

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**  
**UTENPOS REGIONINIS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Zenonas Alekna

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02- IS-

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Utena

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Centras, įgyvendindamas trijų metų strateginį veiklos planą, 2020 metais savo veiklą vykdė pagal patvirtintą 2020 metų veiklos planą, kuriame numatytų uždavinių įgyvendinimui buvo paskirti atsakingi asmenys, vadovaujantys atskirų programų įgyvendinimui.

Papildomai buvo atnaujinamos arba rengiamos įvairios tvarkos, taisyklės ir kiti įstaigai svarbūs dokumentai, kurių rengimą įpareigojo pasikeitę teisės aktai, darbuotojų apmokėjimo tvarka, įvestas pedagogų etatinis apmokėjimas ir kiti įstaigai reikšmingus pokyčius įtakoję priimti Lietuvos Respublikos Seimo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai.

2020–2022 metų strateginiame veiklos plane buvo išskirti du strateginiai tikslai: 1. Užtikrinti socialinę įtrauktį, kiekvienam asmeniui sudaryti sąlygas ugdytis, plėtoti savo galias ir gebėjimus. 2. Užtikrinti pilnavertę kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygmenyje. Centro strateginio tikslo – užtikrinti socialinę įtrauktį, kiekvienam asmeniui sudaryti sąlygas ugdytis, plėtoti savo galias ir gebėjimus – įgyvendinimui 2020 metų Centro veiklos plane buvo išskeltas uždavinys – sudaryti mokiniams sąlygas įgyti bendrąjį ir profesinį išsilavinimą. Šio uždavinio įgyvendinimui išskelti tikslai: sudaryti mokiniams sąlygas įgyti bendrąjį ir profesinį išsilavinimą; padėti Centro mokiniams planuoti tolesnę karjerą; įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį – sudaryti mokiniams sąlygas įgyti bendrąjį ir profesinį išsilavinimą – pagrindinį išsilavinimą įgijo 100 % nuo baigusių programą; vidurinį išsilavinimą įgijo 80,3 % nuo baigusių programą. Technologijų mokyklinį brandos egzaminą išlaikė 100 % nuo laikusiųjų; valstybinius brandos egzaminus išlaikė 44 % nuo laikusiųjų; profesinę kvalifikaciją įgijo 132 mokiniai, kas sudaro 97,8 proc. nuo baigiamųjų mokinių skaičiaus. Suorganizuota 55 atviros ir integruotos pamokos; 6 tradiciniai renginiai ir valstybinių švenčių minėjimai; parengta ir vykdomos 11 neformalaus ugdymo programų. Mokinių savivaldos atstovai dalyvauja Lietuvos moksleivių sąjungos veikloje ir organizuojamuose renginiuose. Centro mokinė dalyvavo Lietuvos parodų ir kongresų centre „Litexpo“ tarptautinėje mokymosi, studijų ir karjeros planavimo parodoje „STUDIJS 2020“ vykusiame kepėjo-konditerio profesinio meistriškumo konkurse. Suorganizuoti 28 praktinio mokymo užsiėmimai SMPC kitų profesinio mokymo įstaigų mokiniams (dalyvavo 455 mokiniai).

Siekiant įgyvendinti antrąjį uždavinį – padėti Centro mokiniams planuoti tolesnę karjerą – suorganizuota išvyka mokiniams į Lietuvos parodų ir kongresų centre „Litexpo“ vykusią tarptautinę mokymosi, studijų ir karjeros planavimo parodą „STUDIJOS 2020“. Dalyvauta Rokiškio J. Tumo-Vaižganto gimnazijos organizuojamame renginyje „Karjeros mugė“; organizuotos nuotolinės Zoom konferencijos dėl mokymosi galimybių su Utenos Saulės gimnazija, Utenos Dauniškio gimnazija ir Utenos A. Šapokos gimnazija. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su verslo įmonėmis ir organizacijomis: UAB „Devido“, Utenos Kultūros centru, Utenos kolegija, Utenos socialiniais globos namais, UAB „KM group“, UAB „Nosted“, UAB „Utenos trikotažas“, UAB „Vytrolma“, UAB „Jupojos technika“.

Bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams sudarytos sąlygos per technologijų pamokas mūsų Centre praktiškai susipažinti su profesijomis (per 2019–2020 m. m. įvyko 20 technologijų pamokų kitų bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, apsilankė 301 mokinys).

Vyko mokinių susitikimai su socialiniais partneriais, įvairių įmonių darbdaviais, užimtumo tarnybos atstovais. Siekiant aptarti mokinių praktikos ir įdarbinimo galimybes, padėti planuoti tolesnę karjerą, mokiniai dalyvavo ekskursijoje į UAB „Vytrolma“. Įvyko mokinių susitikimai su laikino įdarbinimo agentūros UAB „Biuro“ Utenos padalinio atstovais.

Siekiant įgyvendinti trečiąjį uždavinį – įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas – pritaikytos 6 modulinės profesinio mokymo programos pagal Centro ir darbo rinkos poreikius. Metodinėse grupėse skaityta 10 pranešimų profesinio mokymo tobulinimo, gerosios patirties sklaidos tematika. Centro mokytojai dalyvavo švietimo kaitos projekto „Lyderių laikas 3“ savivaldybės komandos veikloje, universalaus mokymo dizaino metodą pamokose taikė 4 mokytojai. Organizuota 20 veiklų netradicinėse aplinkose, virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle patalpinta 6 modulių mokymosi medžiaga, atnaujinti 5 mokomosios medžiagos ir mokymo priemonių komplektai.

Siekiant įgyvendinti ketvirtąjį uždavinį – plėtoti tarptautiškumą, užtikrinant Centro mokinių ir darbuotojų dalyvavimą ES projektuose – stažuotėse ES valstybėse dalyvavo 52 mokiniai. Dalis stažuotėjų dėl karantino neįvyko. Stažuotėse ES valstybėse dalyvavo 8 profesijos mokytojai, Centre stažavosi 3 mokiniai iš ES profesinio mokymo įstaigų.

Siekiant įgyvendinti penktąjį uždavinį – užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų prieinamumą ir kokybę – Centre priimta 301 mokinys iš gimnazijų, pagrindinių mokyklų ir progimnazijų.

Siekiant įgyvendinti šeštąjį uždavinį – sudaryti palankias socialines sąlygas ugdytis visiems mokiniams, teikti jiems socialinę pagalbą – suorganizuotos 3 paskaitos ir praktiniai užsiėmimai mokiniams sveikos gyvensenos tematika. 100 proc. pageidavusių mokinių aprūpinti gyvenamąja vieta Centre bendrabutyje. Mokiniais suteiktos 149 individualios konsultacijos, 1 susitikimas su prevenciją vykdančių organizacijų atstovais, įvyko tėvų susirinkimas. 9–12 kl. mokiniai, dalyvavo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinėje programoje „SAVU KELIU“ bei socialinių ir emocinių kompetencijų bei asmenybės ugdymo LIONS QUEST prevencinėje programoje.

Siekiant įgyvendinti septintąjį uždavinį – sudaryti palankias socialines sąlygas ugdytis spec. ugdymosi poreikių turintiems, socialinės atskirties ir rizikos grupėms priklausantiems mokiniams – SUP mokiniai ir mokiniai iš socialiai jautrių grupių, dalyvavo projekto „Turi profesiją – turi ateitį“ Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-01-0001, kurio tikslas – pagalbos mokantis ir popamokinio užimtumo grupių organizavimas (iš viso dalyvauja 30 mokinių).

Siekiant įgyvendinti aštuntąjį uždavinį – gerinti Centro įvaizdį regione ir šalyje, tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją – organizuoti renginiai pagal projektą „Judu – daugiau galiu“. 2020 m. mokinių priėmimo planas įvykdytas 82,3 proc. Per TV6 televiziją buvo transliuojamas reportažas apie Centrą.

Tikslo – sudaryti sąlygas suaugusiems, neįgaliesiems, ir socialinę atskirtį patiriantiems asmenims įgyti darbo rinkai būtinas ir reikalingas kompetencijas bei profesinę kvalifikaciją – įgyvendinimui 2020 metų Centro veiklos plane buvo išskirti uždaviniai: užtikrinti suaugusiųjų ir neįgaliųjų mokymą, atitinkantį šiuolaikinės darbo rinkos poreikius; analizuoti situaciją darbo rinkoje, siekiant užtikrinti suaugusiųjų ir neįgaliųjų asmenų, baigusį profesinio mokymo programas, įsitvirtinimą darbo

rinkoje; analizuoti situaciją darbo rinkoje, siekiant užtikrinti suaugusiųjų ir neįgaliųjų asmenų, baigusių profesinio mokymo programas, įsitvirtinimą darbo rinkoje.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį – užtikrinti suaugusiųjų ir neįgaliųjų mokymą, atitinkantį šiuolaikinės darbo rinkos poreikius – suaugusiųjų tęstiniame profesiniame mokyme dalyvavo 105 asmenys. 2020 m. neįgaliųjų profesinės reabilitacijos procesas nevyko dėl koronaviruso (COVID-19) pandemijos plitimo ir karantino ribojimų. Dalyvauta Užimtumo tarnybos skelbtame Profesinės reabilitacijos viešųjų pirkimų konkurse. Konkursas laimėtas (~500 000 Eur). 2020 m. centre buvo vykdomas neformalusis suaugusiųjų mokymas įgyvendinant projektą „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“, projekto Nr. 08.6.1-ESFA-V-911-20-0010. 2020 m. vyko mokymai pagal šias neformaliojo mokymo programas: „Patirtinis savęs pažinimas“ (13 asmenų), „Savitvarda“ (13 asmenų), „Karjeros planavimas“ (13 asmenų), „Verslo pradžiamokslis naujokams“ (20 asmenų). Dalyvavo 26 unikalūs asmenys.

2020 m. pavasarį ir rudenį dėl COVID-19 Lietuvoje įvestas ne vieną mėnesį trukęs karantinas įtakos turėjo ir suaugusiųjų neformaliai švietimui ir profesiniam mokymui.

Centro strateginio tikslo – užtikrinti pilnavertį kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygmenyje – įgyvendinimui 2020 metų Centro veiklos plane buvo iškeltas tikslas – Atnaujinti Centro infrastruktūrą, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas. Šio tikslo įgyvendinimui iškelti uždaviniai: atnaujinti IKT priemones, programinę įrangą panaudojant ES ir biudžeto lėšas; modernizuoti mokomąją aplinką, panaudojant ES ir biudžeto lėšas; rekonstruoti Centro statinius ir atnaujinti Centro patalpas, panaudojant ES ir biudžeto lėšas; diegti naujas mokymo(-si) formas, inovatyvius metodus ir priemones, siekiant skatinti teorinio ir praktinio mokymo(-si) efektyvumą; užtikrinti finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymo efektyvumą.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį – atnaujinti IKT priemones, programinę įrangą panaudojant ES ir biudžeto lėšas – atnaujintos IKT priemonės, įsigyta kompiuterių ir kompiuterinės įrangos (kompiuteriai, spausdintuvai, interaktyvūs ekranai) už 66298,61 Eur. Programinės įrangos automobiliams įsigyta (autodata educational ir virtuali mokymo programa mokytojui) už 6655,00 Eur.

Siekiant įgyvendinti antrąjį uždavinį – modernizuoti mokomąją aplinką, panaudojant ES ir biudžeto lėšas – įsigyta mokymo-sporto įrangos (bėgimo takelis, multifunkcinis, elipsinis, lauko treniruokliai, dviračiai-treniruokliai) už 12713,89 Eur. Įsigyta mokymo įrangos maisto ruošimo laboratorijai (konvekcinės krosnys, indukcinės, elektrinės viryklės, greito užšaldymo kamera, pjaustyklės, virtuviniai kombainai, maišytuvai, šaldymo vitrina) už 60294,32 Eur.

Įsigyta mokymo įrangos automobilių mechanikų mokymo laboratorijai (videoskopas, indukcinis kaitintuvas, išmetamų dujų analizatorius, kėbulų lyginimo, skardos deformacijų tiesinimo įrenginiai, oscilografo rinkinys, ratų geometrijos stendas, glaistymo rinkinys, dyzelinių variklių mokomasis stendas) už 60023,50 Eur.

Siekiant įgyvendinti trečiąjį uždavinį – rekonstruoti Centro statinius ir atnaujinti Centro patalpas, panaudojant ES ir biudžeto lėšas – atlikti infrastruktūros atnaujinimo darbai: mechaninių dirbtuvių remontas (45806,38 Eur.), bendrabučio gyvenamųjų kambarių remontas (100000,00 Eur). Atlikti pastatų energetiniai auditai, gauti energetinio naudingumo sertifikatai. Parengtos ir pateiktos paraiškos Mokomojo korpuso renovacijai apšiltinant pastatą subsidijos ir paskolos dalims, gautas finansavimas šio korpuso renovacijai. Įrengtos vaizdo stebėjimo kameros Praktinių užsiėmimų korpuse Nr. 1.

Siekiant įgyvendinti trečiąjį uždavinį – diegti naujas mokymo(-si) formas, inovatyvius metodus ir priemones, siekiant skatinti teorinio ir praktinio mokymo(-si) efektyvumą – virtualią Moodle mokymo(-si) aplinką ugdymo procese naudoja visi Centro mokytojai. Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigyta už 2336,70 Eur. Centras plačiu mastu įsitraukė į respublikinį projektą „Lyderių laikas 3“, dalyvauja savivaldybės komandos veiklose.

Siekiant įgyvendinti ketvirtąjį uždavinį – užtikrinti finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymo efektyvumą – per metus suteikta paslaugų už 104933,53 Eur. Kvalifikacijos tobulinimui panaudota 3050,00 Eur biudžeto lėšų ir 1695,60 Eur Centro gaunamų pajamų.

Centro strateginio tikslo – užtikrinti pilnavertį kokybės vadybos sistemos įgyvendinimą kiekvieno darbuotojo lygmenyje – įgyvendinimui 2020 metų Centro veiklos plane buvo išskeltas tikslas – užtikrinti personalo kvalifikacijos tobulinimą, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų plėtotę. Šio tikslo įgyvendinimui iškelti uždaviniai: puoselėti lyderystę ir ugdyti asmeninę atsakomybę, vykdant suplanuotas veiklas; tobulinti Centro darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį – puoselėti lyderystę ir ugdyti asmeninę atsakomybę, vykdant suplanuotas veiklas – atliktas KVS priežiūros auditas, vykdytas Centro veiklos įsivertinimas, KVS vidaus auditas. Dalyvauta Utenos rajono savivaldybės projekto Lyderių laikas 3 komandos veiklose. Siekiant įgyvendinti antrąjį uždavinį – tobulinti Centro darbuotojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas – įvykdyta vadovo, pavaduotojo ugdymui, skyrių vedėjų, mokytojų, soc. pedagogo 2020 m. kvalifikacijos tobulinimo programa; 80 proc. įgyvendintas nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimo planas.

Darbuotojų pasitenkinimas darbu siekia 68 proc. Parengtas klausimynas, atlikti 2 tyrimai. Buvo vykdoma darbuotojų apklausa apie strateginį valdymą. Išryškėjo **5 stipriausios sritys**: 1. Mokyklos vadovai pristato metinius veiklos tikslus. 2. Strateginį planą mokykloje kuria strateginio plano rengimo grupė. 3. Strateginis planas mokyklos veiklai yra būtinas. 4. Man aiškūs mūsų metodinės grupės (kuriai aš priklausau) tikslai. 5. Mokyklos vadovai viešai pristato, kokių rezultatų tikimasi iš skirtingų mokyklos padalinių (ūkio dalies, metodinių grupių ir kt.).

Centre nuolat peržiūrima Centro SSGG. SSGG analizėje išskyrėme stiprybę – plati profesinio mokymo pasiūla, teikiamos paslaugos įvairaus amžiaus grupių klientams. 2020 m. licencija papildyta 2 naujomis modulinėmis profesinio mokymo programomis – Suvirintojo (kodai P43071501, T43071503) ir Socialinio darbuotojo padėjėjo (P43092301, T43092301). Akredituota Ūkininkavimo pradmenų mokymo programa (296081073), vykdomi mokymai.

Problemos: nepakankama dalies mokinių mokymosi motyvacija ir aktyvumas; nepakankamas mokinių tėvų domėjimasis savo vaikais ir integravimasis į procesus, vykstančius Centre; dalis mokinių nedalyvauja neformalioje ugdymo veikloje, nenoriai dalyvauja Centro renginiuose, Centro tvarkos taisyklių laikymasis reikalauja nuolatinio dėmesio, yra pažeidimų; dėl pandemijos nukentėjo dalies mokinių žinių lygis: dalies mokytojų silpnos IT kompetencijos, mokinių savarankiškumo trūkumas ir pasyvumas.

### **2021 veiklos prioritetai**

1. Švietimo paslaugų kokybės užtikrinimas, ugdant kiekvieno bendruomenės nario lyderystę, didinant asmeninę atsakomybę už veiklos kokybę.

Socialinės įtraukties užtikrinimas dirbant nuotoliniu būdu (dirbant karantino sąlygomis).

3. Kiekvieno bendruomenės nario lyderystės ugdymas (asmeninė atsakomybė už veiklos kokybę).

Nuotolinio mokymo būdo įteisinimas.

Centro infrastruktūros atnaujinimas.

### **2021 m. veiklos tikslai**

Siekti švietimo paslaugų kokybės lanksčiai, tinkamai, operatyviai reaguojant į besikeičiančius aplinkos veiksnius.

Užtikrinti socialinę įtrauktį, kiekvienam specialiųjų ar specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam asmeniui sudarant sąlygas ugdytis ir plėtoti savo gebėjimus.

Tobulinti pedagoginio ir nepedagoginio personalo kompetencijas, didinti asmeninę atsakomybę už veiklos kokybę.

Pasirengti Nuotolinio mokymo būdo įteisinimui.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kokybės vadybos sistemos, atitinkančios LST ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015) palaikymas	Palaikoma kokybės vadybos sistema LST ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)	Mokymo centro rezultatai atitinka kokybės vadybos sistemos rezultatyvumo rodiklius	Mokymo centro rezultatai atitinka kokybės vadybos sistemos atitinkančios standarto LST ISO 9001:2015 rezultatyvumo rodiklius. 2020 m. gruodžio mėn. atliktas vidaus auditas, ataskaita aptarta vadybos vertinamosios analizės susirinkime. Atlikta Centrą baigusių absolventų apklausa, jos ataskaita spalio mėnesį, numatytos gerinimo priemonės. Parengtas rizikos valdymo veiksmų įgyvendinimo planas
1.2. Užtikrinti kokybišką praktinio mokymo įgyvendinimą	Įstaiga, kurioje įsteigtas sektorinis profesinio mokymo centras, organizavo praktiką SPMC kitų PM, AM mokiniams, kvalifikacijos tobulinimo renginius	Sudarytos sąlygos atlikti praktiką kitų PM, AM mokiniams, organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius įmonių darbuotojams. Atlikusių praktiką, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose juridinių ir fizinių asmenų skaičius (pokytis lyginant su 2019 metais)	2020 m. SPMC praktiką atliko 455 profesinio mokymo įstaigų mokiniai, 314 kolegijos studentų. Iš viso – 769 asmenys. 2019 m. SPMC praktiką atliko 596 profesinio mokymo įstaigų

			mokiniai, 258 kolegijos studentai. Iš viso – 854. Pokytis lyginant su 2019 m. - 85 asmenys.
1.3. Mokinių, baigusių profesinio mokymo įstaigą 2020 m. m., įsidarbinimas, pagal įgytą kvalifikaciją	Įsidarbinimas pagal įgytą kvalifikaciją yra ne mažesnis kaip šalies vidurkis	Ne mažiau kaip 65 proc. mokinių įsidarbino pagal įgytą kvalifikaciją	67 proc. absolventų dirba pagal įgytą kvalifikaciją.
1.4. Diegti pameistrystės mokymo formą	Dalis mokinių mokoma pameistrystės mokymo forma	Mokinių, besimokančių pameistrystės mokymo forma skaičiaus augimas 50 procentų lyginant su 2019 m. duomenimis	2020 m. pagal pameistrystės mokymo formą mokėsi 16 mokinių. 2019 m. pagal pameistrystės mokymo formą mokėsi 12 mokinių. Augimas lyginant su 2019 m. – 75 procentai.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Atlikusių praktiką, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose juridinių ir fizinių asmenų skaičius (pokytis lyginant su 2019 metais)	Atlikusių praktiką, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose juridinių ir fizinių asmenų 2020 metais buvo 769, 2019 – 854. Skaičius sumažėjo 10 %, nes dėl Covid-19 pandemijos įvedus karantiną ir nuotolinį mokymą, nebuvo galimybių priimti mokinius praktiniam mokymui iš kitų mokymo įstaigų

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Darbdavių pageidavimu Centras pasiruošė naujų programų (Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (kodai P43092301, T43092301) ir Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (kodai P43071501, T43071503) įgyvendinimui	Padidėjo pasirinkimo galimybės mokiniams, įsidarbinimo galimybės absolventams, patenkinti darbdavių poreikiai
3.2. Įsisavinant DNR plano lėšas, suorganizuoti mokymai Centro pedagogams „Gebėjimų dirbti „Excel“ programa tobulinimas“, „Virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ techninės galimybės“	Centro mokytojai patobulino IT ir nuotolinio darbo kompetencijas

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kokybės vadybos sistemos, atitinkančios LST ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015) palaikymas	Palaikoma kokybės vadybos sistema LST ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)	Mokymo centro rezultatai atitinka kokybės vadybos sistemos rezultatyvumo rodiklius
8.2. Užtikrinti kokybišką praktinio mokymo įgyvendinimą	Įstaiga, kurioje įsteigtas sektorinis profesinio mokymo centras, organizavo praktiką SPMC kitų PM, AM mokiniams, kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas	Sudarytos sąlygos atlikti praktiką kitų PM, AM mokiniams, organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius įmonių darbuotojams. Atlikusių praktiką, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose juridinių ir fizinių asmenų skaičius (pokytis lyginant su 2020 metais)
8.3. Plėtoti pameistrystės mokymo organizavimo formą	Dalis mokinių mokoma pameistrystės mokymo forma	Mokinių besimokančių pameistrystės mokymo forma skaičiaus augimas 20 procentų lyginant su 2020 m. duomenimis
8.4. Organizuoti technologijų pamokas Utenos raj. bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams	Sudarytos galimybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams mokytis technologijų, pasinaudojant sektorialių praktinio mokymo centrų įranga	Per metus suorganizuota 20 technologijų dalyko pamokų Utenos raj. bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Užsitęsęs karantinas dėl Covid-19 pandemijos.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_



---

---

\_\_\_\_\_  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

