



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Utenos regioninio profesinio mokymo centro dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų auditu

Nuomonė

Mes atlikome Utenos regioninio profesinio mokymo centro (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, iškaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinj buhalterių profesionalų etikos kodeksą (iškaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusiu su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Įstaigos finansines ataskaitas už metus, pasibaigusius 2020 m. gruodžio 31 d. auditavo kitas auditorius, kuris 2021 m. balandžio 14 d. pareiškė nemodifikuotą nuomonę apie šias finansines ataskaitas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitinkimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrūsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.



Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą testi veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos testinumu ir veiklos testinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelę įtakos vartotojų ekonominiam sprendimams, priimamiams remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priemėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamą audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaudingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos testinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tести veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokį atskleidimą nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau testi savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2022 m. kovo 31 d.

UAB Apskaitos ir mokescių konsultacijos
Auditų įmonės pažymėjimo Nr. 001505



Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

PATVIRTINTA
Utenos regioninio profesinio
mokymo centro direktoriaus
2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V- 42

UTENOS REGIONINIS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

(Profesinio mokymo įstaigos pavadinimas)

2021 METŪ VEIKLOS ATASKAITA

Utena, 2022

TURINYS

Vadovo žodis	3
1. Informacija apie viešosios įstaigos veiklos tikslus ir pobūdį, veiklos tikslų igyvendinimą ir veiklos rezultatus per finansinius metus, veiklos planus ir prognozes ateinantiems metams	5
1.1. Bendros žinios apie veiklą	19
1.2. Bendros žinios apie mokymo įstaigą	19
1.3. Mokymo įstaigos darbuotojai	20
1.4. Bendrojo ugdymo programų igyvendinimas	20
1.5. Profesinio mokymo programų igyvendinimas	22
1.6. Neformalus vaikų švietimas	33
1.7. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose	33
1.8. Socialinė parama mokiniams ir mokinii pavėžėjimui	34
1.9. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	35
1.10. Svarbiausi Centro pasiekimai ir problemos	35
1. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje	36
2. Viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius	36
3. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turą per finansinius metus	38
4. Viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiu	39
5. Viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje	39
6. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms	39
7. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiu ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms	39
8. Viešosios įstaigos išlaidos kolegalių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiu ir kitoms įstaigos kolegalių organų narių išmokoms	39
9. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims	39

Vadovo žodis

Utenos regioninio profesinio mokymo centro (toliau – Centras) metinė veikla grindžiama Centro vizija, misija, vertybėmis.

Centro vizija – iniciatyvi, rengianti regiono ir šalies darbo rinkos poreikius atitinkančius specialistus, lanksčiai, tinkamai ir operatyviai reagujanti į besikeičiančios aplinkos veiksnius mokymo(-si) įstaiga.

Vizijai pasiekti numatyta įgyvendinti profesinį mokymą, bendrajį ugdymą neigaliųjų profesinę reabilitaciją, siekti suinteresuotų šalių poreikių ir lūkesčių tenkinimo, skatinti pozityvios patirties perėmimą, plėtoj socialinę partnerystę, siekti mokymosi visa gyvenimą ir darbo patirties dermės.

Centro misija – kiekvienam besimokančiam suteikti bendrąjį ir modernų šiuolaikinį profesinį išsilavinimą, ugdyti pilietiškai brandžią, išsilavinusią asmenybę, gebančią prisitaikyti aplinkoje, darbo rinkoje ir teikiančią naudą visuomenei.

Centras, gerindamas organizacinę kultūrą, savo veiklą grindžia vertybėmis:

Pozityvūs ir pagarbūs santykiai, tolerancija. Pagarba paremti mokinį ir mokytojų, mokytojų ir mokytojų bei visuomenės narių tarpusavio santykiai, iškilusių iššūkių sprendimas neįžeidžiant asmens.

Atsakomybė. Atsakomybės ugdymas per pareigą, būtinybę atsakyti už savo elgesį, veiklą, pasirinkimus, priimtus sprendimus garantuoja sėkmingą asmenybės augimą.

2021 m. vykdytos veiklos pagrindinius rezultatus atspindi veiklos procesų veiksmingumo rodikliai:

Siekiant užsibrėžtų tikslų Centre siekiama atsakingai, dirbama dėmesingai, stengiantis užtikrinti kiekvieno Centro kliento poreikius ir geriausius interesus. Tobulėjama nuolat gilinant žinias, tobulinant kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, mokymuose, keičiantis geraja patirtimi su kolegomis iš kitų institucijų. Profesinė kompetencija – vienas svarbiausiuų įstaigos efektyvios veiklos rodiklių.

Įgyvendinti strateginius tikslus ir 2021 m. veiklos plane numatytaus uždavinius nebuvo lengva dėl šalij užklupusios pandemijos, tačiau suplanuotos veiklos buvo vykdomos, sprendžiami iškilę sunkumai ir problemos.

2021 m. Centre toliau vyko infrastruktūros atnaujinimo darbai. Papildyta licencija naujomis modulinėmis profesinio mokymo programomis: odos dirbinių gamintojo modulinėmis profesinio mokymo programomis (valstybiniai kodai P42072302, P43072302, T43072304); apdailininko moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P32073213); siuvėjo-operatoriaus moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P21072387); maisto (mėsos apdorojimo ir perdirbimo, pieno gaminių, duonos ir batono kepinių, konditerijos gaminių gamybos) pramonės darbuotojo modulinėmis profesinio mokymo programomis (valstybiniai kodai P32072102, P31072101, T32072105); dažytojo tinkuotojo padėjėjo moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P21073210, P21073205, P21073209); plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P21073204, P21073208, P21073211); suvirintojo moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas P32071504); siuvėjo modulinėmis profesinio mokymo programomis (valstybiniai kodai P42072303, P32072302, P32072304, T32072302); siuvėjo-operatoriaus modulinėmis profesinio mokymo programomis (valstybiniai kodai P21072301, P21072302); kompiuterinio projektavimo operatoriaus moduline profesinio mokymo programa (valstybinis kodas M32061101). Pritaikyti modulinės profesinio mokymo programos pagal Centro poreikius.

Centro mokinį savivaldos atstovai dalyvavo Lietuvos moksleivių sajungos veikloje. Vyko neformalusis suaugusiuų mokymas įgyvendinant projektą „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“, projekto Nr. 08.6.1.-ESFA-V-911-20-0010.

Įgyvendintos vidinės kokybės užtikrinimo priemonės: atlirkas vidaus auditas, Centrą baigiančių mokinį, darbdavių, mokytojų apklausos, suplanuotos veiklų gerinimo priemonės, įvertinta rizika, parengtas rizikų valdymo planas. Centre veikia kokybės vadybos sistema atitinka tarptautinio standarto LST EN ISO 9001 reikalavimus.

Parengta ir atnaujinta 18 dokumentų, reglamentuojančių korupcijos prevenciją, kasmetinę darbuotojų vertinimo tvarką, darbo tvarką, duomenų apsaugą, neigaliųjų profesinę reabilitaciją,

pedagoginės veiklos priežiūrą, psichologinio saugumo užtikrinimą, darbo apmokėjimo tvarką, finansų kontrolę, vidaus kontrolės politiką, asmens duomenų tvarkymą ir kitas sritis.

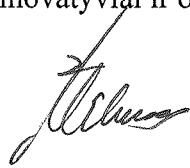
Dėl COVID-19 viruso plitimo organizuotas nuotolinis mokymas, įteisintas nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas.

Vykstant prevencinius veiksmus, siekiant apsisaugoti nuo užsikrėtimo COVID-19 virusu, darbuotojai aprūpinti dezinfekcinėmis priemonėmis.

Centras 2021 metais sėkmingai įgyvendino „Erasmus+“ projektus. Gautas kokybės pažymėjimas už puikų mobilumo projekto įgyvendinimą pagal „Erasmus“ akreditacijos profesinio mokymo srityje veiklą. 2021 m. Centru buvo suteikta „Erasmus“ akreditacija 2021-03-01–2027-12-31 laikotarpiui.

Centro bendruomenė, suprasdama švietimo reformos reikalavimus, aktyviai dalyvauja kaitos procese švietimo sistemoje ir Centre. Mokymo kokybės pokyčius parodo kasmet vis didėjantis Centrą baigusių mokinį įsidarbinimas. Centras bendradarbiauja su įvairiomis įstaigomis, įmonėmis, organizuoja ir dalyvauja bendrose veiklose su socialiniais partneriais. Veikla aktyviai viešinama per socialinius tinklus ir pristatomą visuomenei inovatyviai ir originaliai.

Direktorius

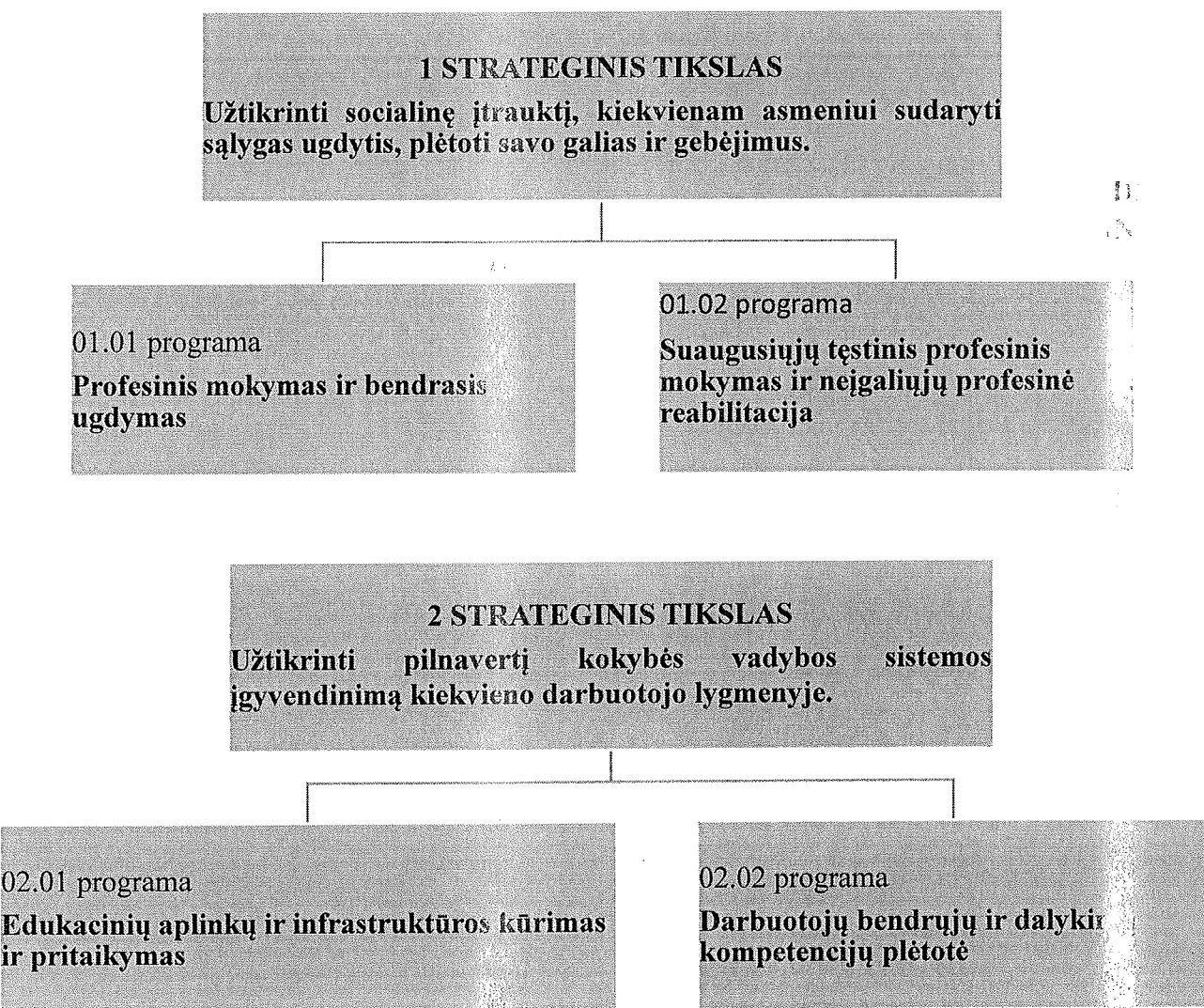


Zenonas Alekna

1. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS IR POBŪDĮ, VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ IR VEIKLOS REZULTATUS PER FINANSINIUS METUS, VEIKLOS PLANUS IR PROGNOZES ATEINANTIEMS METAMS

Centras, įgyvendindamas trijų metų strateginį veiklos planą, 2021 metais savo veiklą vykdė pagal patvirtintą 2021 metų veiklos planą, kuriame numatyta uždavinių įgyvendinimui buvo paskirti atsakingi asmenys, vadovaujantys atskirų programų įgyvendinimui. Papildomai buvo atnaujinamos arba rengiamos įvairios tvarkos, taisyklės ir kiti Centru svarbūs dokumentai, kurių rengimą įpareigojo įsigaliojė nauji ar atnaujinti teisės aktai, darbuotojų apmokėjimo tvarka Centru reikšmingus pokyčius įtakoję priimti Lietuvos Respublikos Seimo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR PROGRAMOS



Centre kasmet vykdomas veiklos įsivertinimas. Pagal įsivertinimo rezultatus kasmet peržiūrima ir atnaujinama Centro SWOT (SSGG) analizė, analizuojami ir atnaujinami Centro aplinkos politiniai, ekonominiai, socialiniai-kultūriniai, technologiniai (PEST) veiksnių, analizuojami suinteresuotujų šalių interesai, numatomos rizikos, planuojamas rizikos valdymo veiksmų įgyvendinimas.

**Strateginj tikslų (kodas 01) įgyvendinančios programos
„Profesinis mokymas ir bendrasis ugdomas“ (kodas 01.01) tikslai, uždaviniai, vertinimo
kriterijai ir jų reikšmės, pasiekimo kriterijai**

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės	
		2021 m.	Pasiektas kriterijus
01-01-01	Programos tikslas. Užtikrinti švietimo paslaugų kokybę, suteikiant kiekvienam mokinui bendrajį ir profesinį išsilavinimą, atitinkantį visuomenės ir darbo rinkos poreikius		
01-01-01-01	1 uždavinys: Sudaryti mokinams sąlygas įgyti bendrąjį ir profesinį išsilavinimą		
R-01-01-01-01-01-01	Pagrindinj išsilavinimą įgijusių mokinų skaičius (proc. nuo baigusiųjų programą)	90	Pagrindinj išsilavinimą įgijo 75 proc. nuo baigusiųjų programą
R-01-01-01-01-01-02	Vidurinj išsilavinimą įgijusių mokinų skaičius (proc. nuo baigusiųjų programą)	78	Vidurinj išsilavinimą įgijo 77 proc. nuo baigusiųjų programą
R-01-01-01-01-01-03	Išlaikiusių technologijų mokyklinj brandos egzaminą (proc. nuo laikiusiųjų skaičiaus)	95	Technologijų mokyklinj brandos egzaminą išlaikė 100 % nuo laikiusiųjų
R-01-01-01-01-01-04	Išlaikiusių valstybinius brandos egzaminus dalis (proc. nuo laikiusiųjų skaičiaus)	75	Valstybinius brandos egzaminus išlaikė 84 proc. laikiusių mokinų
R-01-01-01-01-02-01	Mokinų, įgijusių kvalifikaciją, dalis (procentais) nuo praėjusiais mokslo metais faktinio spalio 1 d. visų baigiamujų kursų mokinų skaičiaus	73	Praėjusiais mokslo metais spalio 1 d. mokėsi 186 baigiamujų kursų mokiniai. Kvalifikaciją įgijo 178 mokiniai. Tai sudaro 95,7 proc. nuo baigusiųjų mokinų skaičiaus
R-01-01-01-01-02-02	Dalyvavusių asmens įgytų kompetencijų vertinime (proc. nuo baigusiųjų profesinio mokymo programą)	89	Asmens įgytų kompetencijų vertinime turėjo teisę dalyvauti 185 mokiniai, dalyvavo 169 mokiniai. Kvalifikaciją įgijo 178 mokiniai. Tai sudaro 96,2 proc. nuo baigusių mokinų skaičiaus
R-01-01-01-01-03-01	Dalyvavusių PUPP mokinų skaičius (proc. nuo besimokančiųjų skaičiaus)	95	2020–2021 m. m. PUPP dalyvavo 100 proc. 10 klasės mokinų
R-01-01-01-01-03-02	Laikiusių brandos egzaminus skaičius (proc. nuo vidurinio	78	84 proc. vidurinio ugdomo programą baigusiųjų mokinų laikė brandos egzaminus.

	ugdymo programą baigusiuju skaičiaus)		
R-01-01-01-01-04-01	Dalyvavusių asmens įgytų kompetencijų vertinime skaičius (proc. nuo išleistų į praktiką skaičiaus)	95	185 mokiniams buvo leista atlirkti baigiamąjį praktiką arba modulį „Įvadas į darbo rinką“. Asmens įgytų kompetencijų vertinime dalyvavo 179 mokiniai, kas sudaro 96,7 proc. nuo išleistų į praktiką mokinių skaičiaus:
R-01-01-01-01-05-01	Vestos atviros ir integruotos pamokos (vienetais)	40	2020–2021 m. m. vestos 187 atviros ir integruotos pamokos.
R-01-01-01-01-06-01	Suorganizuoti tradiciniai renginiai ir valstybinių švenčių minėjimai (vienetais)	8	Netradicinių pamokų ciklas „Laisvės gynėjų kelias“, skirtas sausio 13-osios, vasario 16-osios ir kovo 11-osios paminėjimui; vasario 9 d. „Saugesnio interneto diena Centre“; gegužės 20 d. profesijų šventė ir profesinio meistriškumo konkursas; profesinio mokymo diplomų įteikimo šventė birželio 23 d.; netradicinio ugdymo diena „Mokslo ir žinių diena“, 2021 m. rugpjūto 1-oji; 2021 m. m. vyko netradicinio ugdymo diena „Mokytojau, įkvėpk gyvenimo“, skirta tarptautinei mokytojo dienai paminėti; spalio 28 d. pirmakursių krikštynos; lapkričio 16-ąją paminėta Tolerancijos diena Utenos rajono neįgaliųjų draugijoje su Utenos rprmc mokiniais; „Šviesa, suspindusi molīugo žibinte“, šventė skirta Helovynui; 2021 m. Kalėdinė popietė
R-01-01-01-01-07-01	Pasiūlyta neformalaus ugdymo programų (vienetais)	11	Pasiūlytos 9 neformalaus ugdymo programos: „Sveikatingumo mankštosis“; „Tinklinis“; „Socialiniai tinklai“; „Renginių organizavimas“; „Jaunieji žurnalistai“; „Groži. kuriame patys“; „Drabužių dizainas ir siuvinimas“; „Krepšinis“; „Vokalinės muzikos studija,,
R-01-01-01-01-07-02	Mokinii, lankančiu neformaliojo ugdymo būrelius	15	Neformaliojo ugdymo būrelius lanko 19,4 proc. mokinii

	skaičius (proc. nuo visų besimokančiųjų Centre)		
R-01-01-01-01-08-01	Dalyvavimas Lietuvos moksleivių sajungos renginiuose (renginių sk.)	2	LMS Utenos MSIC pavasario ataskaitinis mokinių savivaldų forumas (balandžio 2 d. vyko nuotoliniu būdu) LMS XXXI Asamblėja (balandžio 17 d. vyko nuotoliniu būdu) Susitikimas su mūsų centro mokinių tarybos koordinatore Adelina Blažyte (spalio mėn.). Mokymai mokinių tarybų kuratoriams ir pirmininkams (lapkričio mėn.)
R-01-01-01-01-09-01	Suorganizuotų profesinio meistriškumo konkursų skaičius (vienetais)	5	Suorganizuotas nacionalinis virėjo specialybės profesinio meistriškumo konkursas. Suorganizuoti 8 profesinio meistriškumo konkursai pagal atskiras specialybes Centro mokiniams
R-01-01-01-01-09-02	Dalyvauta kitų ugdymo įstaigų organizuotuose profesinio meistriškumo konkursuose skaičius (vienetais)	2	Dalyvauta trijuose kitų ugdymo įstaigų organizuotuose profesinio meistriškumo konkursuose: Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centre konditerio specialybės profesiniame meistriškumo konkurse „Tau, mano mamyte“; Nacionaliniame automobilių mechaniko specialybės profesinio meistriškumo konkurse „Geriausias jaunasis automechanikas 2021“; Biržų technologijų ir verslo mokymo centre automobilių mechaniko specialybės profesinio meistriškumo konkurse
R-01-01-01-01-10-01	Suorganizuoti praktinio mokymo užsiėmimai profesinio mokymo įstaigų mokiniams (vienetais)	25	Suorganizuoti 54 praktinio mokymo užsiėmimai profesinių mokymo įstaigų mokiniams
R-01-01-01-01-10-02	Suorganizuoti praktinio mokymo užsiėmimai kolegijų, universitetų studentams, dėstytojams (vienetais)	11	Suorganizuoti 26 praktinio mokymo užsiėmimai Utenos kolegijos maisto technologijos specialybės studentams

R-01-01-01-01-10-03	Suorganizuoti praktinio mokymo užsiėmimai bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir mokytojams (vienetais)	20	2020–2021 m. m. įvyko technologijų pamokos dviejų bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams. Dėl karantino kitos planuotos pamokos neįvyko
R-01-01-01-01-10-04	Suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai įmonių darbuotojams (vienetais)	1	Bendradarbiaujant su UAB „Biovela – Utenos mėsa“, organizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys „Eksperimentinės dešros su baltu pelėsiu gamyba“
01-01-01-02	2 uždavinys: Padėti Centro mokiniams planuoti tolesnę karjerą		
R-01-01-01-02-01-01	Suorganizuoti susitikimai su darbdaviais (vienetais)	2	2021 m. spalio 1 d. susitikimas su anglų kalbos studijos vadove apie įsidarbinimo galimybes mokinį atostogą metu; 2021 m. lapkričio 24 d. susitikimas su valstybinės darbo inspekcijos Utenos skyriaus vyro darbo inspektoriumi
R-01-01-01-02-01-02	Suorganizuoti susitikimai su užimtumo tarnybų atstovais (vienetais)	1	Vyko susitikimai su Utenos ir Anykščių užimtumo tarnybų atstovais
R-01-01-01-02-02-01	Suorganizuotos išvykos į verslo įmones (vienetais)	6	Suorganizuotos 7 išvykos į verslo įmones: UAB „Gabusta“, UAB „Cramo“, UAB „Melga“, UAB „Dauniškis ir Ko“, UAB „Strapa“, UAB „Kelio servisas Utenoje“, MB „Modernizacijos projekta“
R-01-01-01-02-03-01	Suorganizuotos išvykos į mokymui skirtas parodas (vienetais)	1	Suorganizuota 1 mokymui skirta išvyka į parodas Utenos kraštotoiros muziejuje ir Utenos A. ir M. Miškinės viešają biblioteką
R-01-01-01-02-03-02	Suorganizuotos išvykos į ugdymo įstaigų atvirų durų dienas (vienetais)	3	Išvykos į ugdymo įstaigų atvirų durų dienas nevyko dėl karantino. Įvyko nuotolinės Zoom konferencijos dėl mokymosi galimybių su Utenos Saulės, Dauniškio ir A. Šapokos gimnazijomis.
01-01-01-03	3 uždavinys: Įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas		
R-01-01-01-03-01-01	Pritaikytų modulininių profesinio mokymo programų Centro ir darbo rinkos poreikiams skaičius	2	Pritaikyti 2 modulinės programos

R-01-01-01-03-01-02	Įveiklintų pirminio ir tėstinių profesinio mokymo programų skaičius	2	Pradėtos įgyvendinti Socialinio darbuotojo padėjėjo ir Suvirintojo modulinės pirminio profesinio mokymo programos
R-01-01-01-03-02-01	Metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje skaitytų pranešimų skaičius	2	Metodinėse grupėse skaityti 6 pranešimai
R-01-01-01-03-02-02	Universalaus mokymo dizaino metodą pamokose taikančių mokytojų skaičius	4	Universalaus mokymo dizaino metodą pamokose taiko 4 mokytojai
R-01-01-01-03-03-01	Netradicinėse aplinkose suorganizuotų ugdymo veiklų skaičius	5	Praktika netradicinėje erdvėje, Leliūnų šv. Juozapo bažnyčios koplytėlės remontas; pamokos Utenos kraštotoyros muziejuje; netradicinė pamoka Utenos A. ir M. Miškinių viešojoje bibliotekoje; dalyvauta Utenos kolegijoje vykusioje kūrybinių darbų parodoje „Mados improvizacijos: Eko stilus“, dalyvauta kasmetinėje tradicinėje tarptautinėje moksline-praktinėje konferencijoje „Kūrybiškumo plėtra ir inovacijos“; integruota pamoka dailės mokykloje ir kt.
R-01-01-01-03-03-02	Virtualioje mokymosi aplinkoje patalpintų modulių skaičius	80	95 proc. mokytojų naudojasi virtualia Moodle mokymo(si) aplinka
R-01-01-01-03-04-01	Atnaujintų mokomosios medžiagos ir mokymo priemonių komplektų skaičius	5	Atnaujinti 5 mokomosios medžiagos ir mokymo priemonių komplektai: 1. „Salotų, užkandžių, garnyrų ir šaltujių patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“, 2. „Statinių paviršių glaistymas ir dažymas rankiniu būdu“, 3. „Važiuoklės techninė priežiūra ir remontas“, 4. „Turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje“, 5. „Buhalerinės apskaitos tvarkymas“
01-01-01-04	Uždavinys: Plėtoti tarptautiškumą, užtikrinant Centro mokinį ir darbuotojų dalyvavimą ES projektuose Plėtoti tarptautiškumą		
R-01-01-01-04-01-01	Stažuotėse ES valstybėse dalyvavusių Centro mokinį skaičius	55	Stažuotėse ES valstybėse dalyvavo 68 mokiniai

R-01-01-01-04-01-02	Stažuotėse ES valstybėse dalyvavusių Centro darbuotojų skaičius	15	Stažuotėse ES valstybėse dalyvavo 20 darbuotojų.
R-01-01-01-04-02-01	ES šalių mokinių dalyvavusių stažuotėse Centre skaičius	15	Centre stažuotėse dalyvavo 4 mokiniai. Dėl pandemijos dalis planuotų stažuočių neįvyko
R-01-01-01-04-02-02	ES šalių mokytojų dalyvavusių stažuotėse Centre skaičius	7	Centre stažavosi 5 mokytojai. Dėl pandemijos dalis planuotų stažuočių neįvyko
01-01-01-05	Uždavinys: Užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų prieinamumą ir kokybę		
R-01-01-01-05-01-01	Aplankytų gimnazijų, pagrindinių mokyklų ir progimnazijų skaičius	14	Dėl pandemijos mokyklų lankymas nebuvo vykdomas. Išvykos į ugdymo įstaigų atvirų durų dienas nevyko dėl karantino. Vyko nuotolinės Zoom konferencijos dėl mokymosi galimybių su Utenos Saulės, Dauniškio ir A. Šapokos gimnazijomis, Molėtų gimnazija, Anykščių raj. Svėdasų Juozas Tumo Vaižganto gimnazija, Utenos raj. Užpalių gimnazija; Zarasų raj. Dusetų K. Būgos gimnazija; Utenos raj. Daugailių pagr. mokykla
R-01-01-01-05-01-02	Priimtų mokinių iš gimnazijų, pagrindinių mokyklų ir progimnazijų skaičius	350	Technologijų pamokose maisto pramonės sektoriniame praktinio mokymo centre dalyvavo 54 mokiniai. Planas nepilnai įgyvendintas dėl pandemijos ir paskelbtos karantinos
R-01-01-01-05-02-01	Suorganizuotų susitikimų su Utenos regiono švietimo padalinių vadovais skaičius	1	Dėl pandemijos susitikimas neįvyko
R-01-01-01-05-02-02	Suorganizuotų susitikimų su Utenos regiono švietimo įstaigų vadovais ir darbuotojais skaičius	1	Dėl pandemijos susitikimas neįvyko
R-01-01-01-06-01-01	Stipendijas gaunančių pažangių mokinių skaičius (procentais nuo bendro mokinių skaičiaus)	50	39,16 proc. Centro mokinių gauna stipendijas
01-01-01-06	Uždavinys: Sudaryti palankias socialines sąlygas ugdytis visiems mokiniam, teikti jiems socialinę pagalbą		
R-01-01-01-06-02-01	Mokiniai aprūpinti gyvenamaja vieta bendrabutyje procentais	100	100 proc. norinčių mokinių aprūpinti bendrabučiu

R-01-01-01-06-03-01	Valgykloje mokiniams teikiamas maitinimo paslaugos procentais	100	100 proc. norinčių mokinių maitinasi Centro valgykloje
R-01-01-01-06-04-01	Mokiniams išduotų kompensuojamo važiavimo bilietų (atstumas iki 40 km.) kiekis, procentais	100	100 proc., tai sudaro 28,09 proc. nuo visų mokinių skaičiaus
R-01-01-01-06-05-01	Suorganizuoti tėvų susirinkimai vienetais	1	Suorganizuotas nuotolinis tėvų susirinkimas 9–12 klasių mokinių tėvams 2021-03-02–2021-03-04, protokolo Nr. IVL-39 ir 9, 10 kl. mokinių tėvų susirinkimas 2021-10-21, protokolo Nr. IVL-41
R-01-01-01-06-06-01	Suorganizuotų paskaitų ir praktinių užsiėmimų mokiniams sveikos gyvensenos tema skaičius	3	1 (2 neįvyko dėl karantino).
01-01-01-07	Uždavinys: Sudaryti palankias socialines sąlygas ugdytis spec. ugdymosi poreikių turintiems, socialinės atskirties ir rizikos grupėms priklausantiems mokiniams		
R-01-01-01-07-01-01	Suteiktų konsultacijų mokiniams skaičius	90	Suteiktos 506 val.individualios konsultacijos mokiniams
R-01-01-01-07-02-01	Suorganizuotų Vaiko gerovės komisijos posėdžių skaičius	7	Suorganizuoti 7 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai
R-01-01-01-07-03-01	Įvykdytų apklausų skaičius	4	Atliktos 4 apklausos: „Ar saugūs mokiniai Centre“, „9 kl. ir I-jo kurso mokinių adaptacija ir savitarpio santykiai mokymo centre ir bendrabutyje“, „Specialiujų poreikių mokinių adaptacija, ugdymo (si) poreikiai ir problemos“, „Mokinių žalingi įpročiai“
R-01-01-01-07-04-01	Surengtų susitikimų su prevenciją vykdančių organizacijų atstovais skaičius	3	1 (du neįvyko dėl karantino)
R-01-01-01-07-04-02	Suorganizuotų prevencinių renginių skaičius	3	1 (2 neįvyko dėl karantino)
R-01-01-01-07-04-03	Mokinį, dalyvaujančių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinėje programoje „SAVU KELIU“ skaičius	9–12 kl.	Visi 9–12 klasių mokiniai (172 mokiniai).
R-01-01-01-07-05-01	Integruotų į bendrasias klases mokinį, turinčių specialiujų	100	100 proc.

	ugdymosi poreikių skaičius (procentsais)		
R-01-01-01-07-05-02	Mokinių, baigusių individualizuotas pagrindinio ugdymo programas Centre, siekiančių įgulti profesinę kvalifikaciją, skaičius procentsais	100	100 proc.
R-01-01-01-07-05-03	SUP mokinių ir mokinių iš socialiai jautrių grupių, dalyvaujančių trejus metus truksiančiame (2019–2022 m.) projekte „Turi profesiją – turi ateitį“ Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-01-0001, kurio tikslas – pagalbos mokantis ir popamokinio užimtumo grupių organizavimas, skaičius	30	Projekte dalyvavo 30 mokinių
R-01-01-01-07-06-01	Socialiai remtinų pažangių mokinių, gavusių materialinę paramą, skaičius procentsais	100	Materialinę paramą gavo 2 mokiniai
R-01-01-01-08-08-01	Straipsnių rajoninėje ir respublikinėje spaudoje skaičius	5	14 straipsnių spaudoje
01-01-01-08	Uždavinys: Gerinti Centro įvaizdį regione ir šalyje, tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją		
R-01-01-01-08-08-02	Parengtų reportažų televizijoje skaičius	2	2 reportažai per TV8 televiziją (sausio 21 d. ir karojimas liepos 8d.)
R-01-01-01-08-02-01	Dalyvavusių sporto projekto “Judu – daugiau galiu” Nr. SRF-FAV-2019-1-0076 renginiuose ir užsiėminuose vietos bendruomenės dalyvių skaičius – nemažiau kaip (vienetais)	400	Sporto projekto “Judu – daugiau galiu” Nr. SRF-FAV-2019-1-0076 renginiuose ir užsiėminuose dalyvavo 450 bendruomenės narių
R-01-01-01-08-02-01	Suorganizotų renginių vietas bendruomenei skaičius	3	Organizuoti renginiai pagal projektą “Judu – daugiau galiu”
R-01-01-01-08-03-01	Mokinių priėmimo plano įvykdymas procentsais	100	Mokinių priėmimo planas įvykdytas 91,74 proc.
R-01-01-01-08-04-01	Centro internetinėje svetainėje paskelbtų naujienų skaičius	120	Centro internetinėje svetainėje paskelbta 122 naujienos
R-01-01-01-08-04-02	Socialiniuose tinkluose paskelbtų naujienų skaičius	241	241 naujienos (Facebook – 221 Instagram – 21)

Išvada apie tiklso pasiekimą.

Tikslo rodiklis. 1. Pasiūlyta neformalaus ugdymo programų (vienetais). Rodiklis nepasiekta, pasiūlė 9 programas (planuota 11).

Tikslo rodiklis. 2. Suorganizuoti praktinio mokymo užsiemimai bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir mokytojams (vienetais). Rodiklis nepasiekta, suorganizuota 2 (planuota 20).

Tikslo rodiklis. 3. ES šalių mokinių dalyvavusių stažuotėse Centre skaičius. Rodiklis nepasiekta, dalyvavo 4 (planuota 15).

Tikslo rodiklis. 4. Aplankytų gimnazijų, pagrindinių mokyklų ir progimnazijų skaičius. Rodiklis nepasiekta, vyko nuotolinės Zoom konferencijos su 8 (planuota 14).

Tikslo rodiklis. 5. Priimtų mokinių iš gimnazijų, pagrindinių mokyklų ir progimnazijų skaičius. Rodiklis nepasiekta, priimti 54 (planuota 350).

Tikslo rodiklis. 6. Stipendijas gaunančių pažangiai mokinių skaičius (procentais nuo bendro mokinių skaičiaus). Rodiklis nepasiekta, stipendiją gavo 39,16 % (planuota 50 %).

Tikslo rodiklis. 7. Surengtų susitikimų su prevenciją vykdančių organizacijų atstovais skaičius. Rodiklis nepasiekta, suorganizuotas 1 (planuota 3).

Tikslo rodiklis. 8. Suorganizuotų paskaitų ir praktinių užsiemimų mokiniams sveikos gyvensenos tema skaičius. Rodiklis nepasiekta, suorganizuotas 1 (planuota 3).

Tikslo rodiklis. 9. Mokinių priėmimo plano įvykdymas procentais. Rodiklis nepasiekta, įvykdyta 91,74 % (planuota 100 %).

**Strateginę tikslą (kodas 01) įgyvendinančios programos
„Suaugusiųjų tėstinių profesinis mokymas ir neįgaliųjų profesinė reabilitacija“ (kodas 01.02)
2021-ųjų metų programos 01.02 tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės**

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės	
		2021 m.	Pasiektas kriterijus
01-02-01	Tikslas: sudaryti sąlygas suaugusiems, neįgaliasiems, ir socialinę atskirtį patiriantiems asmenims įgyti darbo rinkai būtinas ir reikalingas kompetencijas bei profesinę kvalifikaciją		
01-02-01-01	Uždavinys: Užtikrinti suaugusiųjų ir neįgaliųjų mokymą, atitinkantį šiuolaikinės darbo rinkos poreikius		
R-01-02-01-01-01	Dalyvauta suaugusiųjų profesinio mokymo projektuose/neįgaliųjų profesinės reabilitacijos paslaugų pirkimo konkursuose (vienetais)	1	Tęsiamas 2020.04.23 Profesinės reabilitacijos paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr.US-20-90 vykdymas
R-01-02-01-01-02-01	Neįgaliųjų profesinėje reabilitacijoje dalyvavusių asmenų skaičius	8	7 asmenys dalyvavo (dalyvauja) neįgaliųjų profesinės reabilitacijos programoje
R-01-02-01-01-03-01	Suaugusiųjų tėstiniame profesiniame mokyme dalyvavusių asmenų skaičius	220	2021 m. apmokyta 197 asmenys. Dėl koronaviruso (COVID-19) pandemijos ir paskelbtos karantino rodiklis nepasiektas
R-01-02-01-01-04-01	Surengtų susitikimų (seminarų) su suaugusiųjų ir neįgaliųjų mokymus vykdančių mokymo įstaigų darbuotojais skaičius	1	Susitikimas su Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro Odos dirbinių gamintojo programos profesijos mokytojais
R-01-02-01-02-01-01	Atliktų baigusių mokymus suaugusiųjų ir neįgaliųjų apklausų skaičius	1	Atliktos 22 apklausos
R-01-02-01-02-02-01	Atliktų darbdavių apklausų skaičius	1	16 apklausų
R-01-02-01-02-03-01	Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius	1	2021.04.28 Papildomas susitarimas Prie 2020.04.29 sudarytos medicininiių paslaugų atlikimo sutarties Nr.F16-71 Medicininiių paslaugų atlikimo sutartis dėl reabilitacijos neigaliasiems; Bendradarbiavimo sutartis Nr.DPS-118 su VšĮ „Vilties žiedas“ dėl Odos dirbinių gamintojo programos.

Išvada apie tiklso pasiekimą.

Tikslo rodiklis. 1. Neįgaliųjų profesinėje reabilitacijoje dalyvavusių asmenų skaičius. Rodiklis nepasiektas. Dalyvauja 7, planuota 8 asmenys.

Tikslo rodiklis. 2. Suaugusiuų tėstiniame profesiniame mokyme dalyvavusių asmenų skaičius planuota – 220, apmokyta – 197.

**Strateginę tikslą (kodas 02) įgyvendinančios programos
„Edukacinių aplinkų ir infrastruktūros kūrimas ir pritaikymas“ (kodas 02.01)
2020-ųjų metų programos 02.01 tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės**

Vertinimo kriterijaus (rodiklio) kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės	
		2021 m.	Pasiektas kriterijus
02-01-01	Tikslas: atnaujinti Centro infrastruktūrą, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas		
02-01-01-01	Uždavinys: atnaujinti IKT priemones, programinę įrangą panaudojant ES ir biudžeto lėšas		
R- 02-01-01-01-01-01	Įsigyta IKT priemonių (kaina EUR)	5000	Atnaujintos IKT priemonės, įsigyta kompiuterių ir kompiuterinės įrangos (kompiuteriai, spausdintuvai, interaktyvūs ekranai) už 19838,11 EUR
R-02-01-01-01-02-01	Įsigyta programinės įrangos (kaina EUR)	1000	Programinės įrangos (autodata educational ir virtuali mokymo programa mokytojui) automobiliams įsigyta už 10266,50 EUR
02-01-01-02	Uždavinys: modernizuoti mokomąją aplinką, panaudojant ES ir biudžeto lėšas.		
R-02-01-01-02-01-01	Įsigyta mokymo įrangos stalių mokomajai bazei atnaujinti (kaina EUR)	3628	Įsigyta mokymo įrangos stalių mokomajai bazei atnaujinti už 10493,12 EUR.
R-02-01-01-02-03-01	Suremontuotos automobilių mechanikų praktinio mokymo laboratorijos (vienetais)	1	Suremontuota automobilių mechanikų praktinio mokymo laboratorija (45806,38 EUR)
R-02-01-01-02-03-02	Įsigyta mokymo įrangos automobilių mechanikų mokomajai bazei atnaujinti (kaina EUR)	31403	Įsigyta mokymo įrangos už 182256,25 EUR
02-01-01-03	Uždavinys: rekonstruoti Centro statinius ir atnaujinti Centro patalpas, panaudojant ES ir biudžeto lėšas		
R-02-01-01-03-01-01	Suremontuotas bendrabučio vidaus	2	Suremontuoti du gyvenamieji kambariai Centro bendrabutyje

	patalpos (gyvenamieji kambariai, dušai)(vienetais)		
R-02-01-01-03-03-02	Įsigyta baldų mokomiesiems kabinetams (kaina EUR)	1000	Atnaujinti mokykliniai stalai ir kėdės, šviestuvai kabinetuose
R-02-01-01-03-04-01	Suremontuota konferencijų salė (vienetais)	1	Atnaujinta konferencijų salė, paruošiamasis kambarys ir jėjimo tambūras
R-02-01-01-03-05-01	Suremontuotas praktinio mokymo korpuso Nr. 1 koridorius (vienetais)	1	Atnaujinta sienų apdaila, pakeistos durys į kabinetus ir laboratorijas, pakeisti koridorių šviestuvai
R-02-01-01-03-06-01	Atliktas mokomojo korpuso, bendrabučio, valgyklos energetinis auditas (vienetais)	1	Atlikti pastatų energetiniai auditai ir pateiktos jų ataskaitos, gauti energetinio naudingumo sertifikatai
R-02-01-01-03-06-02	Parengta paraiška Centro statinių renovacijos finansavimui (paskolai) gauti (vienetais)	1	Parengtos ir pateiktos paraiškos Mokomojo korpuso renovacijai apšiltinant pastatą subsidijos ir paskolos dalims. Gautos finansavimas šio korpuso renovacijai
R-02-01-01-03-07-01	Įrengtos vaizdo stebėjimo kamerų praktinio mokymo korpuose Nr. 1 (vienetais)	1	Įrengtos vaizdo stebėjimo kameros Praktinių užsiėmimų korpuso Nr.1 pagrindiniame koridoriuje.
02-01-01-04	Uždavinys: diegti naujas mokymo(-si) formas, inovatyvius metodus ir priemones, siekiant skatinti teorinio ir praktinio mokymo(-si) efektyvumą		
R-02-01-01-04-01-01	Įsigyta vadovelių ir mokymo priemonių (kaina EUR)	1700	Įsigyta vadovelių ir kitų leidinių už 2336,70 EUR
R-02-01-01-04-02-01	Išaugęs virtualią mokymo(-si) aplinką ugdymo procese naudojančių mokytojų skaičius	8	Virtualią mokymo (-si) aplinką naudoja visi mokytojai
02-01-01-05	Uždavinys: užtikrinti finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymo efektyvumą		
R-02-01-01-05-01-01	Gauta lėšų, teikiant įvairias paslaugas, tūkst. EUR	180	Per metus suteikta paslaugų už 133,09 tūkst. EUR
R-02-01-01-05-02-01	Parengti ir įgyvendinti projektai, skirti suaugusių asmenų mokymui (vienetais)	1	Įgyvendinamas projektas „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“, 08.6.1-ESFA-V-911-20-0010. Apmokyti 26 asmenys

Tikslas pasiektas. Visi planuoti rodikliai pasiekti.

**Strateginį tikslą (kodas 02) įgyvendinančios programos
„Darbuotojų bendrujų ir dalykinė kompetencijų plėtotę“ (kodas 02.02)
2020-ųjų metų programos 02.02 tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės**

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės	
		2020 m.	Pasiektais kriterijus
02-02-01	Tikslas: užtikrinti personalo kvalifikacijos tobulinimą, bendrujų ir dalykinė kompetencijų plėtotę		
02-02-01-01	Uždavinys: puoseleti lyderystę ir ugdyti asmeninę atsakomybę, vykdant suplanuotas veiklas		
02-01-01	Tikslas: atnaujinti Centro infrastruktūrą, tausoti mokymosi priemones ir aplinkas		
R-02-02-01-01-01-01	Atlikti KVS priežiūros ir sertifikavimo auditai (vienetais)	1	Atliktas pakartotinis sertifikavimo auditas
R-02-02-01-01-02-01	Atliktas veiklos įsivertinimas (vienetais)	1	Atliktas veiklos įsivertinimas, ataskaita pristatyta centro bendruomenei, rezultatai panaudoti planavime ir veiklos tobulinime
R-02-02-01-01-02-02	Atlikta valdymo sistemos savianalizė ir vidaus auditas (vienetais)	1	Atlikta valdymo sistemos savianalizė ir vidaus auditas. Rezultatai aptarti vadybos vertinamosios analizės posėdyje. Rezultatai analizuoti pagal visus Centre vykstančius procesus, kurie nurodyti Kokybės vadybos sistemos schemae
R-02-02-01-01-03-01	Dalyvauta Utenos rajono savivaldybės projekto Lyderių laikas 3 komandos veiklose (vnt.)	3	Utenos RPCM vyko švietimo pokyčių projekto renginiai. 3 Centro mokytojai ir gimnazijos skyriaus vedėja dalyvauja „Lyderių laiko“ komandos mokymuose. Minėti mokytojai dalykų pamokose taiko universalaus dizaino mokymo metodą, dalijasi geraja patirtimi su kolegomis

R-02-02-01-02-01-01	Įvykdyta vadovo, pavaduotojo ugdymui, skyrių vedėjų, mokytojų, soc. pedagogo kvalifikacijos tobulinimo programa (procentais)	100	Vadovo, pavaduotojo ugdymui, skyrių vedėjų, mokytojų, soc. pedagogo kvalifikacijos tobulinimo programa įgyvendinta 100 proc.
R-02-02-01-02-02-01	Įgyvendintas nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimo planas (procentais)	100	Nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimo planas įgyvendintas 81,25 proc. Dalis planuotų mokymų neįvyko dėl paskelbtio karantino

Išvada apie tikslų pasiekimą.
Tikslo rodiklis. Įgyvendintas nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimo planas (procentais): siekiamybė 100 proc.; įgyvendinta 81,25 proc. Dėl pandemijos planas nebuvo įgyvendintas.
Tikslas pasiektas iš dalies.

1.1. Bendros žinios apie veiklą

Utenos regioninis profesinio mokymo centras (toliau – Centras) turi pagrindinę ir nepagrindinę veiklos sritis. Centro pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Centro pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas. Kitos Centro švietimo veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.): pagrindinis ugdymas (85.31.10); vidurinis ugdymas (85.31.20); kitas mokymas (85.5); sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51); kultūrinis švietimas (85.52); vairavimo mokyklų veikla (85.53); kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59), švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60).

Centro veiklos prioritetai: švietimo paslaugų plėtra, siekiant užtikrinti visuomenės ir darbo rinkos poreikius; mokinį individualios pažangos stebėjimas, asmeninės atsakomybės ugdymas; tarptautiškumo skatinimas; personalo veiklos efektyvinimas.

Centro funkcijos: įgyvendinti profesinio mokymo turinį; profesinį mokymą organizuoti pagal Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus; teikti informacinię pagalbą, užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą; organizuoti mokymo ir ugdymo procesą; vykdyti profesinio mokymo pasiekimų patikrinimą ir kvalifikacijos suteikimą teisės aktuose nustatyta tvarka; sudaryti sąlygas Centro darbuotojams tobulinti kvalifikaciją.

1.2. Bendros žinios apie mokymo įstaiga

Centras įsteigtas 2000 m. liepos 1 d. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2000 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. 472 „Dėl profesinių mokyklų organizavimo“, reorganizavus Utenos aukštėsniąją žemės ūkio ir maisto pramonės mokyklą. Centro buveinė – Aukštaičių g.5, Utena, LT-28217. El. p.: info@utenosrppmc.lt. Interneto adresas: <http://utenosrppmc.lt>. Pagrindinės švietimo veiklos sritis: švietimas.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. V-634 „Dėl biudžetinės įstaigos Utenos regioninio profesinio mokymo centro pertvarkymo“ Utenos regioninis profesinio mokymo centras tapo viešąja įstaiga.

Viešosios įstaigos įteisinimui parengti ir 2019 m. sausio 2 d. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-2 patvirtinti Utenos regioninio profesinio mokymo centro įstatai.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos savininkas – Lietuvos Respublika. Įstaigos savininko turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, kodas 188603091, adresas A. Volano g. 2/7, LT-01516 Vilnius.

1.3. Mokymo įstaigos darbuotojai

Mokyklos vadovai:

Direktorius ZENONAS ALEKNA, mokykloje dirba nuo 1983 metų, 2 vadybinė kategorija;

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui LORETA BALTUŠKIENĖ, mokykloje dirba nuo 1997 metų, 2 vadybinė kategorija;

Bendras darbuotojų skaičius 2021-12-31 – 100;

Iš jų:

profesijos mokytojų – 21,

bendrojo ugdymo mokytojų – 20,

specialiųjų pedagogų – 0,

socialinių pedagogų – 1,

psichologų – 0.

Kvalifikacijos tobulinimas

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2020 metais (+ / -)
	2021 m.	2020 m.		2021 m.	2020 m.	
Vyr. mokytojų	57,14	56,52	+0,62	70	76,19	-6,19
Mokytojų metodininkų	9,52	13,04	-3,52	25	19,05	+5,95
Ekspertų	–	–	–	–	–	–

1.4. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokiniių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2020–2021	2019–2020	Pokytis lyginant su 2019–2020 (+/-)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	90 %	85 %	+5 %
Vidurinio ugdymo programa	87 %	78 %	+9 %

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 (+/-) Laikė
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	52	52	100 %	Technologijos	-
Menai	-	-	-	Menai	-
Lietuvių kalba ir literatūra	52	47	90,4 %	Lietuvių kalba ir literatūra	-6,6 %
Iš viso	104	99	95,2 %	Iš viso	-2,8 %

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų:

Egzaminas	2021 m.			Išlaikė (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Lietuvių Kalba	3	3	100 %	100 %	-
Užsienio kalba (anglų)	6	5	83 %	100 %	-17 %
Istorija	3	2	67 %	50 %	+17 %
Biologija	1	1	100 %	-	+100 %
Geografija	-	-	-	0 %	-
Matematika	-	--	--	0 %	-

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvylik- tokų skai- čius 2020– 2021 m. m. pabai- goje	Brandos atestatus gavusių mokinį skaičius 2021 m.	Brandos atesta- tus gavusių moki- nių dalies (proc.) 2021 m.	Brandos atesta- tus ga- vusių moki- nių dalies (proc.) 2020 m.	Poky- tis lygi- nant su 2020 m. (+/-)	Dešimto- kų skaičius 2020– 2021 m. m. pabaigo- je	Pagrindinio išsilavini- mo pažymėj- imus gavusių mokinį skaičius 2021 m.	Pagrindinio išsilavini- mo pažymėj- imus gavusių mokinį dalis (proc.) 2021 m.	Pagrindinio išsilavini- mo Pažymėj- imus gavusių mokinį dalis (proc.) 2020 m.	Poky- tis lygina- nt su 2020 m. (+/-)
63	49	78 %	80,3%	-2,3 %	26	25	96 %	100 %	-4 %

1.5. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2020–2021 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2021.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinių specialiuju ugdymosi poreikių	
Virėjo	M43101302	34	5	–	UAB „Rimsauvilda“, vila „Gervalis“; UAB „Ponas“, „Čili“ picerija; UAB „Norfos mažmena“. UAB „ATATA“,
Virėjo	P32101305	14	1	–	MB „ERMIHOUSE“
Virėjo	P21101308	29	–	29	
Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiai ir gaminių, pieno gaminių, duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojo	P43072101	10	–	–	
Apdailininko	P32073205	20	–	–	
Apdailininko (statybininko)	M43073202	22	2	–	UAB “Dauniškis ir Ko”; UAB “Gabusta”;
Apdailininko (statybininko)	330073202	14			
Automobilių mechaniko	M44071601	32	2	–	MB „Automechanika“ Utenos soc. globos namai,
Automobilių mechaniko	330071606	20	1	–	Autoservisas „Beli“
Automobilių mechaniko	M43071604	51	1	–	II „Dorema“
Konditerio	M44101301	12	–	–	
Konditerio	P43101302	6	–		
Apskaitininko	P43041102	20	1+1	–	Ale Adžichakil Ogli IV;

					MB Grockio vairavimo mokykla
Viešbučio darbuotojo	217101302	9	-	9	

2020–2021 m. m. vykdomos tēstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą)

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinų skaičius 2021.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiių ir gaminių, pieno gaminių, duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojo	T43072102	11	-	-	
Konditerio	T43101302	14	-	-	
Konditerio	T44101302	10	-	-	
Apskaitininko	T43041102	18	-	3	UAB „Palink“ UAB „Vasaknos“ UAB „Vilniaus alus“
Automobilių mechaniko	T43071605	23	-	-	
Siuvėjo modulinė	T43072301	12	-	-	
Staliaus			-	2	A. Kavolio II R. Čižo II

Tēstinius profesinius mokymas 2021 m.

Metai	Asmenų skaičius pagal formaliojo tēstinio profesinio mokymo programas				Asmenų skaičius pagal neformaliojo tēstinio profesinio mokymo programas				Iš viso:
	Iš viso:	darbo biržos lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	asmenų lėšomis	Iš viso:	darbo biržos lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	asmenų lėšomis	
2021	39	Profesinis mokymas – 26 Neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu igytų kompetencijų pripažinimas – 4 Pagal neigaliųjų profesinės	9	TR1, TR2, SZ kategorijos traktorininės – 8 Neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu igytų kompetencijų	158	-	Projektas „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“, 08.6.1-ESFA-V-911-20-0010	B kategorijos vairuotojų pirminio mokymo programa – 10 „Ūkininkavimo pradmenys“ – 101	197

		reabilitacijos programas – 0 Iš viso – 30		pripažinimas – 1 Iš viso – 9			– 26 asmenys. Iš viso – 47	Iš viso – 111	
--	--	---	--	--	--	--	--------------------------------------	------------------	--

Kompetencijų vertinimas

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2021 m.)	Baigia- mojo kurso mokiniai skaičius (2021 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2021 m.)			Igijo kvalifikaciją (2020 m.)	Pokytis lyginant su 2020 m. (+/-)
			Mokiniai skaičius	Proc.	Kvalifikaci- jos įvertinimo vidurkis		
1.	Virėjo v. k. M43101302	15	15	100	7,9	20	-5
2.	Apdailininko (statybininko) v. k. 330073202	14	13	92,9	6,8	18	-5
3.	Automobilių mechaniko v. k. 330071606	20	20	100	6,3	14	+6
4.	Viešbučio darbuotojo v. k. 217101302	9	9	100	7,65	10	-1
5.	Apskaitininko ir kasininko v. k. M44041101	-				9	+9
6.	Apskaitininko v. k. P43041101	20	18	90	7,4	-	
7.	Apskaitininko ir kasininko v. k. T43041101	-				22	-4
8.	Apskaitininko v. k. T43041102	18	18	100	7,0	-	
9.	Maisto (mėsos, pieno, duonos) pramonės darbuotojo v. k. M44072101	-				6	
10.	Maisto (mėsos, pieno, duonos) pramonės	-				8	

	darbuotojo v. k.T43072101						
11.	Konditerio v. k. M44101301	12	9	75	8,15	10	-1
12.	Konditerio v. k. T43101302	11	10	90,9	8,75	15	-5
11.	Automobilių mechaniko v. k. M440071601	15	15	100	7,2	-	
12.	Automobilių mechaniko v. k. T430071605	12	12	100	7,8	-	
13.	Siuvėjo v. k. T43072301	12	12	100	9,65	-	
14.	Staliaus v. k. P43072201	8	8	100	7,9	-	
15.	Staliaus v. k. T43072202	19	19	100	7,85	-	
Iš viso		185	178	97,2	7,72	132	+53

Mokinių įsibarbinimas (2021 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2020 m. lapkričio 1 d.)

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiuju prog rama 2021 m. skaičius	Dirbančiųjų skaičius	Iš baigusiųjų 2021 m.						Buvusi situacija 2020.11.01	
			Dirba		Mokosi kitoje programoje					
Virėjo v. k. M43101302	15	13	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo istaigose	Iš jų aukštostisoje mokyklose	Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kitas	Dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo bendro įsibarbinusių skaičiaus
Apdailininko (statybininko) v. k. 330073202	14	10	6	46,2	1	1	0	0	1	92,9
		5	50,0	1	1	0	2	1	0	100

darbuotojo v. k.T43072101											
Konditerio v. k. M44101301	12	10	9	90,0	1	1	0	0	0	1	88,9
Konditerio v. k. T43101302	11	6	5	83,3	0	0	0	2	2	1	86,7
Siuvėjo v. k. T43072301	12	12	12	100	0	0	0	0	0	0	-
Iš viso:	185	135	91	67,4	13	10	3	10	14	13	87,5

Praktinio mokymo organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMĮ) mokiniams, mokytojams:

PMĮ pavadinimas	Pirminio, testinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinijų skaičius 2021 metais	Mokinijų skaičius 2020 metais	Mokinijų pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2021 metais	Mokytojų skaičius 2021 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2021 metais
Maisto pramonės sektorinės praktinio mokymo centras							
Rokiškio TVŽŪM	Virėjo, v. k. M43101302	135	25	+110	8	15	
Zarasų PM	Virėjo, v. k. M43101302 P32101305, T32101302,	105	14	+91	8	20	
	Svečių aptarnavimo v. k. M43101502	0	20	-20			
Alantos TVM	Virėjo, v. k. M43101302 P32101304, M44101304	0	62	-62			
Biržų TVMC	Virėjo, v. k. M43101302	100	18	+82	8	30	
	Konditerio, v. k. M44101301	75	32	+43	8	15	
Kupiškio TVM	Virėjo, v. k. M43101302	100	65	+35	8	20	
Visagino TVPMC	Virėjo, v. k. M43101302	0	64	-64			
Marijampolės PRC	Maisto pramonės darbuotoji, v. k. M43101302 M44101304 T43101304	70	0	+70	8	10	
Ukmergės TVM	Virėjo, v. k. M43101302 330101306 P42101303	125	62	+63	8	30	
	Konditerio, v. k. T43101302	0	30	-30			
Rezaknės profesinė mokykla Latvija	Maisto pramonės darbuotojo	27	0	+27	8	0	

Prekybos sektorinis praktinio mokymo centras							
Rokiškio TVŽŪM	Apskaitininko v. k. P43041101 T43041102	50	0	+50	8	10	
Ukmergės TVM	Apskaitininko v. k. P43041101 T43041102	50	0	+50	8	10	
	Pardavėjo v. k. P42041601, P43041602, T43041603	0	52	-52			
Iš viso:		837	444	+393		160	

Praktinio mokymo organizavimas kolegijų, universitetų studentams, dėstytojams:

Mokymo įstaigos pavadinimas	Studijų programos pavadinimas	Studentų skaičius 2021 metais	Studentų skaičius 2020 metais	Studentų pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2021 metais	Dėstytojų skaičius 2021 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2021 metais
Maisto pramonės sektorinis praktinio mokymo centras							
Utenos kolegija	Maisto produktų technologija 6531FX007	94	314	-220	6	34	6
Iš viso:		94	314	-220	6	34	6

Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams:

Bendrojo ugdymo mokyklos pavadinimas	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių skaičius 2020 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2021 metais	Vykdytų (planuojamų) užsiėmimų SPMC paskirtis: technologijų pamokų organizavimas, profesinis orientavimas ir kt.	Pastabos (nurodykite ar turite sudarytas sutartis (reg. Nr.) su bendrojo ugdymo mokyklomis dėl technologijų pamokų organizavimo)
Utenos R. Šaltenio progimnazija	0	28	-28		Technologijos pamokos	Bendradarbiavimo sutartis Nr. DPS-146 (2014-12-31)
Utenos Aukštakalnio progimnazija	20	0	+20	2	Technologijos pamokos	Bendradarbiavimo sutartis Nr. DPS-150 (2014-12-31)

Utenos Krašuonos progimnazija	0	30	-30		Technologijos pamokos	Bendradarbiavimo sutartis Nr. DPS-148 (2014-12-31)
Utenos r. Saldutiškio pagrindinė mokykla	0	56	-56		Technologijos pamokos	Bendradarbiavimo sutartis Nr. DPS-38 (2020-02-28)
Utenos r. Vyžuonų pagrindinė mokykla	0	17	-17		Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties sudarymo galimybės
Utenos Aukštakalnio pradinė mokykla	0	170	-170		Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties sudarymo galimybės
Visagino Žiburio pagrindinė mokukla	34	0	+34	2	Technologijos pamokos	Bendradarbiavimo sutartis Nr. DPS-134 (2021-12-03)
Iš viso:	54	301	-247			

Profesinio mokymo įstaigų, turinčių SPMC, mokiniai siunčiami į kitus SPMC, kai praktiniam mokymui vykdyti nėra atitinkamo savo profesinio mokymo įstaigoje SPMC:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tėstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinijų skaičius 2021 metais	Mokinijų skaičius 2020 metais	Mokinijų pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2020 metais
Vilniaus SRC	Apdailininkas (statybininkas) (v.k. M43073202)	50	0	+50	8
Ukmergės TVM	Stalius (P43072201)	40	21	+19	8
Ukmergės TVM	Apdailininkas (statybininkas) (330073202)	0	7	-7	
Ukmergės TVM	Suvirintojas (330071606)	40	0	+40	8
Ukmergės TVM	Automobilių mechanikas (M430071604)	0	56	-56	
Panevėžio PRC	Apdailininkas (statybininkas) (v.k. M43073202)	25	0	+25	8
Iš viso		155	84	+71	

**Mokinų „nubyréjimas“
Baigiamųjų kursų mokinų „nubyréjimas“
per 2018–2021 m. m.**

Grupė ir specialybė	Priimta mokinų	Mokinų skaičius 2020-09-01	Baigusių mokinų skaičius	Nubyréjimas nuo įstojimo datos, %
Mr-18 (virejo)	20	16	15	-25,00
As-18 (apdailininko (statybininko)	18	16	14	-22,22
Ar-18 (automobilių mechaniko)	25	22	20	-20,00
V-18 (viešbučio darbuotojo)	9	9	9	0,00
Ko-19 (konditerio)	14	12	12	-14,29
Ko-19-T (konditerio)	10	10	11	10,00
Am-19 (automobilių mechaniko)	15	16	15	0,00
Am-19-T (automobilių mechaniko)	13	12	12	-7,69
Sv-19-T (siuvėjo)	13	13	12	-7,69
Ak-20 (apskaitininko ir kasininko)	17	17	20	17,65
Ak-20-T (apskaitininko ir kasininko)	18	18	18	0,00
St-20 (staliaus)	6	6	8	33,33
St-20-T (staliaus)	19	19	19	0,00
Iš viso:	197	186	185	-6,09

Mokinių „nubyrėjimas“ per 2020–2021 m. m.

Eil. Nr.	Specialybė	Mokinių skaičius 2020-10- 01	Mokinių skaičius mokslo metų pabaigoje	Nubyrė- jimas, %
1.	Vr-20 (virėjas)	14	13	-7,14
2.	Mo-20 (maisto (mėsos, pieno, duonos) pramonės darbuotojas)	8	10	25,00
3.	Mo-20-T (maisto (mėsos, pieno, duonos) pramonės darbuotojas)	11	11	0,00
4.	Ak-20 (apskaitininkas ir kasininkas)	17	20	17,65
5.	Ak-20-T (apskaitininkas ir kasininkas)	18	18	0,00
6.	Ko-20 (konditeris)	4	6	50,00
7.	Ko-20-T (konditeris)	15	14	-6,67
8.	Am-20 (automobilių mechanikas)	17	17	0,00
9.	Am-20-T (automobilių mechanikas)	11	11	0,00
10.	St-20 (stalius)	6	8	33,33
11.	St-20-T (stalius)	19	19	0,00
12.	Vr-19 (virėjas)	17	16	-5,88
13.	Ko-19 (konditeris)	12	12	0,00
14.	Ko-19-T (konditeris)	10	10	0,00
15.	Am-19 (automobilių mechanikas)	16	15	-6,25
16.	Am-19-T (automobilių mechanikas)	12	12	0,00
17.	Sv-19-T (siuvėjas)	13	12	-7,69
18.	Mr-18 (virėjas)	16	15	-6,25

19.	V-18 (viešbučio darbuotojas)	9	9	0,00
20.	As-18 (apdailininkas (statybininkas)	16	14	-12,50
21.	Ar-18 (automobilių mechanikas)	22	20	-9,09
	Iš viso:	283	282	-0,35

Mokinių pamokų lankomumas:

Vidutiniškai 1 mokinys per 2020–2021 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinys per 2019–2020 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2019–2020 mokslo metus praleido metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokinys per 2020–2021 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinys per 2019–2020 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2019–2020 mokslo metais (+ / -)
27,9	53,5	-25,6	18,4	30,7	-12,3

1.6. Neformalusis vaikų švietimas

Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMĮ 2021–2022 m. m., skaičius ir dalis (proc.) nuo visų besimokančiųjų PMĮ – 80 mok. (22,2 %). Dalis proc. nuo besimokiusiųjų 2020–2021 m. m. – 37 %.

Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2021–2022 m. m., panaudojimas: skirta 1056 val., panaudota 660 val. (2020–2021 m. m. – skirta 1373 val., panaudota 630 val.).

1.7. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose

Projekto pavadinimas ir Nr.	Projekto dalyvių skaičius	Utenos RPMC mokiniai	Utenos RPMC profesijos mokytojai ir administracijos darbuotojai	2021 m.	
				Atvyko stažuotis į Utenos RPMC iš užsienio	Mokiniai
Erasmus+ programos mobilumo projektas Nr. 2019-1-LT01-KA116-060209 „Žinios. Praktika. Darbas“.	4	2	1	0	1
Nr. 2020-1-LT01-KA166-077498 „Mokomės ir kuriame Europą kartu“	81	58	20	0	3
Erasmus + programos projekto Nr. 2021-1-LT01-KA121-VET-000004756,	12	8	4	0	0
Erasmus+ programos mobilumo projektas Nr. 2019-1-LV01-	5			4	1

KA102-060292 „Mano praktika užsienyje“ (My practice abroad)					
Erasmus + programos partnerystės projektais „Creating a hybrid learning model “Holiday pastries of different nations” No 2021 -EE01-KA220-VET-000025709	5	0	5	0	0
Europos struktūrinių fondų projektai					
Projektas „Žinios. Igūdžiai. Darbas“ Nr. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0010	4		4		
Projektas „Praktinių igūdžių įgijimas Utenos maisto pramonės sektoriniame praktinio mokymo centre“ 09.4.1-ESFA-T-736-02-0008	158		8	126	24
Projektas „Praktika Utenos prekybos praktinio mokymo centre“ Nr.: 09.4.1-ESFA-T-736-02-0012	28		4	20	4
Projektas „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaičių g. 5, Utenoje, modernizavimas“ 04.3.1-VIPA-T-113-02-0009	3		3		

1.8. Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Mokymo centre veikia socialinės pagalbos sistema. Pažangiem mokiniam mokama stipendija. Esant pinigų stipendijų fonde, socialiai remtinų šeimų mokiniam skiriama materialinė parama. Centre organizuojamas kompensuojamų važiavimo bilietų išdavimas, socialiai remtinų šeimų mokiniai atleidžiami nuo mokesčio už bendrabutį, taikomi veiksmingi tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai. Tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokiniam teikiamas konsultacijos, mokiniai siunčiami į kitas pagalbą teikiančias institucijas.

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai	Mokiniių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokiniių	Parama pinigais (EUR)
1.	Mokiniių nemokamas maitinimas	110 (9–10 kl. mokiniai)	28	1260,01
2.	Vienkartinės pašalpos	2	0,62	114,76
3.	Mokiniių pavėžėjimas	115	35,83	Utenos r. savivaldybė
4.	Stipendijos skyrimas	1464	39,16	40491,80
5.	Sumažintas bendrabučio mokesčis 100%	15	19,74	–

1.9. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Bendradarbiaujant su Utenos rajono savivaldybe įgyvendinamas projektas „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“, 08.6.1-ESFA-V-911-20-0010. Projekto tikslas – kompleksiškai, išlaikant numatytus veiksmus suteikti bedarbiams ir ekonomiškai neaktyviems asmenims naujus profesinius ir kitus reikalingus įgūdžius. Projekto metu bus siekiama bedarbius ir ekonomiškai neaktyvius asmenis traukti į neformalųjį mokymą bei pagerinti jų įsidiarinimo galimybes.

Centro pedagogai dalyvavo Utenos rajono savivaldybės švietimo pokyčių projekto Lyderių laikas 3 komandos veiklose.

Centre vykdomi rajono bendrojo ugdymo mokyklų metodinių grupių susirinkimai.

Bendradarbiaujama su Utenos regiono pagrindinėmis mokyklomis, progimnazijomis ir gimnazijomis, ugdant mokiniaus karjerai, organizuojant technologinį mokymą kitose erdvėse, dalinantis sukaupta patirtimi.

Centras yra Panevėžio prekybos pramonės ir amatų rūmų narys.

Centras yra šių asociacijų narys:

1. Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos;
2. Lietuvos mėsos perdibėjų asociacijos;
3. Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos;
4. Lietuvos vyriausiuų virėjų asociacijos;
5. Lietuvos darbdavių konfederacijos.

1.10. Svarbiausi Centro pasiekimai ir problemas

Pasiekimai

Centras sėkmingai konkuruoja ne tik tarp profesinio mokymo įstaigų, bet ir su bendrojo ugdymo mokyklomis.

Kiekvienais metais vykdomas Centro veiklos įsivertinimas, gauti rezultatai naudojami mokymo programų įgyvendinimo ir ugdymo proceso kokybės gerinimui.

Gautas kokybės pažymėjimas už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą pagal „Erasmus“ akreditacijos profesinio mokymo srityje veiklą. 2021 m. Centriui buvo suteikta „Erasmus“ akreditacija 2021-03-01–2027-12-31 laikotarpiui.

2021 m. Centras plačiu mastu įsitraukė į respublikinį projektą „Lyderių laikas 3“, dalyvauja Centro gimnazijos skyriaus vedėja (Utenos rajono kūrybinės komandos narė). Dvi lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos ir viena anglų kalbos mokytoja dalyvauja neformaliosiose studijose. Į įgyvendinamą Utenos rajono savivaldybės pokyčių projektą Centras įtrauktas kaip socialinis partneris.

2021 metais Centre įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas. Tai suteikia geresnes galimybes mokytis dirbantiems įvairaus amžiaus žmonėms. Nuolat gerinamos mokinijų mokymosi sąlygos, teikiama efektyvi pagalba dirbantiems mokiniams, nuolatinis jų konsultavimas, lankstus atsiskaitymų grafikas. Dauguma pedagogų geba taikyti inovatyvius mokymo metodus, yra pasirengę dirbti nuotoliniu būdu esant ekstremaliai situacijai dėl pandemijos.

Centre veikiantys sektoriniai praktinių mokymo centrų teikia ugdymo paslaugas ne tik saviems, bet ir kitų švietimo įstaigų mokiniams. Centro veikla aktyviai viešinama per socialinius tinklus ir pristatomą visuomenei inovatyviai ir originaliai.

Netradicinių, integruotų ir atvirų pamokų, renginių vedimas kitų mokyklų mokiniams ir mokytojams didina profesinio informavimo prieinamumą kitų mokyklų mokiniams, didina Centro žinomumą.

Problemos ir rizikos

Sudėtingas sektoriniuose centruose esančios įrangos aptarnavimas, trūksta technologinės įrangos priežiūros meistrų.

Brangus technologinių įrengimų, esančių sektoriniuose praktinio mokymo centruose, aptarnavimas ir remontas.

Prasta demografinė ir socialinė situacija rajone ir regione (regionas „sensta“, daugėja socialinės rizikos šeimų).

Pandemija šalyje mažina teikiamų paslaugų poreikį, mokytojų darbo krūvį, kurie jaučiasi nesaugūs dėl ateities.

Nuolat didėjantis Centro pedagogų amžius, sunkina naujovių įsisavinimą.

Jauni žmonės neateina dirbtini mokytojais.

Darbdavių nenoras prisidėti rengiant kvalifikuotus specialistus (vagus dalyvavimas programų tobulinime, nenoras suteikti praktikos ir darbų vietas).

Neigiamas socialinės aplinkos poveikis dėl išorinių socialinių negerovių (smurto, rūkymo, alkoholio, narkotinių medžiagų). Dalis mokiniai nedalyvauja neformalioje ugdymo veikloje, nenoriai dalyvauja mokyklos renginiuose.

Nuolat mažėjantis tėvų domėjimasis vaikų ugdomosios veiklos rezultatais.

Neadekvatus mokiniai teisių ir pareigų suvokimas, mažėjanti mokiniai motyvacija mokytis, prastas pamokų lankomumas.

Prastėjanti mokiniai sveikata, ypač dėl jų kenksmingų įpročių.

Įstaigos perspektyvos

Papildomų kompetencijų ir kvalifikacijų įgijimo galimybių mokiniams ir išorės klientams sudarymas.

Centro prestižo didinimas, populiarinant veiklas realioje ir virtualioje erdvėse.

Siekių kiekvienam besimokančiam suteikti bendrąjį ir modernų šiuolaikinį profesinį išsilavinimą, gebėjimą prisitaikyti darbo rinkoje.

Mokymosi visą gyvenimą plėtra, turiniant teorinio ir praktinio mokymosi aplinką, išlaikant veiklų tvarumą.

Nuolatinis Centro infrastruktūros atnaujinimas siekiant gerinti darbo ir mokymosi sąlygas.

1. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Centro dalininkas yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, turinti 100 % akcijų. Dalininko įnašas metų pradžioje ir pabaigoje buvo 498932,08 Eur.

2. Viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

Centras finansuojamas iš valstybės biudžeto, įstaigos uždirbamų pajamų, bei Europos sajungos lėšomis.

Valstybės biudžeto lėšos

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma, EUR
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	1243610,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	22473,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	900,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	3500,00
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	1000,00
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4200,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	1100,00

2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	94900,00
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	7500,00
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	44699,06
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	2400,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	2000,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	77700,00
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	1600,00
	Iš viso:	1507582,06

Įstaigos uždirbtų pajamų per 2021 m. gauta:

Metai	Visos pajamos, tūkst. EUR	Gauta pajamų, tūkst. EUR	
		Už suteiktas mokymo paslaugas	Už kitas paslaugas
2021	133,44	76,38	57,06

Gautų lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Kodas	Straipsnis	Suma (tūkst. EUR)
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis	76,05
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	1,63
2.2.1.1.1.01	Mitybos išlaidos	13,83
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	0,07
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	1,18
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	0,08
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	1,43
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	16,38
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	14,19
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,10
3.1.1.2.1.01	Gyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	1,14
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	0,12
	Iš viso:	126,20

2021 m. buvo vykdyti Erasmus + mobilumo, partnerysteių projektai, bei gauti pagrindinių projektų finansavimai.

Per 2021 m. gautos Europos Sajungos lėšos.

Projektas	Suma (tūkst. EUR)
09.1.2-CPVA-K-722-01-0010. „Žinios. Igūdžiai. Darbas“ Lėšos infrastruktūrai	46,98
LLI-183 Mobility Lėšos skirtos mokymo įrangos atnaujinimui ir mokinių bei mokytojų stažuotėms	8,39

<u>2021-1-EE01-KA220-VET-000025709</u> Creating a hybrid learning model elective course „Holiday pastries of different Europe nations“ Lėšos skirtos mokinių švietimui	9,85
<u>SFR-FAV-2019-1-0076 „Judu – daugiau galiu“</u> Lėšos skirtos suagusiuju bei mokinių švietimui	8,18
<u>09.4.1-ESFA-T-736-02-0008</u> “Praktinių įgūdžių įgijimas Utenos maisto pramonės sektoriniame praktinio mokymo centre” Lėšos skirtos mokinių mobilumui	44,19
<u>09.4.1-ESFA-T-736-02-0012</u> “Praktika Utenos prekybos sektoriniame praktinio mokymo centre” Lėšos skirtos mokinių mobilumui	4,25
<u>08.6.1-ESFA-V-911-20-0010</u> „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“; Lėšos skirtos suagusiuju švietimui	9,54
<u>2021-1-LT01-KA121-VET-000004756 Erasmus+</u> Lėšos skirtos mokinių mobilumui	153,33
<u>2019-1-LT01-KA116-060209 „Išbandyk save darbe“</u> Lėšos skirtos mokinių mobilumui	38,99
Iš viso:	323,70

Gautų lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Kodas	Straipsnis	Suma (tūks. EUR)
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis	64,73
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	1,30
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	0,04
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	25,49
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,26
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	179,62
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	140,94
Iš viso:		412,38

Iš kitų šaltinių per 2021 m. gauta 0,20 tūkst. EUR.

3. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turą per finansinius metus

Per 2021 m. buvo įsigytas ilgalaikis turtas: bibliotekų fondo už 1785,96 EUR iš valstybės biudžeto lėšų, programinės įrangos už 123,11 EUR iš įstaigos uždirbtų lėšų, kitų mašinų ir įrenginių už 132957,22 EUR iš Europos Sajungos projekto lėšų, už 2308,46 EUR iš valstybės biudžeto lėšų.

Gyvenamujų pastatų už 1143,08 EUR iš valstybės biudžeto lėšų, negyvenamujų pastatų už 16056,70 EUR iš Europos Sajungos projekto lėšų.

Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos už 1600,00 iš valstybės biudžeto lėšų.

4. Viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui

2021 m. Centro sąnaudos buvo 2148,35 tūkst. EUR iš jų 1392,75 tūkst. EUR sudarė darbo užmokesčis ir socialinis draudimas.

5. Viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

2020 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 95 darbuotojai, 2021 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 100 darbuotojų.

6. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms

Valdymo išlaidas sudaro direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio darbo užmokesčis ir kitos išmokos šiems darbuotojams. 2021 m. priskaičiuotas darbo užmokesčis su mokesčiais bei kitomis išmokomis buvo 111,04 tūkst. EUR.

7. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms

Per 2021 metus vadovo darbo užmokesčio su kintamaja dalimi priskaičiuota su mokesčiais 34,82 tūkst. EUR.

8. Viešosios įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms

Išmokų nebuvo.

9. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims

Išmokų nebuvo.

PRITARTA

Utenos regioninio profesinio
mokymo centro tarybos
(kolegialaus valdymo organo)
2022 m. vasario 25 d. posėdžio
protokoliniu nutarimu Nr. CTK-1

Utenos
regioninio
profesinio
mokymo
centro
tarybos
(kolegialaus
valdymo
organo)

Yiešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos
ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės
veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*
EUR, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	27193,84				6778,14	33971,98
2.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	18204,86				2802,08	21006,94
3.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	21255,92				3462,50	24718,42
4.	Vyr. buhalterė	23752,74				4425,42	28378,16
5.	Suaugusiuų skyriaus vedėja	12729,24					12729,24
6.	Valgyklos vedėja	11243,44				1934,07	13177,51
7.	Statybų – paslaugų skyriaus vedėja	21978,56				3676,01	25654,57
8.	Gimnazijos skyriaus vedėja	21951,08				3672,94	25624,02
9.	Administratorius	9164,13				1574,55	10738,68
...	Iš viso:	167473,81	200,00			28325,71	195999,52

* Neatskaičiuojamos mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentelėje paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

**Kitos išmokos – kintamoji darbo užmokesčio dalis.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma, EUR*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registros***	Adresas* ***	Santykių pobūdis** ***		
1.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registratoras	Volano g. 2, LT-01516 Vilnius	LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas	Skiriamos lėšos mokyklos mokinių įgytų kompetencijų vertinimui organizuoti ir vykdyti 2021 metams	1200,00
2.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registratoras	Volano g. 2, LT-01516 Vilnius	Lėšų naudojimo sutartis	Konsultacijos mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas , ir patiria mokymosi sunkumų dėl nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdo	680,00
3.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registratoras	Volano g. 2, LT-01516 Vilnius	Lėšų naudojimo sutartis	Skiriamos lėšos profesinio mokymo programoms vykdyti ir ūkio reikmėms 2021 metams	1496400,00
4.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registratoras	Volano g. 2, LT-01516 Vilnius	LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas	Konsultacijos mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas , ir patiria mokymosi praradimų dėl nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdo	3180,00

5.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmens registratorius	Volano g. 2, LT- 01516 Vilnius	LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas	Konsultacijos mokiniams, kurie pasirinko laikyti brandos egzaminus ir dėl COVID-19 pandemijos patyrė mokymosi praradimų	1023,00
6.	Biudžetinė įstaiga Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmens registratorius	Volano g. 2, LT- 01516 Vilnius	Lėšų naudojimo sutartis	Finansuoti skaitmeninių paslaugų naudojimąsi pagal mokyklu pasirinkimus	5100,00
						Iš viso	1507583,00

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri néra PVM mokėtoja, – su PVM.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**
Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2021 03 04 Nr. *B6e-79*
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuota ir tikslumas:	eurais
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		5.349.016,81	5.434.641,30
I	Nematerialusis turtas	P03	5.914,32	10.567,45
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		5.914,32	10.567,45
I.3	Kitais nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	5.343.102,49	5.424.073,85
II.1	Ženė			
II.2	Pastatai		4.140.111,69	4.221.787,21
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		13.600,34	16.320,38
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		952.116,74	932.814,90
II.6	Transporto priemonės		5.682,02	8.831,03
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		61.012,48	87.175,96
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		154.522,52	157.144,37
II.10	Nebaigtai statyba ir išankstiniai mokėjimai		16.056,70	0,00
III	Ilgalaikis finansiniis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		432.340,16	535.145,51
I	Atsargos	P08	17.117,79	15.620,22
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		17.117,79	15.620,22
I.3	Nebaigtai gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	3.131,59	3.349,45
III	Per vienius metus gautinos sumos	P10	137.228,70	150.847,65
III.1	Gautinos trumpalaikės finansiniés sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		5.038,78	1.437,59
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	9.724,06	11.017,47
III.5	Sukauptos gautinos sumos		112.866,55	136.448,08
III.6	Kitos gautinos sumos		9.599,31	1.944,51
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	274.862,08	365.328,19
	IŠ VISO TURTO:		5.781.356,97	5.969.786,81

(teisines kitame puslapyje)

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsimys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	5.305.200,93	5.457.694,35
I	Iš valstybės biudžeto		2.125.728,63	2.187.760,75
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.157.206,66	3.252.788,94
IV	Iš kitų šalių		22.265,64	17.144,66
E	JSIPAREIGOJIMAI		101.786,29	108.706,49
I	Ilgalaikiai jsipareigojimai		22.230,41	1.513,40
I.1	Ilgalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	22.230,41	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai jsipareigojimai			1.513,40
II	Trumpalaikiai jsipareigojimai		79.555,88	107.193,09
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einaujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių jsipareigojimų einaujų metų dalis	P13, P14	1.513,40	3.631,68
II.3	Trumpalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintinių mokesčių, ijmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	19.159,15	10.595,56
II.10	Su darbo santykiais susiję jsipareigojimai		4.700,62	14.875,50
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	54.182,71	77.910,35
II.12	Kiti trumpalaikiai jsipareigojimai			180,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	374.369,75	403.385,97
I	Dalininkų kapitalas		498.932,08	498.932,08
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas pervažis ar deficitas		-124.562,33	-95.546,11
IV.1	Einaujų metų pervažis ar deficitas		-29.016,22	-51.649,78
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		-95.546,11	-43.896,33
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, JSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		5.781.356,97	5.969.786,81

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Zenonas Alekna
(vardas ir pavardė)

Edita Tumėnaitė
(vardas ir pavardė)

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2021-04 Nr. *bce-75*
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.062.270,41	1.749.192,27
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.985.891,74	1.666.632,93
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.572.977,59	1.411.545,57
I.2	Iš savivaldybių biudžetu			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		407.483,42	254.806,08
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		5.430,73	281,28
II	MOKEŠCIU IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		76.378,67	82.559,34
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	76.378,67	82.559,34
III.2	Pervestinė į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-2.130.826,06	-1.810.082,00
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.392.754,31	-1.237.797,89
II	NUSIDĒVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-229.874,91	-201.964,69
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-121.444,19	-84.800,97
IV	KOMANDIRUOCIU			-54,71
V	TRANSPORTO		-30.797,34	-13.260,02
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-5.489,99	-4.710,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-4.610,02	-19.060,14
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-14.939,56	-1.795,29
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-43.255,23	-94.603,36
X	SOCIALINIŲ ISMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITU PASLAUGŲ		-209.960,51	-111.233,22
XIV	KITOS		-77.700,00	-40.801,71
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-68.555,65	-60.889,73
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		39.544,87	9.243,95
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	57.066,11	23.599,07
II	PERVESTINĖS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-17.521,24	-14.355,12
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-5,44	-4,00
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-29.016,22	-51.649,78
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-29.016,22	-51.649,78
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Zenonas Alekna

(vardas ir pavardė)

Edita Tumėnaitė

(vardas ir pavardė)

Utenos regioninių profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei neareodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODZIO 31 D. DUOMENIS**
03 03 2021 Nr. 000-7C
(data)

Eil. Nr.	Strainai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui				Mažemos dažis
			Dalinių kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuoavybės metodo išlakta	
1	Likutis už praėjusio laikotarpių paskutinę dieną	2	3	4	5	6	7
2	Perimti liečiantis tenu iš kito viešojo sektorius subjekto išlaka		X		X		8
3	Perdidutu arba pardidėtinu išlakta turto kitam subjektiui išlaka		X		X		-43.896,33
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X		455.035,76
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X		
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X		
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		-0,01	X	X		-0,01
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perveisys ar deficitas		X	X	X		-51.649,78
9	Kiti pokyčiai						-51.649,78
10	Likutis praėjusio laikotarpių paskutinė diena			498.932,08			
11	Perimti liečalio turto iš kito viešojo sektorius subjekto išlaka		X		X		-95.546,11
12	Perduotu arba pardiduto liečaliko turto kitam subjektiui išlaka		X		X		403.385,97
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X		
14	Kiti sudaryti rezervai		X		X		
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X		
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X		
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perveisys ar deficitas		X	X	X		-29.016,22
18	Kiti pokyčiai						
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena			498.932,08			-124.562,33
							374.369,75

X pažymeti ataskaitos lankai nepildomi.

Zenonas Alekna
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(viriausiasis buhalteris (buhalteris), iešiu orivalerma parai teisės aktus)

Zenonas Alekna
(vardas ir pavardė)

Edita Tumėnaitė
(vardas ir pavardė)

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euraiis, jei nenurodyta kitaip)

ID: -247395481
D/L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
03.12.2021 Nr. 2021-77
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinių laikotarpis			Priešlikimo valdžiai ir tikslumas: euraiis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Nefliesinginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Nefliesinginiai pinigų srautai	Is viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINES VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		54.404,81	0,00	54.404,81	395.610,95	0,00	395.610,95
I	Iplaukės		1.439.317,95	500.997,29	1.940.315,24	1.447.793,97	491.394,62	1.938.788,59
I.1	Finansavimų sumos kitoms išstaudoms ir išsangomis:		1.320.612,80	500.997,29	1.821.610,09	1.336.342,81	491.394,62	1.827.937,43
I.1.1	Is valstybės biudžeto		1.022.330,27	500.997,29	1.523.327,56	780.741,88	491.394,62	1.272.136,50
I.1.2	Is savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Is ES, vžestencio valstybių ir tarptautinių organizacijų išsų		298.077,59	0,00	298.077,59	555.566,12	0,00	555.566,12
I.1.4	Is kitų salinių		204,94	0,00	204,94	234,81	0,00	234,81
I.1.5	Is mokesčių							
I.1.6	Is socialinių įmokų							
I.1.7	Už suvirkotas pastiaugas iš pirkėjų		118.655,99	0,00	118.655,99	110.851,16	0,00	110.851,16
I.1.8	Už suvirkotas pastiaugas iš biudžeto							
I.1.9	Gauto paūlikenos							
I.1.10	Kitos iplaukės							
I.1.11	Perveštos išėsos							
I.1.12	I valstybės biudžeta							
I.1.13	I savivaldybės biudžetus							
I.1.14	ES, vžestencio valstybės ir tarptautiniems organizacijoms							
I.1.15	I kitus ūkeliui fondus							
I.1.16	Viešojo sektoriui susidirkantys							
I.1.17	Kitems subjektams	P02	-1.384.913,14	-500.997,29	-1.885.910,43	-1.051.783,02	-491.394,62	-1.543.177,64
I.1.18	Įmonės		-1.071.543,37	-340.459,81	-1.412.003,18	-831.175,88	-362.648,07	-1.193.823,95
I.1.19	Darbo užmokesčio ir socijalinio draudimo		-17.487,90	-95.931,03	-113.418,35	-11.429,34	-61.400,00	-72.329,34
I.1.20	Komunalinių pastangų išvyti							
I.1.21	Komandiruociu							
I.1.22	Transporto							
I.1.23	Kvalifikacijos kelimo		-25.017,98	-3.441,32	-28.459,30	-11.848,44	-2.589,00	-14.437,44
I.1.24	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.780,96	-3.863,00	-5.383,36	-1.661,85	-3.050,00	-4.711,85
I.1.25	Atsargų išsigijimo		-624,55	-3.811,50	-4.436,05	-4.879,47	-10.812,02	-15.691,59
I.1.26	Socialinių išmokos		-27.950,89	-27.926,14	-55.877,03	-49.204,14	-30.792,87	-79.997,01
I.1.27	Nuomas							
I.1.28	Kiti paduotų išsigijimo		-162.807,49	-25.624,49	-188.431,98	-101.039,89	-20.102,66	-121.142,55
I.1.29	Sumokėtos paūlikenos							
I.1.30	Kitos išmokos		-77.700,00	0,00	-77.700,00	-40.491,80	0,00	-40.491,80

(teisės kitinė paslaugy)

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei neuurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teisivs)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinių laikotarpis			Praėjusių ataskaitinių laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso
1	B 2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilegaliųjų turto (išskyrus finansinius) ir biologinio turto išsienimasis	-139.198,20	-17.919,41	-157.117,61	-233.379,88	-111.324,40	-344.704,28	
II	Ilegaliųjų turto (išskyrus finansinius) ir biologinio turto perleidimas	-139.198,20	-17.919,41	-157.117,61	-233.379,88	-111.324,40	-344.704,28	
III	Ilegaliųjų finansinių turto išteikimas							
IV	Ilegaliųjų finansinių turto išteikimas							
V	Terminuotinių įmelių (padidejimų) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINIËS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukės is gautu pastoku	-5.672,72	17.919,41	12.246,69	11.923,90	111.324,40	123.258,30	
II	Gauti pastoku gržinimais							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išparigojimų apnokėjimas							
IV	Gautos finansinimo sumos ilegaliakiam ir biologiniams turui išsiųti							
IV.J	Is valstybės biudžeto							
IV.2	Is savivaldybės biudžeto							
IV.3	Is ES, ūžestinto valstybės ir tarpautinės organizacijų							
IV.4	Is kitu saliniu							
V	Gražintos ir perduotos finansinimo sumos ilegaliatiam ir biologiniams turui išsiųti							
VI	Gauti dalininko išnačai							
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ITAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIDVENTU LIKUCIU							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	0,90	-90,466,11	-90,466,11	174.164,97	0,00	174.164,97	
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	365.328,19	365.328,19	191.163,22	191.163,22	191.163,22	191.163,22	
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	274.862,08	274.862,08	365.328,19	365.328,19	365.328,19	365.328,19	

Direktorius

(viestojo sekatoriaus subjekto vadovas arba jo įgalotasis administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Zenonas Alekna
(vardas ir pavardė)

Edita Tunenėlié
(vardas ir pavardė)

UTENOS REGIONINIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2022-03-03

Utena

1. Bendroji dalis

Įstaigos pavadinimas – Utenos regioninis profesinio mokymo centras (toliau – Centras), trumpasis pavadinimas – Utenos RPMC. Centras įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 111965099.

Centro buveinės adresas – Utena, Aukštaičių g. 5.

Centras įsteigtas 2000 m.

Centro teisinė forma – viešoji įstaiga.

Centro savininkas – valstybė.

Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2/7.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas; Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Utenos RPMC įstatais.

Nuo 2004 m. rugpjūčio mėn. 25d. Centrui suteiktas paramos gavėjo statusas.

Centras neturi kontroliuojamų, asocijuotujų ir kitų subjektų. Filialų ar panašių vienetų 2021 metais Centras neturi.

Per ataskaitinį laikotarpį Centre buvo 100 vidutinių darbuotojų. 2020 metais Centre buvo 95 vidutiniai darbuotojai.

Vidutinis darbuotojų skaičius – 100.

Centro darbuotojai nežvelgia aplinkybių, kurioms esant veikia Centras ir kurios gali paveikti tolesnę jo veiklą.

Centro finansinės ataskaitos teikiamas už pilnus 2021 biudžetinius metus.

Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais ir centais.

2. Apskaitos politika

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:

subjekto (Centas laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinių turi būti įtrauktas tik Centro nuosavas arba panaudos teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, gynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

veiklos tēstinumo (Centro finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Centas laikysis veiklos tēstinumo principio ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytais savo įsipareigojimus. Veiklos tēstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Centro finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tēstinumo principio, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Centas nesilaikė veiklos tēstinumo principio, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

periodiškumo (Centro veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Centro finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Centro finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

pastovumo (Centas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Centro turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynajį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamasių nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

piniginio mato (Visas Centro turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

kaupimo (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

palyginimo (Centro pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Centro finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Centro finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Centas pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas”);

atsargumo (Centas pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Centro asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiu, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta vertė.);

neutralumo (Centro finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

turinio viršenybės prieš formą (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą.

Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

pinigų (Centro išlaidos pripažistamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažistamos tada, kada gaunami pinigai.);

subjekto;

periodiškumo;

pastovumo;

piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registrojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinančių iki šimtujų dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registrojami Centro sąskaitų plano sąskaitose, taikant Centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Centro taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Centro nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Centas disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

pagrįstai tikėtina, kad Centas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

Centas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir ji kontroliuoti. Centas kontroliuoja turą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turą atsiradimo ar nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turą yra registrojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atlirkas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcinę metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingos tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingos tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama. Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvas pateikiamas lentelėje.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais	Nusidėvėjimas per metus (procentais)	Nusidėvėjimas per mėnesį (procentais)
NEMATERIALUSIS TURTAS				
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	1	100	8,33

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingos tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažintami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokias veiklas vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesni ataskaitinės laikotarpis, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama

anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingos tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatyto terminų. Jeigu numatomas turto naudingos tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingos tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Išsamiai nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

– yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

– yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

– jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

žemė;

pastatai;

infrastruktūros ir kiti statiniai;

nekilnojamosios kultūros vertybės;

mašinos ir įrenginiai;

transporto priemonės;

kilnojamosios kultūros vertybės;

baldai ir biuro įranga;

kitas ilgalaikis materialusis turtas;

nebaigtą statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Centro poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turą yra regisruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirmonio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomas tikraja verte;

bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamaja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

Centas patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrają vertę kiekvienu finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpi, jei Centas gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcinqą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytyus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pateikiami lentelėje.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais	Nusidėvėjimas per metus (procentais)	Nusidėvėjimas per mėnesį (procentais)
	MATERIALUSIS TURTAS			
1.	Pastatai			

1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos – 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115	0,87	0,05
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 platos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75	1,33	0,11
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
2.1.	Kiti statiniai	18	5,56	0,46
3.	Mašinos ir įrenginiai			
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15	6,67	0,56
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5	20	1,67
3.3.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5	20	1,67
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14	7,14	0,6
4.	Transporto priemonės			
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7	14,29	1,19
4.2.	Krovininiai automobiliai	7	14,29	1,19
5.	Baldai ir biuro įranga			
5.1.	Baldai	8	12,5	1,04
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3	33,33	2,78
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3	33,33	2,78
5.4.	Kita biuro įranga	7	14,29	1,19
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
6.1.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6	16,67	1,39

Ilgalaikio materialiojo turto naudingos tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingos tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitetė. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingos tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingos tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių sumą, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į

tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesni ataskaitinį laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtu buvęs pripažintas.

Žemės, kultūros vertėbių ir kitų vertėbių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių sumą, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažiant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingos tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingujų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažintami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažystama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Kai tikraja vertė įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą pervaži arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

2.1. Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažystamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

Centras turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, išskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

pagrįstai tikėtina, kad Centras būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniai, kultūriniai, gamtosaugininiai, moksliniai, teisėsaugos, pažintiniai tikslais;

galima nustatyti turto tikrają vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.

Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registrojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registrojamas:

Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

Centro nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.

Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

kai biologinis turtas apskaitomas tikraja verte, išlaidos Centro apskaitoje yra rodomas kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje ta ataskaitinį laikotarpi, kurį yra patiriamos;

kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Centro apskaitoje registrojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.

Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.

Biologinio turto produkcija gavybos momentu yra registrojama kaip atsargos.

Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

2.2. Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažištama sąnaudomis tą laikotarpi, kai yra suteikiamas viešosios paslaugos (arba pripažištamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažištami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynjai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

2.3. Finansinis turtas

Finansiniams turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- investicijos į skolos vertybinius popierius;
- paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- terminuotieji indėliai;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektais teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Centas gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turą, išskyrus finansinį turą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Centas įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažystamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirmonio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirtomas į tris grupes:

parduoti laikomas finansinis turtas;

iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Centas laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąjas Centas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turą, kurį Centas yra nusprendusi parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Centas ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Centas ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

Centas ketina laikyti finansinį turą neribotą laiką;

yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turą;

emitentas turi teisę išpirkti Centro laikomą finansinį turą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

parduoti laikomas finansinis turtas – tikraja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešasias Centas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
paskolos – amortizuota savikaina;

kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Centas nustato, ar yra požymiai, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti už tą finansinį turą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registrojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Centas nurašo iš apskaitos registrų finansinį turą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Centas netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatyta naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

2.4. Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektais, kuriems Centas daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Centas turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektais, kuriems Centas daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Centas turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

Investicijos į kontroliuojamas viešasias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotujų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomas, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotujų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

Dividendų pajamos Centro atskirose finansinėse ataskaitose yra registrojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, Centas pripažista apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

Rengiant konsoliduotasias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

Centro konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynas turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų iplaukos ir išmokos.

Centro konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinų operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas).

Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

2.5. Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Centas nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro ilgalaikiam materialajam turtui ir nematerialiajam turtui:

išoriniai požymiai:

reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

per ataskaitinį laikotarpį Centro veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Centro turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams; vidiniai požymiai:

yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

Centas turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokiai kaip turto galimybų neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams;

turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro finansiniams turtui:

yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Centas suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Centru ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Centro naudai;

finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotą nuostolių sumą, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registrojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registrojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesni ataskaitinė laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtu buvęs pripažintas.

Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

2.6. Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamujų metų dalis;

trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

.mokėtinos socialinės išmokos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

tiekiėjams mokėtinos sumos;

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

sukauptos mokėtinės sumos;
kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Centas prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažistami finansiniai įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Centas neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažystamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;
kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis,
trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Centas neturi.

Centas nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

2.7. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sajungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Centro nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atliliki ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Centro išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registrojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus parašką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatyto finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažystamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registrojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turą, biologinį turą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažystamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registrojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registrojamos kaip Centro finansavimo sąnaudos, kartu pripažstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Centas, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registroja perduotas finansavimo sumas, šiaisiai atvejais:

kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Centas perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Centrui, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Centas, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirmąjį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Centro finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

2.8. Pajamos

Centro pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažystamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Centro gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Centro pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Centro gaunama

ekonominė nauda. Kai Centas yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo perveсти surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Centro pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinės sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kuri yra uždirbamos, t. y. kuri suteikiamas viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.9. Sąnaudos

Centro pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažystamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpi uždirbtoms pajamoms ar prisiumtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamas finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpi padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Centro sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikraja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas

atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Išsamiai sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.10. Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomas sandoriai grupuojami į veiklos nuomas ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registrojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmoką sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingą tarnavimo laiką.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registrojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje

registrojamos kaupimo principu, t. y. registrojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinės palūkanos.

Veiklos nuomas atveju nuomas įmokos pagal nuomas sutartį yra registrojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomas laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

2.11. Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registrojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registrojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlakta tokiai pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registrojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.12. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažistami ir apskaitoje registrojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

Centas turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažistami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Centro būsimą veikla.

Centas pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdamas į labiausiai tikétiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaškėja, kad įsipareigojimų turu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

ilgalaičių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikétina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

ilgalaičiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikétina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

2.13. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Centrui ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtajį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsamiai neapibrėžtujujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

2.14. Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Centro finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Išsamiai poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

2.15. Apskaitos politikos keitimas

Centas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtinį ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Centro finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Centas pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkiniu operacijų ir ūkiniu įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Centro apskaitos politika gali būti keičiama:

- dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
- jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registrojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams.

2.16. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tiketiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registrojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atlirkas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimui, pateikiama aiškinamajame rašte.

2.17. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esmiinė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių kladų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

esminių apskaitos kladų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynaji ataskaitinio laikotarpio pervažių ar deficitą.

Išsami apskaitos kladų taisymo tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos kladų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

2.18. Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Centro finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Centro veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Centro veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

2.19. Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų iplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t.y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiu, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikę turą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

3. Pastabos

3.1. Nematerialusis turtas

P03. Per 2021 metus Centre buvo įsigyta nematerialaus turto. Tai programinė įranga AOMEI Backupper pro+Partition Assistant Pro discount (programa kompiuterio diskų klonavimui) už 53,12 Eur ir Programinė įranga Office Home Business 2016 (Mac) už 69,99 Eur iš uždirbtų pajamų. Viso 123,11 Eur.

Pilnai amortizuoto ir naudojamo veikloje nematerialaus turto Centas turi programinių įrangų, kurių 2021 m. įsigijimo vertė 127735,19 Eur, o 2020 m. įsigijimo vertė buvo 127735,19 Eur.

Centas turi vieną nematerialiojo turto grupę: programinė įranga ir jos licencijos.

Centro programinės įrangos įsigijimo savikaina 142171,98 Eur sukaupta amortizacijos suma – 136257,66 Eur, likutinė vertė 5914,32 Eur.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

P04. Centras gavo iš LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nekilnojamą turą pagal patikėjimo teisę, o ilgalaikį materialųjį turą kaip investuotą iš Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos. Šis turtas apskaitomas balansinėse sąskaitose. Centras turi ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo savikaina 8357773,25 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 3014670,76 Eur, likutinė vertė 5343102,49 Eur.

Išsinuomoto turto Centas turi už 1,29 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta bibliotekų fondo už 1785,96 Eur iš valstybės biudžeto lėšų, kitų mašinų ir įrenginių už už 132957,22 Eur iš Europos sajungos lėšų, už 2308,46 Eur iš valstybės biudžeto lėšų.

Kompiuterinės įrangos įsigyta už 1600,00 Eur iš uždirbtų pajamų.

Kitą ilgalaikį materialųjį turą sudaro: nerūdijančio plieno žaliavų vežimėliai (mėsos laborat.), vežimėliai konditerinėm skardom, stumdomi rėmai (mėsos laborat.), varškės sūrio vežimėlis, tinklo šakotuvas, nuolatinis aiškinamasis stendas, garsą slopinanti pertvara-sienelė 2100x2000mm, bei virėjo rinkinys „Bristol“ (peilių).

Bendra suma 2021 m. pilnai nudėvėto ir naudojamo ilgalaikio materialiojo turto yra 718488,49 Eur, 2020 m. buvo 676065,45 Eur.

Esminio pagerinimo darbų už 16056,70 Eur iš Europos sajungos projekto lėšų, už 1143,08 Eur iš uždirbtų pajamų.

Esminio pagerinimo darbų vertė padidinta įsigijimo savikaina. Įsigijimo savikaina padidinta 1143,08 Eur.

Per 2021m. buvo nurašytas investuotas ilgalaikis turtas, kuris iki investavimo buvo pilnai nudėvėtas. Nurašyto ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina 13555,04 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 3017,80 Eur. Taip pat nurašyta bibliotekų fondo už 1186,87 Eur.

Centas pagal panaudos sutartį valdo žemės sklypus (registro Nr. 827000110090, 820700010079, 820700010084, 827000110094), kurių bendras plotas 14,6304 ha, vertė 152809,02 Eur. Žemė apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

3.3. Trumpalaikis turtas

3.3.1 Atsargos

P08. Centro atsargas per ataskaitinį laikotarpį sudarė medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Likutis pradžiai (Eur)	Įsigyta (Eur)	Gauta nemokamai (Eur)	Nurašyta, parduota (Eur)	Likutis pabaigai (Eur)
1	Maisto produktai	2154,13	21050,51	-	21433,16	1771,48
2	Ūkinės ir kanceliarinės prekės	6699,02	4219,33	142,70	8787,52	2273,53
3	Kuras, degalai, tepalai	197,13	2683,71	-	2530,62	350,22
4	Atsarginės dalys	-	1112,67	-	1112,67	-
5	Kitos medžiagos ir žaliavos	6569,94	16654,69	-	10502,07	12722,56
6	Ūkinis inventorius	-	16220,77	158,40	16379,17	-
	VISO:	15620,22	61941,68	301,10	60745,21	17117,79

Pagaminta produkcija, tai iš įsigytų medžiagų pagaminti baldai mokinių bendrabučiui už 1462,43 Eur.

Kitas ūkinis inventorius, kuris atiduotas naudojimui, iškeltas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorius apskaitomas kiekine ir pinigine išraiška kontrolės tikslais.

Atiduoto naudoti trumpalaikio turto Centro nebalansinėse sąskaitose apskaitoma už 455048,83 Eur.

3.3.2 Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

P09. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstiniai apmokėjimai yra už prekes bei paslaugas, suma 543,23 Eur, o ateinančių laikotarpių sąnaudos - tai prenumerata ir transporto priemonių bei pastatų draudimai, suma 2588,36 Eur.

P10. Per vienus metus gautinos sumos.

Gautinos finansavimo sumos tai projekte pateikta mokėjimo paraiška ir negautas finansavimas, suma 5038,78 Eur.

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas per 2021 metus buvo nuvertintos 1801,00 Eur. sumai.

Kitas gautinas sumas sudaro permoka VMI ir VSDFV 9587,91 Eur ir avansas darbuotojui 11,40 Eur.

3.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

P11. Pinigų likutį periodo pabaigai sudarė pinigai bankų sąskaitose – 274806,38 Eur, grynieji pinigai kasoje – 20,70 Eur bei pinigai kelyje – 35,00 Eur, tai kasoje inkasuoti, bet į banką nejnešti pinigai.

3.5. Finansavimo sumos

P12. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautinos) 408,65 Eur, ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) 2113920,39 Eur, atsargoms įsigyti (gautos) 5987,65 Eur, kitoms išlaidoms (gautos) 5411,94 Eur.

Finansavimo sumos iš Europos sąjungos kitoms išlaidoms (gautinos) 4630,13 Eur, ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) 2984808,17 Eur, atsargoms įsigyti (gautos) 18784,41 Eur, kitos išlaidoms (gautos) 148983,95 Eur.

Finansavimo sumos iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) 9829,43 Eur, atsargoms įsigyti (gautos) 1144,00 Eur, kitoms išlaidoms (gautos) 3660,11 Eur. Kiti šaltiniai - tai iš Utenos darbo rinkos mokymo centro lėšų įsigytas turtas bei gauta parama.

3.6. Įsipareigojimai

P13. Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis. Dėl slokos UAB „Utenos šilumos tinklai“ už trasos pajungimą 2017 m. birželio 1 d. buvo sudaryta sutartis dėl skolos grąžinimo. Joje numatyta, kad skola bus grąžinta per 5 metus. Šioje sąskaitoje yra užregistruota likusi skola už 5 mėnesius.

P15. Ilgalaikiai atidėjiniai. Šioje sąskaitoje užregistruota atidėjiniai, dėl išeitinės išmokų, kurios mokamos pasibaigus darbo santykiams, darbuotojams, sulaukusiems pensinio amžiaus.

P17. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, tai mokėtinis sumos VSDFV 4502,99 Eur bei VMI 197,63 Eur. Viso 4700,62 Eur.

Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro 19159,15 Eur. Tai skola už komunalines paslaugas, už atsargas, bei kitas paslaugas.

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 54182,71 Eur.

3.7. Grynasis turtas

P18. Dalininkų kapitalas. Centro dalininkas yra Švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Dalininko kapitalas 498932,08 Eur.

3.8. Pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos

P21. Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro pajamos už suaugusiuju mokymą 75139,20 Eur ir apskaičiuoti delspinigiai už prekių pristatymo vėlavimą 1239,47 Eur. Palyginti su 2020 m. pajamos sumažėjo dėl šalyje paskelbtu karantino, sustabdytu dalies mokymų ir sumažėjusio bedarbių skaičiaus siunčiamu Užimtumo tarnybos.

Kitos veiklos pajamas sudaro apskaičiuotos valgyklos bei mokomujų cechų pajamos už suteiktas paslaugas/parduotas savos gamybos prekes 20326,56 Eur, už apgyvendinimo paslaugas 36739,55 Eur. Palyginti su 2020 m. pajamos padidėjo dėl daugiau suteiktų apgyvendinimo paslaugų.

P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos. Šią sumą sudaro gautinų sumų už suteiktas paslaugas nuvertėjimas 960,00 Eur ir nenusidėvėjusio turto nurašymo sąnaudos 13138,56 Eur. Viso 14098,56 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos. Už sertifikavimo auditą 907,50 Eur, už finansinį auditą 1433,00 Eur, už kompetencijų vertinimą 3201,31 Eur, už remonto darbų techninę priežiūrą 2420,00 Eur, už fizikinius matavimus 1569,98 Eur, pagal vykdomus projektus mobilumo išlaidos priimančioms organizacijoms 116350,00 Eur, moksleivių bei darbuotojų mobilumo išlaidos 35545,41 Eur vykdant Erasmus projektus, kasdienių paslaugų teikimo bei kitos išlaidos.

Kitos sąnaudos. Kitos sąnaudos tai stipendijų sąnaudos 77700,00 Eur. Stipendijų sąnaudos palyginti su 2020 m. padidėjo, dėl padidintų nustatyti stipendijų.

P23. Finansinės investicinės veiklos rezultatas – tai baudų ir delspinigių sąnaudos.

P24. Finansinės rizikos valdymas. Centre galimi metodai, siekiant valdyti arba mažinti finansinę riziką:

palūkanų normos rizika

likvidumo rizika, t. y. riziką, kad viešojo sektoriaus subjektas negalės laiku įvykdinti finansinių įsipareigojimų;

kredito rizika, t. y. riziką, kai kita sandorio šalis galiapti nepajėgi vykdyti savo
įsipareigojimų ir dėl to viešojo sektoriaus subjektas patirs nuostolių;
valiutos kurso rizika.

Centre 2021 m. apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

2021 metais reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius

Vyr. buhalterė

Zenonas Alekna

Edita Tumėnaitė

The image shows two handwritten signatures. The top signature, enclosed in a circle, is written in cursive script and appears to read "Zenonas Alekna". The bottom signature, also enclosed in a circle, is written in a similar cursive style and appears to read "Edita Tumėnaitė".

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukščiausiu g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKETIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turas		Nebagių projektai ir išankstinių apmokejimai	Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 nurodytus 4 stipelėjus)	Literatūros, mokslo ir meto kūriniai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			142.048,87				142.048,87
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį			123,11				123,11
2.1	Prikto turto išsigijimo savikaina			123,11				123,11
2.2	Neatlyginimai gautio turto išsigijimo savikaina							
3	Parduoto, perdubuto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį							
3.1	Parduoto							
3.2	Perdubuo							
3.3	Nurašyto							
4	Pergrepavimai (+/-)							
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaines šeit pokyčiai							
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)			142.171,98				142.171,98
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-131.481,42		X	X	-131.481,42
8	Neatlyginimai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X		-4.776,24		X	X	-4.776,24
10	Sukaupta parduoto, perdubuo ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	
10.1	Parduoto	X			X		X	
10.2	Perdubuo	X			X		X	
10.3	Nurašyto	X			X		X	
11	Pergrepavimai (+/-)	X			X		X	
12	Sukaupta amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+4-11+4-12)	X		-136.257,66		X	X	-136.257,66
14	Nevertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
15	Neatlyginimai gautio turto suvertėjimo suma*							
16	Apskaičiuota suvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį							
17	Panaikinta suvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį							

ID: -2147395481
 D/L: -

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Viess sumos eurais, jei nebuvo yra kituip)

P3 Nemateraliusis turtas

ID: -2147395481
DtL: --

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nemateraliusis turtas		Nebaigtų projektai ir išankstinių apmokejimų	Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūrinių turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	Sukaupta parduojo, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma							
18.1	Parduojo							
18.2	Perduoto							
18.3	Nurašyto							
19	Pergrupavimai (+/-)							
20	Nuvertėjimo sumos čiai pokyčiai							
21	Nuvertėjimo suma atskaitinio laikotarpiu pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)							
22	Nematerialiojo turco likutinė vertė atskaitinimo laikotarpiu pabaigoje (6-13-21)							
23	Nematerialiojo turco likutinė vertė atskaitinimo laikotarpiu produkcijoje (1-7-14)							
				10,567,45				10,567,45

X pažymėti atskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto subiekta turto mosisdėvimo arba
nuvertėjimo suma iki perdavimo.

ILGALAKIS MATERIALOJO TURTO BALANSINES VERTES PASKIRTIMAS PER ATASKATTINIAI LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Strainėsai	Ženė	Pastatai		Infrastruktūros ir kitų statinių	Nekilnjamiausios kultūros vertės	Mažinuoti ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilojančios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigtą atstytą	Kankinimai aplinkosjėlai	E-viso
			Gyvenamieji	Kiti										
1	1 2	3 4	5 6	7 8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	Išsigimimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinuo	997.299,84	4.540.154,36	301.949,83		1.576.156,02	99.471,21		529.551,35		176.162,85		8.220.775,56	
2	Infrastruktūros pradžioje					135.265,68					1.785,96	17.199,73		
2.1	Privačio turto išsigimimo savikaina	1.143,08		1.143,08		155.265,58					1.785,96	17.199,73		
2.2	Neatgyvintai žmogių turto išsigimimo savikaina										1.785,96	17.199,73		
3	Patobulinė, perduoto ir naudojo turto sumos vertė								-2.665,63					
3.1	Absoliutiški laikotarpiai (3,1+3,2+3,3)													
3.2	Perduoto													
3.3	Nuvestoto													
4	Rezervuarinių (-e)													
5	Išsigimimo ar pasigaminimo savikainos kelių pokyčiai													
6	Išsigimimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinuo	998.442,22	4.540.154,36	301.949,83		1.708.756,07	99.471,21		518.123,69		174.813,47		16.056,70	
7	Infrastruktūros pabaigėje (1,2-3,-4+4,5)	X	-247.59,19	-1.068.075,60		-285.629,45			-643.34,12		-442.405,39	X	-19.018,48	X
8	Sukainiai pasidėvėjimo suma atskaitinuo likusniui													
8 sumuš.	Neatgyvintai žmogių turto sukainiai pasidėvėjimo	X												
9	Apskaičiuota pasidėvėjimo suma per atskaitinį								-113.584,40		-21.062,41	X	-1.764,21	X
9 laikotarpi	Infrastruktūros perdavimo ir naudojimo turto	X												
10	Sukainiai perdavimo sumos (10,1+2,4+10,3)	X							286,19				486,74	X
10.1	Perduoto	X												
10.2	Perduoto	X												
10.3	Nuvestoto	X							286,19				486,74	X
11	Permuovinės (-e)													
12	Sukainos pasidėvėjimo sumos kelių pokyčiai	X												
13	Sukainiai pasidėvėjimo suma atskaitinuo likusniuo													
13 pabaigėje (7,8+9,-10+11+12)	pabaigėje (7,8+9,-10+11+12)	X	-266.355,67	-1.132.129,92		-283.345,49			-756.639,33		-93.789,19			
14	Noveigimo suma atskaitinuo likusniuo likusniuo	X												
15	Neatgyvintai žmogių turto sukainiai perveržimo	X												
15 sumuš.	sumuš.	X												
16	Apskaičiuota nevertėjimo suma per atskaitinį	X												
17	Panaikinta nevertėjimo suma per atskaitinį laikotarpi	X												
18	Sukainos perdavimo, perduoto ir naudojimo turto													
18.1	Perduoto	X												
18.2	Perduoto	X												
18.3	Nuvestoto	X												
19	Pergrinuvinės (-e)													
20	Noveigimo suma kelių pokyčiai	X												
21	Noveigimo suma atskaitinuo likusniuo likusniuo	X												
(14+5,-17,-18,-19+20)	(14+5,-17,-18,-19+20)	X												
22	Tikroji vertė atskaitinuo likusniuo likusniuo	X												
23	Neatgyvintai žmogių turto kelių pokyčiai	X												
23 sumuš.	Tikroji vertė pasidėvėjimo per atskaitinuo likusniuo	X												
24	Tikroji vertė pasidėvėjimo per atskaitinuo likusniuo	X												
25	Paradauso, perduoto ir naudojimo turto tikroji vertė													
25.1	Paradauso	X												
25.2	Paradauso	X												

P4 Iegalalitės materialusis turtas

Fil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai	Gyvenamoji	Kiti	Infrastruktūros ir kitų statinių	Nedirnojančios kultūros vertės	Mažinos ir lengvai vertės	Transporto priemonės	Kiltuojančios kultūros vertės	Baltairių biuro įpranga	Kitos vertės	Kitas licėjus		Nebangsta statyba	Erankštinių apnolečimai	Iš viso	
													Kitais ūkiauklės materialusis turtas	Kitais ūkiauklės materialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
25.3	Niuojaistis		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
26	Pergegiminė (4+2)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
27	Hiendos vertės kitų objektų		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
28	Tikroji vertė atskaitinio laikarpvio pabaigoje (23+23+4+24+4+25+4+26+27)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
29	Ilgalaiko materialinių turčių lietuvių vertė atskaitinio laikotarpiu pabaigie (6+12+21+28)		732.087.25	3.408.024.44	13.603.24	932.116.74	5.682.02	61.012.48	154.522.52	16.056.70							5.343.102.49	
30	Ilgalaiko materialinių turčių lietuvių vertė atskaitinio laikotarpiu pabaigoje (17+44+22)		749.708.45	3.472.073.76	16.320.38	932.814.90	8.831.03	37.175.96	157.144.37								5.424.073.85	

X nėra pagrindinis atskaitos laukai nepildomi.
 o Kitas subjekto sumantriai turi nusacvejimo arba nuvertėjimo sumą.

PS Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

ID: -2147395481
 DL: -

Eli. Nr.	Straipsnių*	Strateginės ir nalicinės atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ikišinių inventorius	Nebaigtą gaminių produkciją ir nebaigtos vykdymo surtarys		Paganimta produkcija	Atsargos, skirtos parduooti	Iegalūs materialiai ir biologiniai turtais, skirtas parduooti	Iš viso
				Nebaigtą gaminių produkciją	Nebaigtes vykdymo surtarys				
1	Atsargų išejimo vertė ataskaitinio laikotarpiu pradžioje	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų išejimo vertė ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		15.620,22						15.620,22
2.1	Išejimo vertė per ataskaitinį laikotarpį		64.919,81			4.129,37			69.049,18
2.2	Nemokamai gautos atsargų išejimo savirkaina		54.309,58			4.129,37			58.438,95
3	Atsargų sumužymas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		10.610,23						10.610,23
3.1	Priedoja		-63.422,24			-4.129,37			-67.551,61
3.2	Perdėja (prakirksyta)		-13.782,35						-13.782,35
3.3	Sumaudota veikėjai:		-49.639,89			-4.129,37			-53.769,26
3.4	Kiti nurodymai								
4	Pergerupavimai (+/-)								
5	Atsargų išejimo vertė kiti požicijai								
6	Atsargų išejimo vertė ataskaitinio laikotarpiu pabaigoje (1.1+2.3+3.4+5)		17.117,79						17.117,79
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpiu pradžioje								
8	Nemokamai arba iš simbolinių atlygių gautas atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki pescavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo aktinimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpių parduoti, perleisti (pasirinktys), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+1.2+11.3+1.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (pasirinkta)								
11.2	Sumaudota veikėjai								
11.3	Kiti nurodymai								
12	Nuverčėjimo pergerupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti požicijai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpiu pabaigoje (1.1+2.3+5.1+11.1+1.2+1.3)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpiu pradžioje (6-14)		17.117,79						17.117,79
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpiu pradžioje (11-7)		15.620,22						15.620,22

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojantys atskaitomojo rasto teise.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3.131,59	3.349,45
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	543,23	368,19
1.2	Išankstiniai apmokėjimai vięšojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstinių apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne vięšojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.588,36	2.981,26
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3.131,59	3.349,45

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMMAS

El. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Įš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektių	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektių	Įš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektių	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektių
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų išiejimo savikaina, įš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	139.029,70	111.383,75		150.847,65	106.978,61	
1.1	Gautinos finansavimų sumos	5.038,78	5.038,78		1.437,59	1.437,59	
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinios socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	11.525,06	5.740,27		11.017,47	6.522,91	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	1.681,02			2.313,68		
1.3.2	Gautinios sumos už parduotas prekes	228,00			228,00		
1.3.3	Gautinios sumos už suteiktas paslangos	9.616,04	5.740,27		8.475,79	6.522,91	
1.3.4	Gautinios sumos už parduota ilgalanki turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinios sumos už konfiskuotą turta, bandos ir kitos netesybos	112.866,55	91.016,79		136.448,08	97.096,40	
1.5	Sukauptos gautinios sumos	91.016,79	91.016,79		97.096,40	97.096,40	
1.5.1	Į biudžeto						
1.5.2	Kitos	21.849,76			39.251,68		
1.6	Kitos gautinios sumos	9.599,31	9.587,91		1.944,51	1.921,71	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-1.801,00					
3	Per vienus metus gautinų sumų balansine vertė (1-2)	137.228,70	111.383,75		150.847,65	106.978,61	

ID: -2147395481
D/L: --

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2.464,64	2.464,64	9.252,52	9.252,52
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.464,64	2.464,64	9.252,52	9.252,52
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigu ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigu ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	272.397,44		356.075,67	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	272.341,74		356.054,95	
3.2	Pinigai kasoje	20,70		20,72	
3.3	Pinigai kelyje	35,00			
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigu ekvivalentai				
4	Iš viso pinigu ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	274.862,08	2.464,64	365.328,19	9.252,52
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTIR JŪ POKYČIAIPER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

ID: 2147395481
D/L:

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpi			Per ataskaitinį laikotarpi		
			Finansavimo sumų neatgyvintinių išteklių, išskyrus turą	Finansavimo sumų pergrupuojamas*	Neatlyginintai graudus turtas	Perduota kitiems vienės sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumazėjimas dėl iš turto pardavimo	Finansavimo sumų (tautinių) pastikeitimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Is valstybės biudžeto išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	2.187.760,75	1.524.927,56	-305,02	301,10		-1.587.246,95	292,09
1.1	Nepiniginiam turinių siųčių	2.174.291,55	32.351,78	2.451,65	301,10		-39.485,04	2.119.200,04
1.2	Kitois išlaidomis kompenzacijai	13.365,20	1.452.575,78	-2.757,67			-1.437.758,81	5.320,59
2	Is savivaldybės išlaidų iš Europos Sąjungos biudžeto asiminiavimu dalių išmata iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
2.1	Necompensuoto turinių siųčių							
2.2	Kitois išlaidomis kompenzacijai							
3	Is Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kurį gaunama iš Europos Sąjungos, neiskeliant finansavimo sumų iš finansuotų) finansavimo sumos	3.252.788,94	314.397,00	268,67			-407.884,33	-5.672,72
3.1	Nepiniginiam turinių siųčių	3.018.986,13	16.319,41	124.616,48			-150.655,77	-5.672,72
3.2	Kitois išlaidomis kompenzacijai	233.302,76	298.077,59	-126.347,81			-267.227,56	3.309,10
4	Is kito, faktinių	17.144,66	204,94	37,35	10.059,13		-5.430,44	153.613,08
4.1	Nepiniginiam turinių siųčių	13.635,23		42,55	10.059,13		-5.403,44	22.365,64
4.2	Kitois išlaidomis kompenzacijai	3.481,33	204,94	5,21			-20,00	18.503,53
5	Is viso finansavimo sumos	5.457.694,35	1.829.529,50	0,00	10.610,23		-2.000.561,62	3.601,19
							-5.672,72	

* Šioje skiltijoje redomos finansavimo sumos pergrupuojamos: projekto ataskaitinio laikotarpio kainos pinigų ištekliams, susijusiams su finansavimo sumomis; finansavimo sumomis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITIŲ RINKINYΣ

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
DA: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautinos)	Įš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautinos)	Įš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Is valstybės biudžeto (išskyrius valstybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	116,56	2.187.644,19	2.187.760,75	408,65	2.125.319,98	2.125.728,63
2	Is savivaldybės biudžeto (išskyrius savivaldybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sąjungos, užstienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Is Europos Sąjungos, užstienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektais finansuoti)	1.321,03	3.251.467,91	3.252.788,94	4.630,13	3.152.576,53	3.157.206,66
4	Is kitų šaltinių			17.144,66	17.144,66	22.265,64	22.265,64
5	Is viso	1.437,59	5.456.256,76	5.457.694,35	5.038,78	5.300.162,15	5.305.200,93

P12 Gauta parama
INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMĄ

ID: -2147395481
D/L: -

Eil. Nr.*	Paramos teikėjo, sutekiusi parama, pavadinimas	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas			Iš viso gauta paramos per ataskaitini laikotarpi ***
		Kodas	Pingais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**		
1	Paramos teikėjo, sutekiusi parama, pavadinimas	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys			10,309,13				10,309,13
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai							
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai			10,309,13				10,309,13
1.2	UAB "Naujutitas International"	300591314		10,309,13				10,309,13
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*	X						
4	Gyventojai, skyrybų gyventojų pajamų mokesčio dalij	X						
5	Anoniniškai	X		204,94	X	X		204,94
6	Gauta iš paramos lešų išgytų turto							
7	Iš viso	X		204,94		10,309,13		10,514,07

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinių asmenų duomenys neatiskleidžiami.

** Jei parama gauta:

- nekilnojanasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnoamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ligataikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomas rinkos kainos néra, – panandos davėjo nurodymas turto nuomos rinkos kaina;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stupelio skiltose nurodryt lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansines atskaitomybės standarto „Finansinių atskaitų aiškinanasis“ 8 priedo lentelės 4 stupelio skiltose nurodryt lėšų suma.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaicių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Paramos panauvojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUVOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

El. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitini laikotarpi				Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota ne višejo sektorius subjektams	
1	Pinigais	2	3	4	5	6	7
1	Turtu, išskyrus pinigus	220,40	204,94		-21,00		
2	Paslaugomis	4.314,61	10.309,13		-2.399,91		
3	Turto pananda						
4							
5	IS viso	4.535,01	10.514,07		-2.420,91		
							12.628,17

* Šio stulpelio skiltose nurodytų lėšų suma turi sutapti su
6-ojo višejo sektorius apskaitos ir finansinės
ataskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų
aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltose
nurodytų lėšų sumą.

ID: -2147395481
D/L: -

ID: -2147395481
DIL: -

P15 Atidėjimai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŪ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kompensacijos darbuotojams		22.230,41				22.230,41
2	Žalos atlyginimas						
3	Aplinkos tvarkymas						
4	Tarito likvidavimas						
5	Restruktrizavimas / veiklos nutraukimas						
6	Garantinių įsipareigojimai						
7	Baudos						
8	Kompensacijų iš valstybės, išperkamą nekelinojamą turą bei LR religinių bendrijų teises išlikusi nekelinojana turą atkuriui						
9	Lengvainių paskolu grynainėsiems namams, butams statyti arba pirkii teikimo iš bankų kredito išteklių pliečiamas, turintiems teise į valstybės patama, rinkos palaukanoms arba jų daliai padengti						
10	Santaupoms atkurti						
11	Kita*						
12	Is viso atidėjinių			22.230,41			22.230,41

* Reikišmingos sumos detalizuojamos aiskinamojo rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P13 Finansiniai ispareigojimai

ISIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansinių ispareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį			Per ataskaitinį laikotarpį			Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prisimių ispareigojimai (sigijimo savikaina)	finansinių ispareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valutos kurso potyčio įtaka	ivylkdyti ispareigojimai (gražintos skolos, sumokėtos palūšanos, išpinkti vertybinių popierių)	nurašyti ispareigojimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ilegalaičių skolinių ispareigojimai								11
1.1	Kleistos obligacijos								
1.2	Kleisti išdo vekelei								
1.3	Cautos paskolos								
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) ispareigojimai								
1.5	Kiti ispareigojimai								
2	Trumplaičiai skolinių ir ilgalaičių skolinių ispareigojimų einamųjų metų dalis	3.631,68		1.513,40			-3.631,68		1.513,40
2.1	Kleistos obligacijos								
2.2	Kleisti išdo vekelei								
2.3	Cautos paskolos								
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) ispareigojimai								
2.5	Kiti ispareigojimai	3.631,68		1.513,40			-3.631,68		1.513,40
3	Kiti ispareigojami	1.513,40		-1.513,40					0,00
3.1	Kiti legalaičiai ispareigojimai	1.513,40		-1.513,40					0,00
3.2	Kiti legalaičių ispareigojimų einamųjų metų dalis								
4	IS viso	5.145,08		0,00			-3.631,68		1.513,40

* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto išsigijimo savikainos ir amortizuotių savikainos pirmuoju finansinio turto pripažintino metu ir amortizacijos sumos pastikeitma per ataskaitinį laikotarpį.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nemurodyta kitaip)

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKETINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Is viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamienių ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Is viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamienių ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Moketinos subdilijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo savyktais susiję išpareigojimai	4.700,62		4.700,62		14.875,50	14.875,50
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	19.159,15		511,60		10.595,56	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	54.182,71				77.910,35	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	54.182,71				77.910,35	
4.3	Kitos sukaupios sąnaudos						
4.4	Kitos sukaupios mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai					180,00	180,00
5.1	Moketinių veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstinių apmokejimai					180,00	
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikų mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	78.042,48	5.212,22			103.561,41	14.875,50

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAISS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	108.706,49	79.555,88
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Is viso	108.706,49	79.555,88

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŪ PAJAMŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	76.378,67	82.559,34
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamųjų imokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	76.378,67	82.559,34
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	76.378,67	82.559,34

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-77.700,00	-40.801,71
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-77.700,00	-40.491,80
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		-309,91

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos					Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginių alga	Priedai, premokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimasis	Esmonkos diplomatas ir jų šeima nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginių alga	Priedai, premokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimasis	Esmonkos diplomatams ir jų šeimai nariams
1	Vadovai, politikai ir valstybės pareiginių	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Telijai											
3	Vadovų tarnautojai											
3.1	cinantys vadovaujanas parčias											
3.2	paratėjai											
3.3	specialistai											
4	Karių											
5	Darbuotojai, dirbtantys pagal neterminuotas darbo sutartis	93	-1.113.099,64	-3.267,48			-70.454,57	94	-1.112.928,06	-11.786,77		
5.1	cinantys vadovaujanas parčias	4,0	-119.840,79	-2.320,36			-6.600,64	4,0	-120.785,99	-1.632,84		
5.2	kii darbuotojai	89,0	-993.258,85	-947,12			-63.833,93	90,0	-992.142,97	-10.103,93		
6	Kiti	7,0	-179.158,61	-3.194,65			-23.579,36	1,0	-45.048,99	-133,75		
7	Is viso:	100	-1.292.258,25	-6.462,13			-94.033,93	95	-1.157.976,15	-11.920,52		
8	Iš socialinio draudimo sąnaudos	X	-22.760,75	-362,80			-1.798,22	X	-20.718,29	-211,98		
											-1.043,23	

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	57.066,11	23.599,07
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	20.326,56	14.328,78
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		1.224,88
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	36.739,55	8.045,41
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-17.521,24	-14.355,12
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-17.521,24	-14.355,12
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	39.544,87	9.243,95

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395481
D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-5,44	-4,00
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-2,10	
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-3,34	-4,00
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-5,44	-4,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

P2 Informatija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VIEKLOS SEGMENTUS

El. Nr.	Finansinių ataskaitų struktūrai	Segmentai						Švietimas ir renginiai	Socialinių apsaugų lėšos	Iš lėšo
		Pendros valstybės pistauges	Gyvyba visuomenės apsauga	Ekonomika	A plinkos apsauga	Būstas ir komunalinis biudžetas	Sveikatos apsauga			
1	Padidinties veiklos sumuadas	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.130.823.606
1.2	Nusiklovimo ir amortizacijos									-1.392.754.31
1.3	Komunalinių pistaugų ir ryšių									-229.874.91
1.4	Komanduodžiai									-121.444.19
1.5	Transporto									-30.797.34
1.6	Krautinėjimo kėlimo									-5.489.99
1.7	Paprastojo senumo ir dėsniavertinimo									-5.887.99
1.8	Novelėjimo ir naujienų sumu									-4.610.02
1.9	Sumundėti ir parduoti atscreptą žvalgimą									-14.939.76
1.10	Socialinių įstaigų									-43.255.23
1.11	Nuomos									
1.12	Finansavimo									
1.13	Kiti pistaugų									
1.14	Kitos									
2	Apskaitos politikos keliuiu ir esminiu apskaitos keliui									
3	Iaisomo išlakai									
3.1	Padidinties veiklos žinių erzina									
3.1.1	Kimokos									-1.869.591.02
3.1.2	Darbo žmokesčio ir socialinio draudimo									-1.412.003.18
3.1.3	Komunalinių pistaugų ir ryšių									-113.418.93
3.1.4	Transporto									-11.418.93
3.1.5	Krautinėjimo kėlimo									-28.559.30
3.1.6	Paprastojo senumo ir dėsniavertinimo									-5.583.96
3.1.7	Atsaregtis įsigumų									-4.435.05
3.1.8	Sečininių įstrokų									-55.877.03
3.1.9	Neomos									
3.1.10	Kiti pistaugų išlilimo									-172.112.57
3.1.11	Simokeančios naftinės									-172.112.57
3.1.12	Kitos įstaigos									-77.700.00
										-77.700.00

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJOS PAGAL VENKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsnių	Segmentiniai						Segmentai			
		Eendoros valstybės paštuage	Gyvyba	Viešoji valdra ir vienuomenės apyvarta	Ekonominika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis drabužis	Sveikatos apsauga	Policė, kultūra ir renginiai	Švietimas	Socialiniai apsaugos
1	Pagrindinių veiklos sumuados	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1.1	Darbo užmokestis ir socialinio draudimo									-1.810.082.00	
1.2	Nustelciamojo ir amortizacijos									-1.237.792.39	
1.3	Komunalinių paslaugų ir paskui									-201.964.69	
1.4	Komenduoniu									-34.800.97	
1.5	Transporto									-54.71	
1.6	Kvaffifikacijos išlaimė									-13.260.02	
1.7	Paprasotoji remonto ir eksploatavimo									-4.710.00	
1.8	Naureičimo ir turėkimo sumti									-10.060.14	
1.9	Sumaudonių ir perdienių atsargų sandėliniai									-1.795.29	
1.10	Socialiniai įmonės									-94.603.36	
1.11	Nuomos										
1.12	Finansinimo										
1.13	Kiti paslaugų									-111.233.22	
1.14	Kitais									-40.801.71	
2	Apskaitos Politikos keitimo ir esminių prieškelės bändėjimai										
2.1	Iaismeno paka										
3	Pagrindinių veiklos minėjimo svarstymai										
3.1	Išmokos									-1.533.177.64	
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.193.823.95	
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-72.289.34	
3.1.3	Komenduoniu									-53.21	
3.1.4	Transporto									-14.357.44	
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-4.711.85	
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-15.691.49	
3.1.7	Astaregų išsiėmimo									-79.997.01	
3.1.8	Socialinių ūmokų										
3.1.9	Nuomos										
3.1.10	Kitių paslaugų išlaimė									-121.142.55	
3.1.11	Sunkokės reabilitacijos										
3.1.12	Kitos išmokos									-40.491.80	

**PAREIŠKIMAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2022-03-03

Šis pareiškimas teikiamas prie 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metu finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Utenos regioninio profesinio mokymo centro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Utenos regioninio profesinio mokymo centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2021 metais panaudojome tų metu programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius

(įstaigos vadovas)



Zenonas Alekna

(vardas pavardė)