

**Utenos regioninis profesinio mokymo centras
2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. CPO284455

**Audit užsakovas: Utenos regioninis
profesinio mokymo centras**

VILNIUS, 2024

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Utenos regioninio profesinio mokymo centro dalininkams ir vadovybei

Nuomonė

Mes atlikome Utenos regioninio profesinio mokymo centro (toliau – „Istaiga“) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tada pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir reikšmingos apskaitos politikos bei kiti aiškinamojo rašto atskleidimai, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Istaigos 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę bei tada pasibaigusiu metų veiklos finansinius rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS). Mūsų atskakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atskakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Istaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kita informaciją sudaro informacija, pateikta Istaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ja, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atskakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atlirkto auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atlirkto darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Istaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atlirkto darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Istaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atskakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Istaigos gebėjimą testi veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos testinumu ir veiklos testinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Istaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Istaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiamas mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelę įtakos vartotojų ekonominiam sprendimams, priimamiams remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba kladų riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surenkame pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl kladų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaudingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Suprantame su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atlirkų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarome išvadą dėl taikomo veiklos testinumo apskaitos principio tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo testi veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokiu atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau testi savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikiti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo konцепciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informuojame už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Auditorius Danius Stažinskas
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000496



UAB „Auditoto kokybė“
Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001470

Vilnius, Lietuva
2024 m. kovo 15 d.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINTŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nebuvo dydžio vienetas)

ID: -2147369731
D/L: --

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**
2024 06 10 Nr. *016-70*
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A ILGALAIKIS TURTAS				
I	Nematerialusis turtas	P03	3.578,52	5.877,45
I.1	Pėties darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3.578,52	5.877,45
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtų projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.051.832,38	5.743.234,01
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		5.124.240,04	4.069.741,72
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		8.160,26	10.880,30
II.5	Mašinos ir įrenginiai		732.084,01	835.914,72
II.6	Transporto priemonės		904,17	2.504,09
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitos ilgalaikis materialusis turtas		184.643,90	186.981,18
II.8	Kultūros ir kitos vertvės			
II.9	Nebaigtų statyba ir išankstiniai mokejimai		1.800,00	637.212,00
III	Ilgalaikis finansinių turtas	P05 P06	22.190,76	16.627,05
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B BIOLOGINIS TURTAS				
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		566.605,84	654.867,62
I	Aisargos	P08	26.325,91	18.501,13
I.1	Strateginės ir neliečiamosios aisargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir akinių inventorius		26.325,91	18.501,13
I.3	Nebaigtų gaminių produkcija ir nebaitus vykdymų suratinys		0,00	
I.4	Paganamų produkcija, aisargos, skirtos parduooti (perėmoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduooti		0,00	
II	Bankstinkinių apmokejimai	P09	22.535,76	15.643,41
III	Per vieną aukštą gautinos sumos	P10	198.055,46	155.579,92
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautinių mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			6.449,51
III.4	Gautinos sumos už turto nurodymą, parduotų prekes, turtą, paslaugas	P10	31.152,70	20.630,44
III.5	Stikantios gautinos sumos		149.197,39	114.977,88
III.6	Kitos gautinos sumos		18.605,37	13.923,09
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigu ekvivalentai	P11	318.788,71	464.743,16
IS VISOTURTO:				6.694.207,50
(lietuvių kalba pateiktos)				

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nemurolyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūsinys)**

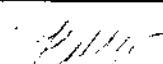
Eil. Nr.	Strainstini	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	5.594.511,78	5.594.721,32
I	Iš valstybės biudžeto		2.075.434,77	2.075.178,52
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.496.804,69	3.488.860,64
IV	Kiti šaltiniai		22.272,32	30.682,16
E	ISIPAREIGOJIMAI		486.665,53	400.504,68
I	Ilgalaikiai išpareigojimai		363.006,01	178.600,24
I.1	Ilgalaikiai finansiniai išpareigojimai	P13 P14	340.817,25	161.973,19
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai	P15	22.190,76	16.627,05
I.3	Kiti ilgalaikiai išpareigojimai			
II	Trumpalaikiai išpareigojimai		123.657,52	221.904,44
II.1	Ilgalaikių atidėjinių eina mygtų metų dalis ir trumpalaikių atidėjinių			
II.2	Ilgalaikių išpareigojimų eina mygtų metų dalis	P13 P14	26.448,34	8.686,03
II.3	Trumpalaikių finansinių išpareigojimai			
II.4	Mokėtinios subskidijos, donacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus		227,17	
II.6.1	Gražintinės finansavimo sumos		227,17	
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintinė mokesčiai, išmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjamo mokėtinios sumos	P17	3.951,83	117.549,80
II.10	Su darbo santiykiu susiję išpareigojimai		3.055,83	8.789,68
II.11	Sukauptas mokėtinios sumos	P17	84.197,78	68.692,05
II.12	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	P17	5.776,57	17.796,87
F	GRYNASIS TURTAS	P18	563.430,18	425.390,13
I	Dalininkų kapitalas		498.932,08	498.932,08
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		64.098,10	-73.551,95
IV.1	Eina mygtų perviršis ar deficitas		137.630,05	51.010,38
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-73.551,95	-124.562,33
C	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		6.644.207,49	6.420.606,13

Dirекторė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgaliojto administracijos vadovo partijų
pavadinimas)

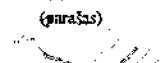
Vyr. buhalterė

(ataskaita parengusiu asmens pavadinimas)


(parašas)

Loreta Baltušienė

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Edita Tumenaitė

(vardas ir pavardė)

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, II1965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nezuptyti kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2023 01 20 Nr. 04-71
(data)

Eil. Nr.	Stripsnai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas:	eurais
			Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.824.877,76	2.468.038,91
I.I	IS valstybės biudžeto		2.724.500,05	2.344.958,07
I.2	IS savivaldybių biudžetu		2.204.186,36	1.837.406,62
I.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lečių		511.696,96	500.420,67
I.4	IS kitų finansavimo šaltinių		8.716,73	7.140,78
II	MOKESCIU IR SOCIALINIŲ (MOKŲ) PAJAMOS			
III	PAGRINDINES VEIKLOS KITOS PAJAMOS		100.277,71	123.070,84
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	100.277,71	123.070,84
III.2	Pervestiny i biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĀNAUDOS	P02	-2.926.680,19	-2.532.820,79
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.957.231,11	-1.633.819,01
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-230.424,89	-229.416,78
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYSIŲ		-169.751,11	-194.333,62
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-4.452,80	-1.610,00
V	TRANSPORTO		-44.144,22	-53.411,22
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.499,60	-3.738,81
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-10.303,87	-4.166,62
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-21.539,03	-14.070,83
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-84.422,30	-43.584,42
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-291.914,06	-270.049,48
XIV	KITOS		-102.998,00	-84.600,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-101.802,43	-64.781,58
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		239.573,98	115.879,23
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	262.798,41	138.185,17
II	PERVESTINIS BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĀNAUDOS		-23.224,43	-22.305,94
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-121,50	-86,97
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		137.650,05	51.010,38
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		137.650,05	51.010,38
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Loreta Baltruškienė

(vardas ir pavardė)

Eduita Tumėnaitė

(vardas ir pavardė)

Utenos regioninės profesinio mokymo centro, 111965099, Adresas: R-5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODZIO 31 D. pabaigėjų metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viščiaus eiga, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
 Dr: -

GRYNUO TURTO POKYČIU ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODZIO 31 D. DUOMENIS
Utenos OC Nr. 666-72
 (daž)

Eil. Nr.	Strainės	Festibas Nr.	Tenkai konkurencijos įtakos analizui				Iš viso	Naujoms daik
			Dalininkų kapitalas	Tiltinis vertis reservas	KiH rezervai	Naujųjų skelto juka		
1	Lėkutis užregistruoto laikotarpio išskirtinė diena	2	3	498.932,08	5	6	7	8
2	Perintino liegabėlio varto iki vienos sektoriaus subjekto lita		X		X		-124.562,33	374.369,75
3	Pedinio arba parkietinio ligebėlio kurso kainos sudėtinė taka		X		X			
4	Kios rezervų padidėjimo (sumaičiavimo) sumos		X		X			
5	KiH sudarytiniai rezervai		X		X			
6	KiH paracaidoti rezervai		X		X			
7	Dalininkų (nuosavai) kapitalo padidėjimo (sumaičiavimo) sumos		X		X		\$1.010,38	\$1.010,38
8	Ataskaitinė laikotarpio įprastis perimasis ar deficietas		X		X			
9	KiH pokyčiai							
10	Likusios prabangos laikotarpio pastutinė diena		4.981.932,08				-73.561,95	425.386,13
11	Perintino liegabėlio varto iki vienos sektoriaus subjekto lita		X		X			
12	Pedinio arba parkietinio ligebėlio kurso kainos sudėtinė taka		X		X			
13	Kios rezervų padidėjimo (sumaičiavimo) sumos		X		X			
14	KiH sudarytiniai rezervai		X		X			
15	KiH paracaidoti rezervai		X		X			
16	Dalininkų (nuosavai) kapitalo padidėjimo (sumaičiavimo) sumos		X		X			
17	Ataskaitinė laikotarpio įprastis perimasis ar deficietas		X		X		137.650,05	137.650,05
18	KiH pokyčiai							
19	Lėkutis ataskaitinė laikotarpio pasuktinė diena		498.932,08				64.058,18	563.870,18

X pažymetė audito linija respoliniu.

Didekone _____
 (partneras)
 Vy. balsuerte _____
 (vyras balsuerte) leidė spūstelėti nuolat reikiškum

Loreta Balukšienė
 (partnerė) _____
 Edita Tumėnė
 (vyras balsuerte) _____
 (partnerė) _____
 (partnerė) _____

Utenos regioninės profesinio mokymo centras, 111960899, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. paskaičiavus metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viros sumos eurais, išišaukdyta klasė)

PINGU SRAUTU ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024 01 20 Nr. 73
 (daža)

ID: -2147369731
 DUL: -

Eil. Nr.	Struktūra	Pastabos Nr.	Ataskaitinis būklėlapis			Principinis išlaidos ir finansas: eurus		
			Tiekinių pinigų surinkti	Nedestojančiai pinigų surinkti	Iš vieno	Tiekinių pinigų surinkti	Nedestojančiai pinigų surinkti	Iš vieno
1		2	3	4	5	6	7	8
A	PAGRINDINĖS VĒJIKLOS PINGU SRAUTAI		-68.333,34	33.469,58	-34.833,76	-60.050,04	0,00	-60.050,04
1.1	Įmabūkis		1.983.133,56	835.445,79	2.816.579,35	1.691.307,45	7.2.651,29	2.312.038,71
1.1.1	Finansinimo sumos lietuvių žaliavonų ir akcijų:		1.676.331,58	835.445,79	2.511.797,37	1.351.505,34	7.2.651,29	2.064.156,63
1.1.1.1	Li. valstybės biudžeto		1.333.519,83	835.445,79	2.168.265,62	1.075.266,88	7.2.651,29	1.707.918,17
1.1.1.2	Li. reikalųjų biudžeto							
1.1.1.3	ES. užtienio valstybei ir tarptautinių organizacijų		342.554,36	0,00	342.554,36	276.111,13	0,00	276.111,13
1.1.1.4	Is kitų šaltinių		277,39	0,00	277,39	127,33	0,00	127,33
1.2	Bi. mokesčiu							
1.3	Bi. socialinių įmokų							
1.4	Už suvilketas pastaugas iš plėtojų		273.197,12	0,00	273.197,12	253.820,91	0,00	253.820,91
1.5	Už suvilketas pastaugas iš biudžeto							
1.6	Gamtos apsaugos							
1.7	Kitos plėtojės							
1.8	Fermonos išlėšos							
1.9	Li. valstybės biudžetą		-114.198,76	-21,30	-114.220,06	-98.694,24	-7,96	-98.702,20
1.10	Li. savivaldybės biudžetus							
1.11	ES. išteklių fondus							
1.12	Viešoji sektorius subjektais		-3.488,48	0,00	-3.488,48	34.061,19	0,00	34.061,19
1.13	Kitiems subjektams		-542,00	0,00	-542,00	-98.694,24	-7,96	-98.702,20
H								
H1	Kontekas	P02	-1.923.237,66	-601.694,91	-2.735.162,57	-1.600.743,28	-712.645,33	-2.313.386,57
H1.1	Darbo užmokestis ir socialinio draudimo		-1.380.198,12	-363.492,51	-1.943.680,63	-1.645.957,68	-459.487,37	-1.624.445,05
H1.2	Komunálninių pastangų ir tėvų		-61.189,91	-118.818,15	-180.718,15	-53.791,82	-17.556,64	-231.447,82
H1.3	Komandiruoti		-1.937,00	0,10	-4.392,10	-1.610,08	0,00	-1.610,08
H1.4	Transporte		-12.240,35	-5.912,50	-18.182,85	-29.613,39	-3.069,91	-21.624,33
H1.5	Kvalifikacijos išleidimo		2.396,45	-6.880,00	-9.764,45	-91.746	-2.000,00	-2.977,48
H1.6	Papristojo remonto ir eksploatavimo		-7.000,00	-1.960,00	-8.960,00	-1.680,52	-2.178,92	-61.727,42
H1.7	Asmenų psichinė		-52.738,36	-69.405,85	-122.144,21	-34.148,28	-33.579,14	
H1.8	Socialinių įmokų							
H1.9	Nuomos							
H1.10	Kitei padėtys ūkijimo		-278.934,48	-35.425,00	-314.370,38	-290.526,19	-25.259,37	-265.785,36
H1.11	Supapratos palūkanos		-102.998,00	0,00	-102.998,00	-84.600,00	0,00	-84.600,00
H1.12	Kitos īmokos							

(Lapkričio 1 dieną pabaigę)

Utenos regioninės profesinio mokytojo centras, 111965099, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINTYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta litais)

PINGU SRAUTUVATASKAITA

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (resinys)

Eli. Nr.	Straipsniat	Pastabos Nr.	Ataskaitinis turkelapis			Prūtės ataskaitinis laikutarpis		
			Tiesioginių pinigų struktūri	Ner tiesioginių pinigų struktūri	Iš viso	Tiesioginių pinigų struktūri	Ner tiesioginių pinigų struktūri	Iš viso
1	INVESTICINĖS VEIKLOS PINGUOS SRAUTAI	2	3	4	5	6	7	8
I	Ilegaliųjų turto išskyras finansinių ir biologinių turto išmazgumas		242.308,54	-206.530,97	448.829,51	-283.155,24	-137.764,13	-422.919,27
II	Budeliskio turto išskyras finansinių ir biologinių turto perdirbtiniams		-366.738,54	-206.530,97	-573.259,51	-283.155,24	-137.764,03	-422.919,27
III	Ilegaliųjų turto išmazgumas		124.450,00	0,00	124.450,00			
IV	Ilegaliųjų finansinių turto perdirbtiniams							
V	Termininių indekčių (paibdžiunamų) sumuziejimai							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinių veikalų pinigų struktūri		164.697,43	173.031,39	337.718,82	533.089,45	137.764,03	672.853,48
C	FINANSINES VEIKLOS PINGUOS SRAUTAI							
I	Išbaikos iš bendro pastoko		167.285,89	167.285,89	167.285,89		139.764,03	139.764,03
II	Grafinių deškelų ar žiniškių		-4.752,38	0,00	-4.752,38			
III	Finansines nuomos (lizdingos) išmazgoliams, įmoneliams							
IV	Grafinios finansavimo skyrius, išlaukiama ir biologinių turui išgyti		168.949,81	5.747,50	174.697,31	533.089,45	0,60	533.089,45
IV.1	Eis valstybės biudžete			5.747,50	5.747,50			
IV.2	Eis savivaldybės biudžeto							
IV.3	EIS, ypačiniai valstybinių ir tarptautinių organizacijų		168.949,81	0,00	168.949,81	533.089,45	0,00	533.089,45
IV.4	Eis kitos salininkai							
V	Grafinius ir peninius finansininius sumos ligaliotiam ir biologiniams turui išgyti							
VI	Gauti daiktinių indekčių							
VII	Kiti finansinės veikalų pinigų struktūri							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINGUIT IR PINGU					-3,09	0,00	-3,09
E	EKVIVALENTŲ LIJKŪCIŲ							
I	Pingu ir pinigu skaičiavimo padidintumas (sumazėjimas)		-145.956,45	0,00	-145.956,45	169.881,08	0,64	169.881,08
II	Pingu ir pinigu ekvivalentų atskaitinio laikotarpio priedojie		464.733,16		464.733,16	274.862,08		274.862,08
III	Pingu ir pinigu ekvivalentų atskaitinio laikotarpio priedojie		318.788,71		318.788,71	464.743,16		464.743,16

Dirktori^{as}
 (viešojo sektorius subjektu vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalter^{as}
 (virnėsasis buhalteris (buhalteris))

Lietuvių kalba:
 (vardas ir pavardė)

Edita Tunčiaitienė
 (vardas ir pavardė)

Apdovanojus:
 (vardas)

(vardas)

**UTENOS REGIONINIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2023 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

2024-02-20

Utена

1. Bendroji dalis

Įstaigos pavadinimas – Utenos regioninis profesinio mokymo centras (toliau – Centras), trumpasis pavadinimas – Utenos RPMC. Centras įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 111965099.

Centro buveinės adresas – Utene, Aukštaičių g. 5.

Centras įsteigtas 2000 m.

Centro teisinė forma – viešoji įstaiga.

Centro savininkas – valstybė.

Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2/7.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas; Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Utenos RPMC įstatais.

Nuo 2004 m. rugpjūčio mén. 25d. Centrui suteiktas paramos gavėjo statusas.

Centas neturi kontroliuojamų, asocijuotujų ir kitų subjektų. Filialų ar panašių vienetų 2023 metais Centas neturi.

Per ataskaitinį laikotarpį Centre buvo 96 vidutiniai darbuotojai. 2022 metais Centre buvo 99 vidutiniai darbuotojai.

Centro darbuotojai neįžvelgia aplinkybių, kurioms esant veikia Centras ir kurios gali paveikti tolesnę jo veiklą.

Centro finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2023 biudžetinius metus.

Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiaių vienetais – eurais ir centais.

2. Apskaitos politika

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

subjekto (Centas laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinių turi būti įtrauktas tik Centro nuosavas arba panaudos teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, gynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

veiklos tēstinumo (Centro finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Centas laikysis veiklos tēstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavedastas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytais savo įsipareigojimus. Veiklos tēstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Centro finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tēstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Centas nesilaikė veiklos tēstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

periodiškumo (Centro veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Centro finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusią ūkinį operaciją ir ūkinį įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Centro finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

pastovumo (Centas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Centro turą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynaijį turą, pajamas

ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsių nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

piniginių mato (Visas Centro turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

kaupimo (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje regisitruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos regisitruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

palyginimo (Centro pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Centro finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitu ataskaitinių laikotarpiai bei kitu viešojo sektoriaus subjektu finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Centro finansinės būklės pokyčius. Jei keičiamai finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Centras pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

atsargumo (Centras pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertę negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Centro asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos néra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta vertė.);

neutralumo (Centro finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiams sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

turinio viršenybės prieš formą (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje regisitruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą.

Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje regisitruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarančių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

pinigų (Centro išlaidos pripažystamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažystamos tada, kada gaunami pinigai.);

subjekto;

periodiškumo;

pastovumo;

piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registrojami Lietuvos piniginiuose vienetais, apvalinant iki šimtujų dalį (dvių skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registrojami Centro saskaitų plano saskaitose, taikant Centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Centro taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

2.1.Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažystamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Centro nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Centas disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

pagrįstai tikėtina, kad Centas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

Centas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir ji kontroliuoti. Centas kontroliuoja turą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turą yra registrojami ilgalaikio nematerialiojo turto saskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

turtas, kurio naudingos tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcinę metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingos tarnavimo laiką. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingos tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažintami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažintamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

– yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

– yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

– jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina nemažesnė už 12 VSAFAS nustatyta vertė.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Centro poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirmonio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcinę (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažintamai pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo remonto darbų rezultato. Remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažintami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažystama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomas, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

2.3. Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirmio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažystama sąnaudomis tą laikotarpi, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažystamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registrojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registrojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažystami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynjai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.4. Finansinis turtas

Finansiniams turtui, kuris gali būti ilgalaijis arba trumpalaikis, priskiriama:

investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

investicijos į skolos vertybinius popierius;

paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;

terminuotieji indėliai;

pinigai ir pinigų ekvivalentai;

kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos

kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Centas gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turą, išskyrus finansinį turą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvu išleista pinigų, Centas įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažystamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvu išleista pinigų, pirmonio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirtomas į tris grupes:

parduoti laikomas finansinis turtas;

iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Centas laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešasias Centas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turą, kurį Centas yra nusprendusi parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Centas ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Centas ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertinimai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

Centas ketina laikyti finansinį turą neribotą laiką;

yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turą;

emitentas turi teisę išpirkti Centro laikomą finansinį turą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

parduoti laikomas finansinis turtas – tikraja vertė (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešasias Centas, kurios néra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
paskolos – amortizuota savikaina;

kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Centas nustato, ar yra požymiai, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti už tą finansinį turą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateiktí šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriamí pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Centas nurašo iš apskaitos registru finansinį turą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisés to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Centas netenka teisés kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatyta naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

2.5. Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Centas nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymiai.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

išoriniai požymiai:

reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

per ataskaitinį laikotarpį Centro veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Centro turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams; vidiniai požymiai:

 yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

 Centas turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

 per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tiketini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokius kaip turto galimybų neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūruoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams;

 turtui eksplloatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro finansiniams turtui:

 yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutouos;

 nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

 dėl ekonominių ar teisinių priežascių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Centas suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

 skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Centri ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Centro naudai;

 finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

 ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojamai apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrujant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o

nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne vertė nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesni ataskaitinių laikotarpž, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

2.6. Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamujų metų dalis;

trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus;

.mokėtinis socialinės išmokos;

mokėtinis sumos, susijusios su vykdoma veikla:

tiekiėjams mokėtinis sumos;

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

sukauptos mokėtinis sumos;

kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Centas prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Centas neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažystamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota

savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirmio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirmio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;

kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamujų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Centas neturi.

Centas nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

2.7. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Centro nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautos arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Centro išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registrojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraiską gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytoj finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar néra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažystomas finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirtomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyt;

finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registrojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažistamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registrojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registrojamos kaip Centro finansavimo sąnaudos, kartu pripažistant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Centas, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registroja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registrojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Centas perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Centrui, registrojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Centas, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registroja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Centro finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

2.8. Pajamos

Centro pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažystamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Centro gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Centro pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Centro gaunama ekonominė nauda. Kai Centas yra atsakinga už tam tikrų sumų administruavimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pversti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Centro pajamos ir apskaitoje registrojamos kaip gautinos ir mokétinos sumos.

Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamas viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja vertė.

2.9. Sąnaudos

Centro pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkiines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažystamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiiрtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registrojamos ir pateikiamas finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniams laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Centro sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant iš jų atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytais atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

2.10. Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registrojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registrojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokiai pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registrojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

2.11. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažystomi ir apskaitoje registrojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

Centas turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai néra pripažystami, o informacija apie susijusį su tikétina sumokéti suma neapibréžtajį įsipareigojimą yra pateikama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažystami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažystami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Centro būsima veikla.

Centas pripažysta atidėjnio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikétiną dabartiniams įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjnio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisés aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turu dengti nereikės ar atidėjnio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

ilgalaičių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikétina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

ilgalaičiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikétina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

2.12. Neapibréžtieji įsipareigojimai ir neapibréžtasis turtas

Neapibréžtieji įsipareigojimai ir neapibréžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibréžtieji įsipareigojimai ir neapibréžtasis turtas nerodomis nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibréžtasis turtas duos Centrui ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte néra pateikiamā.

Informacija apie neapibréžtajį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

2.13. Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Centro finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

2.14. Apskaitos politikos keitimas

Centas pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Centro finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Centas pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Centro apskaitos politika gali būti keičiama:

dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

jei to reikalauja kiti teisés aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registrojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje

„Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

2.15. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tiketiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

2.16. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos kaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomos toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos kaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomos veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių kladų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės kaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

esminių apskaitos kladų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė kaida buvo padaryta;

kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos kaidos taisymas turėjo įtakos;

koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio pervaizį ar deficitą.

2.17. Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Centro finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištakliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Centro veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Centro veiklos specifika nesalygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

2.18. Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t.y. iš pajamų atėmus atitinkamas

sąnaudas): pelną arba nuostolių. Pavyzdžiu, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikę turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamujų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

3. Pastabos

3.1. Nematerialusis turtas

P03. Per 2023 metus Centre buvo įsigyta nematerialaus turto. Tai licencija AutoData EDU už 885,72 Eur iš uždirbtų pajamų. Viso 885,72 Eur.

Centas turi vieną nematerialiojo turto grupę: programinė įranga ir jos licencijos.

Centro programinės įrangos įsigijimo savikaina 23680,84 Eur sukaupta amortizacijos suma – 20102,32 Eur, likutinė vertė 3578,52 Eur.

Per 2023 metus buvo nurašyta pilnai amortizuoto nematerialaus turto už 123666,02 Eur.

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

P04. Centro nekilnojamas turtas yra gautas iš LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos pagal patikėjimo teisę, o ilgalaikį materialusis turtas kaip investuotas iš Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos. Šis turtas apskaitomas balansinėse sąskaitose. Centras turi ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo savikaina 9489157,49 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 3439125,11 Eur, likutinė vertė 6050032,38 Eur.

Išsinuomoto turto Centas turi už 1,29 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta kitų mašinų ir įrenginių (Gartraukis, priešdūminės durys) už 3314,93 Eur iš uždirbtų lėšų ir už 16499,58 Eur iš biudžeto lėšų. Viso už 19814,51 Eur. Baldų ir kompiuterinės įrangos buvo įsigyta 8625,76 Eur iš uždirbtų lėšų ir už 5747,50 Eur iš biudžeto lėšų. Viso už 14373,26 Eur.

Neatlygintai gauta iš valstybės biudžeto lėšų mobilus vaizdo įrašymo įrenginys, kurio įsigijimo savikaina 1137,40 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 758,20 Eur ir 31 vnt. kompiuterių iš

Europos Sąjungos lėšų, kurių įsigijimo savikaina 17541,66 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 11319,65 Eur.

Kitą ilgalaikį materialųjį turą sudaro: nerūdijančio plieno žaliavų vežimėliai (mėsos laborat.), vežimėliai konditerinėm skardom, stumdomi rėmai (mėsos laborat.), varškės sūrio vežimėlis, tinklo šakotuvas, nuolatinis aiškinamasis stendas, garsą slopinanti pertvara-sienelė 2100x2000mm, bei virėjo rinkinys „Bristol“ (peilių).

Esminio pagerinimo darbų įsigyta už 307761,26 Eur iš Europos sąjungos projekto lėšų, už 198549,56 Eur iš uždirbtų pajamų ir už 17000,00 Eur iš biudžeto lėšų. Viso už 523310,82 Eur.

Už ilgalaikį materialųjį turą buvo sumokėta 1800,00 Eur pagal išankstinę sąskaitą faktūrą.

Per 2023 metus sumokėta atvirkštinio PVM už remonto darbus 83196,18 Eur.

Per 2023 m. buvo nurašytas investuotas ilgalaikis turtas, kuris iki investavimo nebuvo pilnai nusidėvėtas. Nurašyto ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina 22372,30 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 12971,20 Eur. Taip pat nurašyta bibliotekų fondo už 12137,93 Eur.

Pergrupavimuose (įsigijimo savikaina ir sukauptas nusidėvėjimas) 2023 metais buvo darytas turto pergrupavimas į atsargas dėl parduodamo ilgalaikio turto. Pastatų pardavimo pergrupavimo įsigijimo savikaina 13107,74 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 4731,03 Eur. Mašinų ir įrengimų (žemės ūkio technika) pardavimo pergrupavimo įsigijimo savikaina 10668,85 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 3238,54 Eur, transporto priemonių pardavimo pergrupavimo įsigijimo savikaina 18476,17 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 17764,37 Eur. Taip pat įsigijimo savikaina buvo pergrupuota iš nebaigtos statybos į pastatus už 1150897,27 Eur ir į mašinos ir įrenginių už 9625,55 Eur. Viso už 1160522,82 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	115
Infrastruktūros statiniai	18	18
Kiti statiniai	10	10
Mašinos ir įrenginiai	7	15
Transporto priemonės	3	7
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis	3	8

materialusis turtas		
Nebaigtą statybą	0	0
Išankstiniai apmokėjimai	0	0

Centas pagal panaudos sutartį valdo žemės sklypus (registro Nr. 827000110090, 820700010079, 820700010084, 827000110094), kurių bendras plotas 14,6304 ha, vertė 152809,02 Eur. Žemė apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

3.3 Ilgalaikis finansinis turtas

P05. Gautinos sumos iš iždo, suformuotiems atidėjiniams darbuotojams, pasiekusiems senatvės pensijos amžių, išeitinėms išmokoms apmokėti.

3.4. Trumpalaikis turtas

3.4.1 Atsargos

P08. Centro atsargas per ataskaitinį laikotarpį sudarė medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Likutis pradžiai (Eur)	Įsigyta (Eur)	Gauta nemoka mai (Eur)	Nurašyta, parduota (Eur)	Perleista (Eur)	Pergrupu ota (+/-) (Eur)	Likutis pabaigai (Eur)
1	Maisto produktai	1961,53	32327,14	-	29484,61	-	-	4804,06
2	Ūkinės ir kanceliarinės prekės	3204,00	9075,07	392,00	6802,53	-	-	5868,54
3	Kuras, degalai, tepalai	279,96	3596,86	-	3677,8	-	-	199,02
4	Atsarginės dalys	34,00	1324,04	-	1195,75	-	-	162,29
5	Kitos medžiagos ir žaliavos	13021,64	29259,51	-	26989,15	-	-	15292,00
6	Ūkinis inventorius	-	50805,76	1310,84	44688,76	24,70	-7403,14	-
	VISO:	18501,13	126388,38	1702,84	112838,6	24,70	-7403,14	26325,91

Kitas ūkinis inventorius, kuris atiduotas naudojimui, iškeltas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorius apskaitomas kiekine ir pinigine išraiška kontrolės tikslais.

Atiduoto naudoti trumpalaikio turto Centro nebalansinėse sąskaitose apskaitoma už 478244,36 Eur.

3.4.2 Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

P09. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstiniai apmokėjimai yra už prekes bei paslaugas, suma 19016,73 Eur, o ateinančių laikotarpių sąnaudos - tai prenumerata ir transporto priemonių bei pastatų draudimai, suma 3519,03 Eur.

P10. Per vienus metus gautinos sumos.

Kitas gautinas sumas sudaro permoka VMI ir VSDFV 17252,62 Eur ir avansas darbuotojui 11,40 Eur.

3.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

P11. Pinigų likutį periodo pabaigai sudarė pinigai bankų sąskaitose – 318756,53 Eur, grynieji pinigai kasoje – 32,18 Eur.

3.6. Finansavimo sumos

P12. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) 2026975,586 Eur, atsargoms įsigyti (gautos) 17399,18 Eur, kitoms išlaidoms (gautos) 31060,01 Eur.

Finansavimo sumos iš Europos sajungos ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos) 3379704,76 Eur, kitoms išlaidoms (gautos) 117099,93 Eur. Finansavimas iš Europos sajungos ilgalaikiam turtui įsigyti gautas iš VIPA pastato renovacijai.

Finansavimo sumos iš kitų šaltinių. Iš UAB „Biovela – Utenos mësa“ gauta parama esminio pagerinimo darbų (bendrabučio kambarių remontas), iš UAB Narbutas international ir AB „Utenos trikotažas“ gauta parama atsargų (audiniai).

3.6. Įsipareigojimai

P13 P14. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai. Gauta paskola mokymo centro pastato modernizacijai. Paskola buvo pradėta grąžinti 2023 m. Paskola bus mokama iki 2040 m. lapkričio mén.

Ilgalaikių įsipareigojimų einamujų metų dalis. Tai paskolos dalis, kuri bus grąžinta 2024 metais. Suma 26448,34 Eur.

Paskolos pradiniai likučiai neteisingai buvo parodyti prie lizingo įsipareigojimų ir 2023 metais buvo pergrupuoti prie paskolų.

P15. Ilgalaikiai atidėjiniai. 22190,76 Eur atidėjiniai apskaičiuoti 7 darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvés pensijos amžių, išeitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskontuota, dėl įtakos įsipareigojimui ne reikšmingumo.

P17. Tiekiėjams mokėtinis sumas sudaro 3951,83 Eur. Skola už atsargas bei kitas paslaugas. 2023 metų pradžioje buvo likutis mokėtinų sumų už ilgalaikį materialųjį turą 96301,38 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, tai mokėtinis sumos VSDFV 3055,83 Eur.

Sukauptas mokėtinis sumas sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 84197,78 Eur.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai. Mokėtinis PVM mokesčis 4105,23 Eur bei gauti išankstiniai apmokėjimai už paslaugas 330,00 Eur.

3.7. Grynasis turtas

P18. Dalininkų kapitalas. Centro dalininkas yra Švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Dalininko kapitalas 498932,08 Eur.

3.8. Pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos

P21. Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro pajamos už suaugusiųjų mokymą 100277,71 Eur. Palyginti su 2022 m. pajamos sumažėjo, dėl mažiau apmokytyų bedarbių skaičiaus siunčiamų Užimtumo tarnybos.

Kitos veiklos pajamas sudaro apskaičiuotos valgyklos bei mokomujų cechų pajamos už suteiktas paslaugas/parduotas savos gamybos prekes 34623,52 Eur, už apgyvendinimo paslaugas 107931,18 Eur. Palyginti su 2022 m. pajamos padidėjo dėl daugiau suteiktų apgyvendinimo paslaugų. Bei ilgalaikio materialiojo turto pardavimo pelnas 120010,75 Eur.

P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos. Šią sumą sudaro bibliotekų fondo bei kito ilgalaikio turto nurašymo sąnaudos 21539,03 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos. Už sertifikavimo auditą 968,00 Eur, už finansinį auditą 1476,20 Eur, už kompetencijų vertinimą 3636,14 Eur, už darbuotojų edukaciją 2381,00 Eur, už fizikinius matavimus 1795,11 Eur, už TV reportažą 1400,00 Eur, pagal vykdomus projektus mobilumo išlaidos priimančioms organizacijoms 170876,00 Eur, moksleivių bei darbuotojų mobilumo išlaidos 60332,48 Eur vykdant Erasmus projektus, kasdienų paslaugų teikimo bei kitos išlaidos.

Kitos sąnaudos. Kitos sąnaudos tai stipendijų sąnaudos 102998,00 Eur. Stipendijų sąnaudos palyginti su 2022 m. padidėjo, dėl padidintų nustatyti stipendijų.

P23. Finansinės investicinės veiklos rezultatas – tai baudų ir delspinigių sąnaudos.

P24. Finansinės rizikos valdymas. Centre galimi metodai, siekiant valdyti arba mažinti finansinę riziką:

palūkanų normos rizika

likvidumo rizika, t. y. riziką, kad viešojo sektoriaus subjektas negalės laiku įvykdysti finansinių įsipareigojimų;

kredito rizika, t. y. riziką, kai kita sandorio šalis gali tapti nepajėgi vykdyti savo įsipareigojimų ir dėl to viešojo sektoriaus subjektas patirs nuostolių;

valiutos kurso rizika.

Centre 2023 m. apskaitiniai įverčiai keičiamai nebuvo.

Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

2023 metais reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė

Loreta Baltuškienė

Vyr. buhalterė

Edita Tumėnaitė

P3 Nematerialinių turtoas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIAJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Fil. Nr.	Struktūrai	Platos darbai	Programinė įrangos ir jei licencijos	Kitas nematerialiusis turas			Nebaigtų projektų ir įrankinių išnagrinėjimai	Bendra Prestatas	Bendra Būsto
				Patentų, autorių ir kitos teises	Nematerialiosios vertės	Kitas nematerialiusis turasis			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Išgijimo ar pasigaminimo saugintinių halocharinių tradicijų			146.461,14				146.461,14	
2	Išgijimai bei išskaitinės laikotarpiai			885,72				885,72	
2.1	Pirkto nematerialiojo turto išgijimo savitainių realybinių saugintinių halocharinių tradicijų turto			885,72				885,72	
2.2	Išgijimo saukelė								
2.3	Nematerialiusis turas, išgijamas pagal finansines nuomos tiltingo) suančias								
3	Pardavuoja ir numasydo nematerialiojo turto suma bei austiekilę (laikotarpiai)			-123.666,02				-123.666,02	
3.1	Pardavuoja								
3.2	Numasyto			-123.666,02				-123.666,02	
3.3									
4	Pergeleivimai (+/-)								
5	Kiti rokištai								
6	Išgijimo ar pasigaminimo surinktina ataskaitinė indeksuojamo patobule (112-3-44-47-5)			23.460,84				23.460,84	
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiskai amortizuotas, turišas vis dar naudojamas vietoje sektoriaus subjekto veidolo. Išgijimo ar pasigaminimo savitainė			15.846,41				15.846,41	
7	Sukaupta amatininkėsios summa ataskaitinės laikotarpio tradicijos	X		-140.583,69		X		X	-140.583,69
8	Nebaigtai gauto nematerialiojo turto saliekės amortizacijos summa	X				X		X	
9	Amatikėta amortizacijos summa per ataskaitinį laikotarpį	X		-3.184,65		X		X	-3.184,65
10	Sukaupta pachoduto, perdusto ir nuteisio nematerialiojo turto amortizacijos summa	X		123.666,02		X		X	123.666,02
10.1	Pachoduto	X				X		X	
10.2	perdusto	X				X		X	
10.3	numasyto	X				X		X	
11	Pergeleivimai (+/-)	X				X		X	
12	Kiti posūčiai	X				X		X	
13	Sukaupta garantacijos summa ataskaitinės laikotarpio crhose (7-8-9, 10-11+/-12)	X		-20.102,32		X		X	-20.102,32
14	Nuvertėjimo summa ataskaitinės laikotarpio grandine juariejimo summa								
15	Neatginiama sumo nematerialiojo turto sukupinta juariejimo summa								
16	Apkaišiuota nuvertėjimo summa per ataskaitinį laikotarpį								
17	Išanksta jaduva, perdonto ir numasyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma								
18	Sukaupta jaduva, perdonto ir numasyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma								

P3 Nemativaliusis turas

Eil. Nr.	Strangūnai:	Piktros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turas		Nebagių projektai ir ištekėjimai apie neįgijimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Neretaudalusius vertylęs	Nebagių projektai	Ištekėjimai apmekėjimi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.1	Padėtis								11
18.2	Perdonis								
18.3	nurodymo								
19	Pergabavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo sumų ataskaitinių laikotarpio pabaigoje (14.-15.+16.-17.-18.+19.+20)								
22	Nematerialusios įvairovės vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)			3.578,52					3.578,52
23	Nematerialusios įvairovės vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)			5.877,45					5.877,45
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinios sąpaudos už teise nurodymis programinė įranga ir licencijomis	X			X		X		X
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinios sąpaudos nematerialinių vertybinių tvarkymui ir atsauksi	X		X		X		X	X

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laikai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 26 cilindros muročių polycitai turėti pažymėti užsiminymame rašte.
3. Ataskaitos 6 ir 15 siūlymas parašoma išbu subjekto sukaspa rekomendacijų turto amžinėsios arba nuverčimo sėmė iki perlaikimo.
4. Atskaitos 10 stipelis „Prestižas“ yra domas iš kontoliduotiems finansinės ataskaitos.

P4-1 Ispakytis materialinių turto (klijimo) rinkinys

INFORMACIJA APIE IGLAUSKANTIS MATERIALIOJO TURTO VERTINAMO (SIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ)

Eil. Nr.	Namų adresas	Pasiūtel	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Medienos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Būdai, biuro įrangos ir kitas išpakytis materialinių turas	Nebigaliuosebių ir išskirtinių amonoklių	Užsia
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Išsigimimo ar pasigarinimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje	5 551 244,28	96.113,27	205.836,56	1.710.556,00	-99.471,21	682.126,30	637.212,00	8 982 329,69
2	Išsigimimo per atskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				19.814,51		33.052,32	525.110,82	577.977,65
2.1	pietų vardo (iki gres nurodytų 2.3 ir 2.4 paraiškų sume) išsigimimo savikaina				19.814,51		14.371,26	525.110,82	550.298,59
2.2	neatlyginimai gauto turto išsigimimo savikaina						18.479,06		18.479,06
2.3	pagal finansines sumos (ližingos) polynius artikuliuoti suratus išsigimimo turto išsigimimo savikaina								
2.4	turto, dėl kurio sudarytos valstybės ir privačios sektorių partnerystės suratus								
3	Panaudoto pardavimo ir nuočyto turto suma per atskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-15.694,28		-18.815,95		-31.510,23
3.1	pardavimo								
3.2	perduonu								
3.3	numaišyti				-15.694,28		-18.815,95		-31.510,23
4	Peregruojamai (+/-)	1.137.189,59			-1.051,30	-18.476,12	7.301,14	-1.160.521,82	-14.839,62
5	Kai polysčias								
6	Išsigimimo ar pasigarinimo savikaina atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)	6 659.011,61	96.113,27	205.836,56	1.713.413,00	-88.995,04	701.765,81	1 490,00	9 490 012,49
6.1	Išsigimimo ar pasigarinimo savikaina atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)				139.479,55	13.911,16	77.895,04	440.681,30	268.090,81
7	Sukaupta pasidėvėjimo sumos atskaitinio laikotarpio pradžioje	-1.881.502,56	-96.113,27	-194.956,26	-874.421,35	-96.967,12	-495.145,12	X	-2.239.105,00
8	Neratifikuotino gauto turto sukaupta misle veijimo sumos						-11.484,35	X	-11.484,35
9	Apkainiavimo pasidėvėjimo sumos per atskaitinį laikotarpį	-68.022,24		-3.720,04	-117.122,86	-888,12	-16.465,98	X	-227.240,24
10	Sukaupta pardavimo, perdavimo ir nuočyto turto misdevečiųjų sumos (10.1+10.2+10.3)				5.976,68		5.994,52	X	12.971,20
10.1	pardavimo							X	
10.2	perduonu							X	
10.3	numaišyti				6.976,68		5.994,52	X	12.971,20
11	Peregruojamai (+/-)	4.731,03			3.236,54	17.764,37		X	25.733,94
12	Kai polysčias							X	
13	Sukaupta misdevečiųjų sumos atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7.8+8.1+8.2+9.1+10.1+10.2+10.3)	-1.564.793,72	-96.113,27	-197.076,30	-951.328,99	-80.090,87	-519.121,81	X	-3.439.125,11
14	Nuvertinamo turto atskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neratifikuotino gauto turto sukaupta nuvertinimo sumos								
16	Apkainiavimo nuvertinimo sumos per atskaitinį laikotarpį								
17	Fazikinių nuvertinimo sumos per atskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta pardavimo, perdavimo ir nuočyto turto nuvertinimo sumos (18.1+18.2+18.3)								
18.1	pardavimo								
18.2	perduonu								
18.3	numaišyti								
19	Peregruojamai (+/-)								
20	Kai polysčias								
21	Nuvertinamo turto atskaitinio laikotarpio pabaigoje (14-(15+16+17+18+19)+20)								
22	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės laikotarpiai pabaigoje (6-13-21)	\$ 124 240,04	0,00	8 160,36	732.184,01	904,77	144 643,90	1 300,00	6 051 532,38
22.1	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės laikotarpiai pabaigoje (6-13-21)								
22.2	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus suratus, kurie finansines sumos (ližingos) surastas likuonės turto pasibarisper, likuonės vertė								
22.3	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus suratus, kurie finansines sumos (ližingos) surastas likuonės turto pasibarisper, likuonės vertė								
22.4	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas subjekto veikloje turto likuonės vertė								
22.5	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas subjekto veikloje turto likuonės vertė								
22.6	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas subjekto veikloje turto likuonės vertė					X	X	X	
23	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės laikotarpiai pabaigoje (1-7-14)	4 069.741,72	0,00	10.290,30	835.914,72	2.504,09	186 987,18	637.212,00	5.741 234,01
23.1	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas likuonės vertė								
23.2	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas likuonės vertė								
23.3	Ilgalaikio materialinio turto likuonės vertė atskaitinės suratus, kurių turto likuonės vertės neatskaitomos išskyrus surastas likuonės vertė								

P4-1 Žiguliukis materialinius turcas išdėjimo
savikaina

Eil. Nr.	Stulpinai	Pasiatink	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Medios ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įrangos ir kitas išgalutinis materialinius turcas	Nebolgiai statyba ir lėšiniai išmokėtiems	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus objektų viešojo naudojimo vertė								
23.5	taikinai nebenaudojamo viešojo sektoriaus viešojo naudojimo naudojimo vertė								
23.6	pastatai, kurie nemanaudoti jame viešojo ber yr laikomai vien tik pajamoms ilgalaikiams gaudi, likuina vertė				X	X	X	X	

Pasiatink:

1. X pažymęti atvirkščiai laikui nepildomi.
2. Lietuviškos 5, 12 ir 20 eilėlių suražtės pokyčiai
nori būti paskirtinių iškėlimo įmonei naudojamas.
3. Lietuviška 8 ir 15 eilėlių suražtės išmokėtiems
eksperta turta išmokėtiems arba suražtymo
suma iki penkiasimto

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos curais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P5 Finansinių turas

INFORMACIJA APIE ILGAIAIKĮ FINANSINIŲ TURĄ

Eil. Nr.	Straipsnial	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė pradžiausio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroluojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroluojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuojamus subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turą		
3	Po vienų metų gautinos sumos	22.190,76	16.627,05
4	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinių turas		
6	Įšankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turą		
7	Iš viso	22.190,76	16.627,05

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamuoju rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

PO VIENŪ METŪ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRĀŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŪ EINAMŪJU METŪ DALIS

Eil. Nr.	Grāžinimo terminas	Išsigijimo savikaina	Balansinė vertē
1	2	3	4
1	Suteiktu paskolu		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vienų iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kiti ilgalaikių gautinių sumu	22.190,76	22.190,76
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vienų iki penkerių metų		
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	22.190,76	22.190,76

* Nurodoma einamūjų metų dalis.

18 Ataskaitos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPI

ID: 2447369731
 DR:

Skl. Nr.	Straipsnių	Strateginių ir medžiaginių surinktos	Medžiagų, žaliavos ir slėdinėjimo priemonių	Nobelpita gaminti vykdymo surinktais priemonėmis		Paprastinė produkcija ir stėrinė gaminta	Atsiųstas, skirtas purchiali	Paprastinė produkcija ir stėrinė gaminta	Atsiųstas, skirtas purchiali	Paprastinė produkcija ir stėrinė gaminta
				4	5					
1	Atskaitinių vertybių atskatinimo laikotarpių pradžios	2	16.301.13	16.301.13						16.301.13
2	Išskyla surinkta per atskatinį laikotarpį (2.1+2.2)		126.661.22							126.661.22
2.1	Keiava vertybių surinkta		126.348.38							126.348.38
2.2	Nepaskatinti surinkti atskaitoje išskirtinių surinkimų		1.702.34							1.702.34
3	Atskaitinių surinkimų per atskatinį laikotarpį		(3.1+2.1+3.2+3.4)	+112.863.10	-107.88					-155.225.94
3.1	Priešais			-25.234.43						-65.277.9
3.2	Pereitiškai (pradžiavirna)			-25.716						-24.10
3.3	Surinkta veikloje			-89.614.17						-89.210.5
3.4	Kiti surinkimai									
4	Peregravimas (+/-)			-7.401.14						-41.252.16
5	Atskaitinių surinkimų virčių skaičius									34.957.50
6	Atskaitinių surinkimų virčių skaičius atskatinio laikotarpio pradžioje (1.2+3.1+3.5)		26.325.91	0.00						26.325.91
7	Atskaitinių surinkimų virčių skaičius atskatinio laikotarpio pradžioje									
8	Nemokamai skirti abi surinkimų skaičių skaičiavimo surinkimai									
9	Atskaitinių surinkimų virčių skaičius atskatinio laikotarpio pradžioje									
10	Atskaitinių surinkimų virčių skaičius per atskatinį laikotarpį sukurta per atskatinį laikotarpį perduota, perteikta į pradinį virčių surinkimą ir norintįke surinkimų surinkimą									25.733.94
11	(1.1+1.2+1.3+1.4)									25.733.94
11.1	Pardidoma									25.733.94
11.2	Priešais (pradžiavirna)									25.733.94
11.2	Surinkta veikloje									25.733.94
11.3	Kiti surinkimai									25.733.94
12	Naujosiems surinkimams (+/-)									25.733.94
13	Atskaitinių surinkimų kai poligrafiai									
14	Atskaitinių surinkimų atskatinimo laikotarpio galutinis									
15	Atskaitinių surinkimų virčių atskatinio laikotarpio galutinis		(7.48-9-(0.1+/-2x13))	26.325.91	0.00					0.00
16	Atskaitinių surinkimų virčių atskatinio laikotarpio galutinis		(1-7)	18.301.13						16.301.13

* Reikiškiausias surinktas iurių būtų dažniausiai naudoti atskatinimo laikotarpiu.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P9 Išankstinių apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINTUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
J	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	22.535,76	15.643,41
1.1	Išankstinių apmokėjimai tiekėjams	19.016,73	12.816,26
1.2	Išankstinių apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstinių mokesčių mokejimai		
1.4	Išankstinių mokejimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstinių apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstinių apmokėjimai		
1.7	Ateinaancių laikotarpinių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinaancių laikotarpinių sąnaudos	3.519,03	2.827,15
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	22.535,76	15.643,41

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIU ATASKAITU RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIEŅUS METUS GAUTINAS SUMMAS

Eil. Nr.	Strāipsnīai	Paskutinie ataskaitini līkotkarpiens dienā			Paskutinie prātējusis ataskaitini līkotkarpiens diena		
		IS viso	Tarp jū iš vienoja sektorius subjekti	Tarp jū iš kontrolluojamų ir asocijuotajų ne vienojo sektorius subjekti	IS viso	Tarp jū iš vienojo sektorius subjekti	Tarp jū iš kontrolluojamų ir asocijuotajų ne vienojo sektorius subjekti
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautini sunys pārējimo struktūra, IS viso [1,1+1,2+1,3+1,4+1,5+1,6]	200 756,46	122 272,91		157 780,92		87 543,16
1.1	Gautinos finansavimo summos				6 449,51		512,88
1.2	Gautini maksētai ir sociālieji īņakos						
1.2.1	Gautini maksētai						
1.2.2	Gautinos sociālieji īņakos						
1.3	Gautinos summos už turto naudojību, pārdotos preķes, tura, pastāvīgās	33 953,74	14 601,10		22 431,44		3 126,65
1.3.1	Gautinos summos už turto naudojību	1 681,02			1 681,02		
1.3.2	Gautinos summos už pārdotos preķes	228,00			378,50		41,60
1.3.3	Gautinos summos už sarektas pastāvīgas	31 044,68	14 601,10		20 371,92		3 085,05
1.3.4	Gautinos summos už pārdusta likelinku tura						
1.3.5	Klīšas						
1.4	Gautinos summos už konfiskētā tura, baudas ir kītīs netevybos	149 197,39	89 077,84		114 977,88		69 099,95
1.5	Sukauptos gautinos summos	89 077,84	89 077,84		69 999,95		69 999,95
1.5.1	IS biudžeto	68 119,55			44 977,93		
1.5.2	Klīšas	18 405,37	18 593,97		13 922,09		13 903,68
1.6	Klīšas gautinos summos	-1 801,00			-1 801,00		
2	Per vienus metus gautini sunys nuvertējamas ataskaitini līkotkarpi pabaigīgi						
3	Per vienus metus gautini sunys balansine vertē (1-2)	198 955,46	122 272,91		155 979,92		87 543,16

ID: -2147369731
 DOI: -

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Strėlynai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		1 iš viso	Bludžeto asignavimai	2 iš viso	Bludžeto asignavimai
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	63.760,83		307.954,89	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	63.760,83		307.954,89	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigai įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigu ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigu ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų žaliinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	255.027,88		156.788,17	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	254.995,70		156.570,53	
3.2	Pinigai kasoje	32,18		56,74	
3.3	Pinigai kelyje			161,00	
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Iudėjimai, kuriais turinėlius neviršija išijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	iš viso pinigai ir pinigų ekvivalentai (1+2+3)	318.788,71		454.743,16	
5	iš jų išteldyti fondų kios			8.594,40	95,04

IRVING AVIAIS SUMOS PAGAL SALTIN TISLINE PASURU JU POKICIA PER ATASKA TINI A IXOKIANSI

Sugli effetti indiretti delle variazioni di tasse si riferiscono le trasformazioni indirette che si manifestano con le variazioni dei prezzi.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukščiaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
 D/L: -

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinė laikotarpio pradžioje			Ataskaitinės laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gaudinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautines)	Finansavimo sumos (gaudatos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Is valstybės biudžeto išskyrus valstybės biudžeto atsignavimą dali gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir karpautinių organizacijų	522,93	2.074.655,59	2.075.178,52	0,00	2.075.434,77	2.075.434,77
2	Is savivaldybės biudžeto išskyrus savivaldybės biudžeto atsignavimą dali gautą iš Europos Sąjungos, užsieninių valstybių ir karpautinių organizacijų						
3	Is Europos Sąjungos užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaujama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansuoti)	5.926,58	3.462.934,96	3.493.860,64	0,00	3.496.804,69	3.496.804,69
4	Is kitų šalių			30.682,16	30.682,16		22.272,32
5	Iš viso	6.449,51	5.588.271,91	5.594.721,32	0,00	5.594.511,78	5.594.511,78

Utenos regioninių profesinio mokyklo centro, 111965099, Aukščiausią g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PERATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMĄ

EJ. Nr.*	Paramos leidėju, suleikusio paramą, pavadintinės	Gautos paramos leikėjus		Pinigai	Turto, išskyrus pinigus	Pastaubojantis	Turto paramada**	Gautos paramos dalykas	Viso gauta paramos per ataskaitini laikotarpi ***
		Kedas	2						
1	Lietuvos Respublikos iuridiniai asmenys		3	4				6	7
1.1	Viešojo sektoriaus subjektais								
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektais								
2	Užsienio valstybių juridinių asmenys								
3	Eidininkai asmenys*			X					
4	Gyventojai, skirti gyventojų poliama mokymosi dojų			X					
5	Asociacijai			X					
6	Gauta iš paramos leidėjų liego turto								
7	Iš viso				X			277,39	277,39

X pažymėti uaskaitos laudai nepildomi.

* Žr. paramos duomenys neatskleidžiamai.

** Jei paramada gauta:
 - nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar paramačius nesilikojoje turto nuomos rinkos kainai toje teritorijoje;

- kai kurios materialiai turtus, nurodoma tokio ar paramačius turto nuomos rinkos kainai.
 o. jei tokio arba paramačiaus turto nuomos cinkos kainos nėra, – paramačios dažvojo nurodyta turto nuomos rinkos kaina.

*** Šios siuvielės skiltys nurodys tarp paramačios turto nuomos rinkos kainos.

**** Šios siuvielės skiltys nurodys tarp paramačios turto nuomos rinkos kainos.
 apskaičiuoti finansinių asocialinių standartų „Finansinių ataskaitų atskleidimasis rištaz“ 8
 priedo lentelės 4 siuvielio skiltys nurodyta jėzų suma.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Vilos sumos curais, jei neurodyta kitaip)

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDIJIMA PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

		Per ataskaitinį laikotarpi					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūši	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota ne vietojо sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Pinigais	484,67	277,39		-41,00			721,06
2	Turu, išskyrus pinigus	21.104,93			-840,00			20.264,93
3	Pasihaugenėmis							
4	Turto panaudė							
5	Iš viso	21.559,60	277,39		-881,00			20.985,99

* Šio stulpelio skiltynės nurodytų lėšų suma turėtų būti 6-ojo vietojо sektoriaus apskaičios ir finansines atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašus“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltynėse nurodytų lėšų suma.

ID: -2147369731
DML: --

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2022 M. GRUODZIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINU ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visas sumos eurus, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
 DL: -

**P13 Finansinių išpareigojimai
 IŠPAREIGOJIMU, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTU AMORTIZUOTĄ SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI**

Eil. Nr.	Finansinių išpareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpi				Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prisiltini išpareigojimai (sigijimo savikaina)	finansinių išpareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	viliutes kurso palyčio įtaka	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Užgalaktiniai išpareigojimai	161.973,19	200.868,75	-22.024,69			11
1.1	Išleistos obligacijos						349.817,25
1.2	Išleisti iždo velseliai						
1.3	Gautos pastekos		200.868,75	139.948,50			340.817,25
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimai	161.973,19		-161.973,19			0,00
1.5	Kiti išpareigojimai						
2	Trūmpalaikiai skoliniai ir ištigaikiai skoliniai išpareigojimų eilamųj metų dailes	8.686,03		22.024,69			-4.262,38
2.1	Išleistos obligacijos						26.448,34
2.2	Išleisti iždo velseliai						
2.3	Gautos pastekos			30.710,72			26.448,34
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimai	8.686,03		-8.686,03			0,00
2.5	Kiti išpareigojimai						
3	Kiti išpareigojimai						
3.1	Kiti išgalutiniai išpareigojimai						
3.2	Kiti išgalutiniai išpareigojimai eilamųj metų dailes						
4	15 viso	170.659,22	200.868,75	0,00			367.265,59

* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto išsigijo savičainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu ir amortizacijos sumos pasiskitumų per ataskaitinį laikotarpi.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731

D/L: --

GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRĀŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grāžinimo terminas	Nominaloji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai	26.448,34	26.448,34
2	Nuo vienų iki dvejų metų	25.990,80	25.990,80
3	Nuo dvejų iki tręjų metų	25.990,80	25.990,80
4	Nuo tręjų iki ketverių metų	25.990,80	25.990,80
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	25.990,80	25.990,80
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	236.854,05	236.854,05
7	Iš viso	367.265,59	367.265,59

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -214736973
DL: ..

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ IVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Isigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus			26.448,34
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų datis		26.448,34	
2	Nuo vienų iki penkerių metų			
3	Po penkerių metų		340.817,25	
4	Is viso paskolų (1+2+3)		367.265,59	

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

ILGALAIKĖS FINANSINĖS NUOMOS ĮSPAREIGOJIMAI IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Straipsniat	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Ilgalaikių finansinės nuomas įspareigojimų einamųjų metų dalis	0,00	8.686,03
2	Ilgalaikių finansinės nuomas įspareigojimai	0,00	161.973,19
3	Ilgalaikių finansinės nuomas įspareigojimų iš viso	0,00	170.659,22

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukščiačių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiacių metų FENANŠINTŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos curias, jei neturėtų kitą)

PIS Atidėjimai

ATIDĖJIMAI PAGAL JŪ PASKIRTI

Eil. Nr.	Atidėjimų pasiskirtis	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjimų vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Paraudoti atidėjimų suma	Paraukinti atidėjimų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	Kompensacijos darbuotojuiems	2	3	4	5	6	7
2	Zalos alyginiams						9
3	Aplinkos vadovams						
4	Turto iškrautuvimams						
5	Restrukturizavimams / veiklos nutekėjimams						
6	Garantijų išpareigojimai						
7	Bendrai						
8	Kompensacijų už valstybės išpertama nekilnojama turta bei LR religinių bendrijų teisės į žiliukų naikinojaną turta akimirklė						
9	Langvatinių paskolų gyvenvietėsems namams, bausms statyvė arba pirkī iect karo iš bankų kredito išteklių priebėjams, turinčiems išeigę į valstybės param, rinkos palūkams arba jų daliai padengti						
10	Santautės atkurti						
11	Kita*			16.627,05	5.563,71		
12	ES viso atidėjimų			16.627,05	5.563,71		22.190,76
	* Reikišmingos surūnas dezinflacioningos aiškinamojo rato tekste.						22.190,76

* Reikišmingos surūnas dezinflacioningos aiškinamojo rato tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731

D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŪ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis		
2	Nuo vienų iki penkerių metų	22.190,76	22.190,76
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	22.190,76	22.190,76

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitiškų g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIU ATASKATU RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KURIAS TRUMPALAIKES MOKETINAS SUMAS

ID: -2147369731
 DLT: ..

Eli. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė priejusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Ys viso	Tarp jų vienėsios sektorius subjektais	Tarp jų kontroliuojamienių ir asocijuotiems ne vienėsios sektorius subjektais	Ys viso	Tarp jų vienėsios sektorius subjektais	Tarp jų kontroliuojamienių ir asocijuotiems ne vienėsios sektorius subjektais
1.	Mokėtinis subsidijos, donacijos ir finansavimo sumos	2	3	4	5	6	7
1.1.	Su darbo savykiams susiję išpareigojimai	3.055,83	3.055,83		8.789,68	8.789,67	
1.2.	Tiekėjams mokėtinis sumos	3.951,83			117.949,80		121,24
1.3.	Sukauptos mokėtinis sumos	84.197,78			68.582,06		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąraudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	84.197,78			68.582,06		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinios sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	5.776,57	5.446,57		17.796,87	17.254,87	
5.1.	Mokėtinis veiklos mokesčiai	5.446,57	5.446,57		17.254,87	17.254,87	
5.2.	Gauti išsakintiniai apmokečijimai	330,00					
5.3.	Kitos mokėtinios sumos				542,00		
6.	Kai kuriai trumpalaikiai mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	96.982,01	8.502,40		213.218,41	26.165,78	

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaitijos g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ISIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ISIPAREIGOJIMUS)
EURAISS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Isipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	383.877,63	464.474,77
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	383.877,63	464.474,77

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos tn., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŪ PAJAMŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	100.277,71	123.070,84
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos įndėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	100.277,71	123.070,84
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	100.277,71	123.070,84

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: -

P21 Kitos pagrindintės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsnių	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	262.798,41	138.185,17
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	34.623,52	33.426,81
1.2	Ilgalaikio materialinio, nematerialinio ir biologinio turto pardavimo pelnas	120.010,75	
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	107.931,18	104.758,36
1.6	Kitos	232,96	
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-23.224,43	-22.305,94
3.1	Sumaudočių ir parduotų atsargų savikaina	-23.224,43	-21.435,74
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaiklo turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		-870,20
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	239.573,98	115.879,23

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaigos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AJŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-102.998,00	-84.600,00
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiui		
1.3	Stipendijos studentams	-102.998,00	-84.600,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		

Lietuvos rytinės prefektūros mokyklos centras, 111965999, Aukštaitijos g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.
 2021 M. GRUODZIO 31 D. pastabųbaigus nėra FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Vakos sumos eurai, jei nenurodyta klasė)

P22 Darbo užmokesčio sąrašas

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SANAUDAS PATEIKIMAS AŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis			Darbo užmokesčio sąrašas			Prisiųstamų darbuotojų skaičius			Darbo užmokesčio sąrašas		
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Prisiųstęs darbuotojų skaičius	Priedinis premijos premokėjimo kompenzacijos summa	Darbuotojo užduočių kompenzacijos summa	Ekonominis diplomatinis išlaidų skaičius	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Paragonų eiga	Prietaik. premokėj. premijos	Darbuotojo išlaidų kompenzacijos summa	Išmokos diplomatinės išlaidų kompenzacijos summa	Kita
1	Vadovės politika ir valstybės pareigūnai	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Tekštai												13
3	Vadovų darbuotojai												
3.1	čia nauji ar pakeisti												
3.2	parames												
3.3	specjaliniai												
4	Kurmai												
5	Darbuotojų, dirbtuvės pagal netvarkinėmis darbu stertis	90	-1751515.57	-11455103	-1458728.69	-4749872		86	-1458728.69	-4749872			-57569.63
5.1	čia nauji ar pakeisti paragai	90	-258915.69	-13568.65	-48565.35	-138873.62		40	-138873.62	-48565.35			-4825.57
5.2	Kiti darbuotojai	810	-1492596.98	-103982.38	-217106	-1319855.07		820	-1319855.07	-57168.49			-57168.49
6	Kita	60	-34324.02	-218.67	-3.882.01	-47495.46		110	-47495.46	-2.070.85			-456.26
7	Iš viso:	96	-1387438.99	-114769.70	-54524.42	-1506224.15		99	-1506224.15	-54524.42			-58405.29
8	Iš socialinių draudimo sąrašo	X	-31356.69	-2462.64	-5914.85	-X		-23268.28	-1067.78				-471.63

ID: -2147369731
 DR: ..

II.2 Informacijos apie segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VERTLOS SEGMENTUS

Nr. Nr.	Finansinių ataskaitų struktūrai	Segmentai						Sprendimai	Išlaidos			
		Bendrai nuo yra pastangos	Cyfra	Vykdoma remontrans akcijos	Elionika	Aplinkos aplinkos akcijos	Nustatytas ir remontuotas vertlos	Praktikos išlaidos remontrans	Šalinimas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Papildomos vertlos išlaidos									-2.925.682,19		-2.925.682,19
1.1	Darbuojančios ir nuolatinės darbuotojai									-1.937.231,11		-1.937.231,11
1.1.1	Naikinimo ir amortizacijos									-2.307.421,49		-2.307.421,49
1.1.2	Komercinių ižubų bei išlaidų									-1.697.51,11		-1.697.51,11
1.1.3	Kontrahentų									-4.457,00		-4.457,00
1.1.4	Transporto									-411.14,22		-411.14,22
1.1.5	Kalifikacijos išlaidos									-5.199,60		-5.199,60
1.1.6	Reprezentantų išlaidos									-16.803,87		-16.803,87
1.1.7	Naikinimo ir amortizacijos									-21.539,03		-21.539,03
1.1.8	Savivaldos ir priežiūros išlaidos									-8.225,30		-8.225,30
1.1.9	Savivaldos išlaidos									-1.200,00		-1.200,00
1.1.10	Savivaldos išlaidos									-1.200,00		-1.200,00
1.1.11	Naujemos									-251.154,06		-251.154,06
1.1.12	Finansavimo									-102.998,00		-102.998,00
1.1.13	Kin pastangų											
1.1.14	Klėtis											
2	Aplinkos politikos leidinių ir certyfikacijų išlaidos											
2.1	Išlaidos galių											
2.1.1	Pajamų daudzumo, priemonės arba											
2.1.2	Išlaidos											
2.1.3	Darbuotojai ir išlaidos įvairiai											
2.1.4	Amortizacija											
2.1.5	Tinklo											
2.1.6	Kvalifikacijos kainos											
2.1.7	Atsakomybės išlaidos											
2.1.8	Savivaldos išlaidos											
2.1.9	Savivaldos išlaidos											
2.1.10	Klėtis išlaidos											
2.1.11	Savivaldos išlaidos											
2.1.12	Kin išlaidos											

PRAEIUSIŲ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU INFORMACIJAI PAGAL VENJALOS SEGMENTUS

ID: 2147309734
DL: -

Eil. Nr.	Finansininkų ataskaitos struktūra	Segmentinė					Sekundinė		Užbaig.		
		Markos vertybės pagal grupę	Gruopė	Vidutinės ir išvystymo perspektyva	Šiek tiek horizontalius	Sudėtinė perspektyva	Priklausomybė ir rizika				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Periferinės vertybės segmentas								-1,513,832,779	-1,513,832,779	13
1.1	Darbuotojų skaičiaus didinimas								-1,633,813,911	-1,633,813,911	-1,633,813,911
1.2	Naujų akcijų emisija								-229,415,728	-229,415,728	-229,415,728
1.3	Konsoliduotių paslaugų erštygį								-184,353,422	-184,353,422	-184,353,422
1.4	Konsoliduoti								-160,068	-160,068	-160,068
1.5	Transporto								-53,111,222	-53,111,222	-53,111,222
1.6	Kreditininkų klimato								-1,758,411	-1,758,411	-1,758,411
1.7	Daugiau nuolaidų iš dalijimais								-1,168,622	-1,168,622	-1,168,622
1.8	Naujų akcijų iš dalijimais								-147,079,613	-147,079,613	-147,079,613
1.9	Siekimų ir išvystymo perspektyva								-33,935,422	-33,935,422	-33,935,422
1.10	Societės įmonės								-43,584,422	-43,584,422	-43,584,422
1.11	Nemonas										
1.12	Finansavimai										
1.13	Konfidenciali								-270,619,448	-270,619,448	-270,619,448
1.14	Kitos								-51,690,050	-51,690,050	-51,690,050
2	Aptinktos priešais akcijomis ir esančiomis akcijomis										
2.1	Laiptinio judėjimo										
2.1.1	Prigimtinių valios išteklių surašata										
2.1.2	Esimokas										
2.1.3	Dabartinės ir priešingos akcijomis								-2,513,384,57	-2,513,384,57	-2,513,384,57
2.1.4	Konsoliduoti pagal grupę								-1,624,445,915	-1,624,445,915	-1,624,445,915
2.1.5	Transporto								-231,447,912	-231,447,912	-231,447,912
2.1.6	Kvalifikuotos kelione								-161,048,0	-161,048,0	-161,048,0
2.1.7	Pabesmonės resevisio ir ekspertizės								-32,671,32	-32,671,32	-32,671,32
2.1.8	Analizų ir įvertinimų								-2,117,41	-2,117,41	-2,117,41
2.1.9	Savamoksles								-67,727,42	-67,727,42	-67,727,42
2.1.10	Kinų priešais išsprendimo										
2.1.11	Sumeikitos išlaidos								-265,761,56	-265,761,56	-265,761,56
2.1.12	Kita								-41,500,00	-41,500,00	-41,500,00

Utenos regioninis profesinio mokymo centras, 111965099, Aukštaičių g. 5, Utenos m., Utenos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos curais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369731
D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudy ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-121,50	-86,97
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		-3,09
2.2	Baudy ir delspinigių sąnaudos	-121,50	-83,88
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-121,50	-86,97

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.



UTENOS REGIONINIS
PROFESINIO MOKYMO
CENTRAS

**UTENOS REGIONINIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO 2023-2025 METŪ
STRATEGINIO PLANO**

2023 METŪ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Turinys

VADOVO PRANEŠIMAS	3
I SKYRIUS. 2023 M. STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS	5
1.1. Mokymo įstaigos darbuotojai	15
1.2. Mokiniai priėmimas	15
1.3. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas	18
1.4. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas	20
1.5. Sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimas	27
1.6. Praktinio mokymo organizavimas kolegijų, universitetų studentams, dėstytojams	29
1.7. Projektinė veikla	30
1.8. Socialinė parama mokiniamis ir mokinį pavēžējimasis	32
1.9. Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams	33
1.10. Centro mokiniai praktinis mokymas kitų profesinio mokymo įstaigų SPMC 2023 m.	35
1.11. Mokiniai „nubyréjimas“	36
1.12. Neformalusis vaikų švietimas	38
1.13. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis	39
II SKYRIUS. 2024 METŲ VEIKLOS UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI	39
III SKYRIUS. ĮSTAIGOS FINANSINĖ ANALIZĖ	44
1. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje	44
2. Viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius	44
3. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikę turštą per finansinius metus	46
4. Viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus. Iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui	47
5. Viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje	47
6. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidomis	47
7. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms	47
8. Viešosios įstaigos išlaidos kolegialiu organu kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialiu organu narių išmokoms	47
9. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims	47
PRIEDAI	48

VADODO PRANEŠIMAS

Utenos regioninis profesinio mokymo centro (toliau – Centras) metinė veikla grindžiama Centro vizija, misija, vertybėmis.

Vizija – teikianti inovatyvų ir kokybišką mokymą, rengianti kvalifikuotus darbuotojus, sėkmingai įsitvirtinančius sparčiai kintančioje darbo rinkoje, sudaranti sąlygas mokytis visą gyvenimą mokymo (-si) įstaiga.

Misija – kiekvienam prieinamas kokybiškas švietimas, garantuojantis asmeniui socialinį saugumą, ekonominį konkurencingumą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiiais.

Įgyvendindami šią misiją, esame inovatyvūs, skatiname rinkoje teikiamų paslaugų kokybės pokyčius, esame atviri naujovėms ir taikome efektyviausius sprendimus.

2023 m. atnaujintas Centro logo, kuris simbolizuoja Centro pagrindinius siekius „Mūsų, kaip švietimo įstaigos, pagrindinis tikslas yra **PADĖTI** moksleiviams, plečiant savo kompetencijas, lavinant įgūdžius, išgyjant naujų įgūdžių, ugdant atsakomybę, discipliną, žingeidumą – **AUGTI**“.

Centras savo veiklą vykdė vadovaudamas 2023–2025 metų strateginiu planu, 2021–2027 metų tarptautiškumo plėtros strategija bei 2023 metų veiklos programoje numatytais tikslais, uždaviniais ir priemonėmis.

2023 m. mokiniių priėmimo planas įgyvendintas, priimta 235 mokiniai. (2022 m. – 208 mokiniai, pokytis + 12,98 %).

2023 m. rugsėjo 1 d. Centre mokėsi 475 mokiniai: 162 iš jų mokėsi pagal pirminio profesinio mokymo programas, 32 – pagal programas, skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, 162 – pagal tėstinių mokymo programas, 35 – pagal pagrindinio ugdymo programas, 84 – pagal profesinio mokymo programas kartu su vidurinio ugdymo programa.

Suaugusiųjų tėstiniame profesiniame mokyme (finansuojama UZT ir asmenų lėšomis) dalyvavo 251 asmuo (iš jų: 108 mokėsi pagal formalias profesinio mokymo programas, 143 – pagal neformalias profesinio mokymo ir suaugusiųjų švietimo programas).

2023 m. pradėtos įgyvendinti Duonos ir pyrago gaminijų kepėjo (P21101382) formaliojo ir Kompiuterinio projektavimo ir skaitmeninio vaizdų apdorojimo neformaliojo profesinio mokymo programos (APV) (N43061201).

Pritaikytas ugdymo turinys mokytis karų pabėgėliams iš Ukrainos. 2023 m. mokosi 8 mokiniai iš Ukrainos, 2022 m. mokėsi 4 mokiniai.

Pradėtas įgyvendinti profesinio mokymo programos modulis „Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas“ Utenos „Saulės“ gimnazijos mokiniams.

Organizuotos praktikos maisto ir prekybos sektoriniuose praktinio mokymo centruose: 345 kitų profesinio įstaigų mokiniams suteiktos profesinio mokymo paslaugos pagal gamybos ir perdirbimo, verslas ir administruavimas sričių profesinio mokymo modulius.

Tarptautiškumo plėtros strategija 2021–2027 m. susieta su Centro strateginiu planu. Centras turi ilgalaikę kokybišką mobilumo veiklą įgyvendinimo viziją.

2023 m. buvo įgyvendinama 13 projektų: 4 Erasmus+ programos ir 9 ES struktūrinių fondų. Vyko mokiniių ir mokytojų mobilumas: 2023 m. į stažuotes užsienyje vyko 35 mokytojai ir 7 administracijos darbuotojai, 78 mokiniai. Centre stažavosi 3 mokytojai ir 4 mokiniai iš užsienio.

2023 m. parengtos 8 paraiškos (1 Erasmus+ programai ir 7 struktūrinių fondų projektams finansuoti).

Pasiekimai profesinio meistriškumo konkursuose. Nacionaliniame aptarnavimo srities profesinio meistriškumo konkurse AEHT – LT 2023 laimėti sidabro ir bronzos medaliai; Centre organizuotame tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Rudens saldūs malonumai“ – 2-oji vieta.

Plėtojama tameistrystės mokymo forma.

Vienas iš Centro iššūkių – technologijų pokyčiai, kurie reikalauja naujų mokymo metodų, nuolat reikia atnaujinti mokomąją medžiagą, pritaikant nuotoliniam mokymui. Pažangią technologijų

atsiradimas ir plėtra reikalauja kontroliuoti mokymo programų turinį bei jį atitinkančias mokymo priemones, atnaujinti praktinių užsiėmimų priemones, kad išleidžiami specialistai būtų pasirengę dirbti su modernia pramonės ir paslaugų įranga, naujomis medžiagomis.

Socialinių partnerių (darbdavių) nepasitenkinimas rengiamų specialistų kokybe, įsidarbinimu. Visas dėmesys nukreipiamas tik į profesinę mokyklą. Absolventų motyvacija dirbti priklauso nuo darbo užmokesčio, darbo sąlygų, susisiekimo ir pan.

Centro pasiekimas – pasirengimas įtraukiamam ugdymui. Tobulinama mokytojų kvalifikacija, vykdoma programa skirta mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo (-si) poreikių, dalis patalpų pritaikytos neįgaliesiems (numatytos veiklos bus tęsiamos 2024 m.).

Siekiant įgyvendinti Centro strateginius uždavinius, nuolat atnaujinamos edukacinės aplinkos, atnaujinama infrastruktūra ir pritaikoma pagal poreikius. Centre materialieji ištekliai yra atnaujinami ir modernizuojami iš kelių šaltinių: valstybės biudžeto lėšomis; ES struktūrinių fondų lėšomis; įstaigos gaunamomis lėšomis.

Aš, kaip Centro vadovas, stengiuosi, kad Centras išliktų besimokančia organizacija, kurioje drąsiai eksperimentuojama, mokomas, žinios taikomos praktikoje. Stengiuosi, kad vyktų nuolatinis darbuotojų mokymasis ir tobulėjimas, sutelkiant dėmesį į bendrujų ir dalykinį kompetencijų plėtotę, ambicingus švietimo kokybės lūkesčius ir socialines ekonominės padagogo darbo sąlygas, kurios laiduotų karjeros prestižą, pagarbą mokytojo profesijai.

Tai – pasiekimai, kuriais noriu pasidžiaugti. Jie ženklūs tik visos komandos sunkaus ir produktyvaus darbo dėka.

Už šiuos 2023 metus esu dėkinga visai Centro komandai.

Direktorė

Loreta Baltuškienė

I SKYRIUS. 2023 M. STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ IGYVENDINIMAS

Uždavinys	Rodiklis	Rodiklio rezultatų matmuo (vnt., proc.)		
		Planuotas rodiklis	Pasielktas rodiklis	Skirtumas
1 strateginis tikslas. Teikti kokybiškas profesinio mokymo ir bendorojo ugdymo paslaugas, siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę ir atitinkti asmenis ir visuomenės poreikiams				
1.1. Didinti profesinio mokymo paslaugų pasiūlą	<p>1.1.1. Naujų licencijuotų profesinio mokymo programų skaičius (Kompiuterių tinklų aptarnavimo techniko modulinė profesinio mokymo programa (P42061203, P43061203, T43061207)</p> <p>1.1.1.1. Adaptuotų ir vystomų naujų profesinio mokymo programų skaičius</p> <p>1.1.1.2. Kitų profesinio mokymo istaigų mokinį, kuriems suteiktos profesinio mokymo paslaugos pagal gamybos ir perdibimo, verslas ir administravimas sritys profesinio mokymo modulių, skaičius</p> <p>1.1.2.2. Kitų profesinio mokymo istaigų mokytojų, kuriems organizuotos parodosios pamokos pademonstruojant turimą įrangą ir galimybes, skaičius.</p> <p>1.1.3.1. Parengtų ir adaptuotų profesinio mokymo modulių, skirtų bendrojo ugdymo istaigų mokiniams, skaičius</p> <p>1.1.3.2. Bendorojo ugdymo istaigų mokinį, kurie mokoся pagal pasirinktas profesinio mokymo programas ar jų modulius, skaičius</p> <p>1.1.3.3. Bendorojo ugdymo istaigų mokinį, kuriems pravestos technologijų pamokos, skaičius</p> <p>1.1.5.1. Studentų, kuriems buvo suteiktos gamybos ir perdirbimo sritys praktinio mokymo paslaugos, skaičius</p>	1	1	Atlikta
1.2. Užtikrinti profesinio ir bendorojo ugdymo paslaugų kokybę	<p>1.2.1.1. Vidurinių išsilavinimą įgijusių mokinų skaičius (proc.) nuo baigusiuųjų programų</p> <p>1.2.2.1. Pagrindinių išsilavinimą įgijusių mokinų skaičius (proc.) nuo baigusiuųjų programų</p>	6	19	+13
		90	82	-8
		89	97	+8

	1.2.3.1. Kvalifikacija įgijusių mokinį dalis (proc.) nuo praėjusių mokslo metais faktinio spalio 1 d. visų baigiamųjų kursų mokinį skaičiaus	85	79,2	-9,8
	1.2.3.2. Sudarytų tameistrystės sutarčių dalis (proc.) nuo vidutinio metinio mokinį, besimokinių pagal formaliojo profesinio mokymo programas	4	8,3	+4,3
	1.2.4.1. Centre mokymo programas baigusiu asmenų dalyvavimas apklausose apie išdarbinimą ir išlikimą darbo rinkoje (proc.)	91	92	+1
	1.2.4.2. Vykdytos darbdavių apklausos apie absolventų parengimo kokybę (vnt.)	1	1	Atlikta
1.2.5.1.	Centro veiklos atitinka tarptautinį ISO 9001:2015 standartą	1	1	Atlikta
1.2.5.2.	Atnaujinų KVS procesų, kurie efektyviai, mažiausiomis sąnaudomis sukuria paslaugas, atitinkančias suinteresuotų šalių keliamus reikalavimus, skaičius	2	2	Atlikta
1.2.6.1.	Stebėtų pamokų skaičius	68	68	Atlikta
1.2.6.2.	Vestų atvirų ir integruotų pamokų skaičius	42	287	+245
1.2.6.3.	Centro iniciatyvų, skatinančių pameistyrstės plėtrą, skaičius.	3	4	+1
1.2.6.4.	Pažangiu mokiniu, besimokančiu pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, dalis	90	87	-3
1.2.6.5.	Pamokos kitose (netradicinėse) aplinkose	10	41	+31
1.2.6.6.	Ivertintų mokinį dalis, kurį asmens igytų kompetencijų įvertinimas yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų)	65	78,8	+13,8
1.2.7.1.	Profesiniame mokyme taikomas efektyvių mokymo (-si) metodikų skaičius	1	1	Atlikta
1.2.7.2.	Sukurtų nuotolinio mokymo priemonių skaičius	2	4	+2
1.2.8.1.	Sudaryta ir įveiklinta UTA komanda, sudarytos salygos UTA diegimui Centre	1	1	Atlikta
1.3.	Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą			
1.3.1.1.	Pasiūlyta profesinio mokymo programų	1	1	Atlikta
1.3.2.1.	Parengtas memorandum įgyvendinimo planas	1	1	Atlikta
1.3.3.1.	Pasirašyta dotacijos ir mokymosi sutarčių skaičius	60	77	+17
1.3.4.1.	Pasirašytų dotacijos ir mokymosi sutarčių skaičius	22	27	+5
1.3.5.1.	Analizuojami ugdymo pažangos pusemečių ir metiniai rodikliai, rengiamos apibendrintos išvados	1	1	Atlikta

	1.3.6.1. Karijeros dienų Centro mokiniams skaičius, vnt.	10	20	+10
1.3.7.1.	Atlikti Centro įsvertinimą rengiantis įgyvendinti įtraukijį ugdymą ir SUP turinčiu mokiniu profesinio mokymo plėtra, nustatyti prioritetus	1	1	Atlikta
1.3.7.2.	Planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokininiu darbuotojų poreikių, nustatyti jų darbo kruvą	1	1	Atlikta
1.4.	Sudaryti salygas neigaliems ir socialinę atskirtį patiriantiems asmenims išgyti darbo rinkai būtinas ir reikalingas kompetencijas bei profesinę kvalifikaciją	6	0	-6
1.4.1.1.	Dalyvauti Lietuvos užimtumo tarnybos vykdantose suaugusiųjų profesinio mokymo projektose ir neįgalinių profesinės reabilitacijos paslaugų pirkimo konkursuose	1	0	-1
1.4.2.1.	Neįgalinių profesinėje reabilitacijoje dalyvavusių asmenų skaičius	6	0	-6
1.5.	Efektyvinti suaugusiųjų mokymą, siekiant veiksmingai panaudoti asmens gebėjimus, atliepti darbo rinkos poreikius užtikrinant galimybę mokytis visa gyvenimą	155	251	+96
1.5.2.1.	Rengiamų ir atnaujinamų esamų formaliojo ir neformaliojo tėstimio suaugusiųjų profesinio mokymo (-si) ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų skaičius	1	3	+2
1.5.3.1.	Sudarytų pameistrystės sutarčių dalis (proc.) nuo vidutinio metinio mokinių, besimokusių pagal suaugusiųjų tėstimio profesinio mokymo programas, skaičiaus	3,5	4,5	+1
1.5.3.2.	Programų, kurių mokymas organizuojamas pameistrystės forma, skaičius	2	2	Atlikta
1.6.	Didinti neformaliojo švietimo paslaugų ivairovę	4	4	Atlikta
1.6.1.1.	Rengiamų ir atnaujinamų esamų neformaliojo profesinio mokymo programų ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų/ kursų skaičius	10	46	+36
1.6.1.2.	Apmokyti asmenų skaičius pagal neformaliojo profesinio mokymo programas ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas/ kursus			

			1	4	+3
			1	5	+4
			1	2	+1
1.7. Analizuoti situaciją darbo rinkoje, siekiant užtikrinti suaugusiujių ir neįgalinių asmenų, bairgusių profesinio mokymo programas, ištvirtintinė darbo rinkoje	1.7.1. Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius 1.7.2.1. Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius 1.7.3.1. Atliktu bairgusių mokymus suaugusiuju ir neįgalinių apklausų apie įsibarbinimą ir išlikimą darbo rinkoje skaičius 1.7.4.1. Atliktu darbdavių apklausų apie absolventų parengimo kokybę skaičius	Atlikta			
Stiprybės.	<p>Plėtojama pameistrystės mokymo forma. 2023 m. Centre pameistrystės mokymo organizavimo forma iš viso mokėsi 34 pameistriai. Centras, plėtotomas pameistrystės mokymo forma iš bendradarbiaudamas su verslo įmonėmis, 2023 m. parengė ir pateikė finansavimui iš Europos Sajungos fondų 4 paraškas: 1. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkiaus ir vidutinio verslo įmonėse, projekto Nr. 10-010-J-0001-00014 (pradžia 2023-06-01, įgyvendintas ir patvirtinta ataskaita). 2. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse, projekto Nr. 10-010-J-0001-J02-0006 (pradžia 2023-06-01, įgyvendintas ir patvirtinta ataskaita). 3. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“, projekto Nr. 10-010-J-0001-J04-00001 (pradžia 2023-09-01). 4. JP „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ projeketas 10-010-J-0001-J03-00015 (pradžia 2023-09-01).</p> <p>Su kiekvienais metais visi įstaigos KVS procesų dalyviai geriau suvokia KVS teikiamą naudą ir savo įndeli, atsakomybes ir vaidmenį, siekiant kokybės tikslų ir nuolat geriniant įstaigos KVS.</p> <p>Centre surkarta, iđiegtą ir palaijoma KVS, atitinkanti ISO 9001:2015 standarto reikalavimus. Kokybės vadybos sistemos proceso seka ir sąveika yra aktuali bei atitinka įstaigos veiklą ir vykdomas procesus. Išduotas sertifikatas, galiojantis iki 2025-03-28.</p> <p>Aktyvus bendradarbiavimas su Užimtumo tarnyba dėl aukštą vertę kuriančių formalau, neformalaus mokymo programų. 2023 m. m. centras pasiūlė šias programas suaugusiuų testiniams profesiniams mokymui: Transporto priemonių remontiniuko modulinė profesinio mokymo programa (T43071609) bei atskirius jos modulius bedarbiams, užimtiems asmenims, mokykline ir pameistrystės forma, Kompiuterinio projektavimo ir skaitmeninio vaizdų apdorojimo neformaliojo profesinio mokymo programa (N43061201).</p> <p>Bendraujant su Užimtumo tarnybos padaliniais Utenos apskrityje, išryškėjo poreikis mokyti lietuvių kalbos užsieniečius (daugiausiai Ukrainos piliečių), dirbančius Utenos ir aplinkinių miestų įmonėse. Todėl buvo parengta ir užsiregistruota Neformaliojo švietimo programų registre ir Užimtumo tarnybos finansuojamų programų registre programa „Lietuvių kalba užsieniečiams“ (221000957), trukmė - 90 val.</p> <p>Tobulintinos sritys.</p> <p>Plėtoti profesinio mokymo programų modulių pasiūla bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams.</p>				

Plėtoti bendradarbiavimą su bendrojo ugdymo mokyklomis, socialiniais partneriais profesinio mokymo programų modulių pasiūlos, pameistyrstės mokymo formos populiarinimo srityse.
Išlieka siekiamybė mažinti nepateisintų pamokų skaičių.

2 strateginis tikslas. Kurti tvarias ir saugias ugdymui (-si) ir darbui palankias erdves

			1	0	Neigyvendinta
2.1. Parengti projekta į rengti saulės elektrinę	2.1.1. Neigyvendinta dėl lėšų trūkumo, nes baigus mokomojo korpuso renovaciją atsirado nenumatyty išlaidų		1	0	Neigyvendinta
2.2. Planuoti ir vykdyti vienėšuosius Pirkimus	2.2.1.1. Parengtas viešųjų pirkimų planas		1	1	Atlikta
2.3. Užtikrinti emociškai saugią, tolerantišką mokymosi aplinką	2.3.1.1. Mokiniams išduodami kompensuojamo važiavimo bilietai (atstumas iki 40 km.) procentais 2.3.2.1. Suorganizuotų paskaitų ir praktinių užsiėmimų mokiniams sveikos gyvensenos tema skaičius 2.3.3.1. Suteiktų konsultacijų mokiniamams skaičius 2.3.4.1. Suorganizuotų Vaiko gerovės komisijos posėdžių skaičius 2.3.5.1. Ivykdytų socialinių apklausų skaičius 2.3.6.1. Surengtų susitikimų su prevenciją vykdančių organizacijų atstovais 2.3.6.2. Suorganizuotų prevencinių renginių skaičius 2.3.6.3. Mokiniu, dalyvaujančių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinėje programe „Savu keliu“ ir socialinių ir emocinių kompetencijų bei asmenybės ugdymo LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“ prevencinėje programe, skaičius 2.3.7.1. Socialiai remtimų pažanginių mokininių, gavusių materialinę paramą, skaičius procentais	100	100	Atlikta +3 +95 +2 0 +2 +2 Dalyvavo 152 mokiniai (9-12 klasiu). 100	
2.4. Modernizuoti mokymo (-si) infrastruktūrą	2.4.1.1. Igryvindinti iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamo projektą 04.3.1-VIPA-T-113-02-0009 „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaitiū g. 5, Utenoje, modernizavimas“ 2.4.2.1. Isigyta vadovėlių ir mokymo priemonių, Eurais	100	100	Atlikta	
		3000	7504,67	4504,67	

	2.4.3.1. Aprūpiintų esamų mokomujų dirbtuviių, laboratorijų nauja įranga ir įrankiaių skaičius	1	1	1	Atlikta
2.4.4.1.	Aprūpiintų auditorijų nauja IT įranga skaičius	1	4	+3	
2.4.4.2.	Mokytojų dalis, aprūpiintų IT įranga, procenatis	80	95	+5	
2.4.5.1.	Atnaujintų teorijos, praktinio mokymo dirbtuviių, laboratorijų skaičius	1	1	0	
2.4.5.2.	Atnaujintų mokinų ir mokytojų relaksacijos vietų skaičius	-	Perkelta į 2024 m. veiklos planą dėl pasikeitusių prioritetų lešq panaudojimui.	Neįgyvendinta	
2.4.5.3.	Atnaujintos Centro pastatų aplinkos (vejos, gelymai ir kt.).	1	1	Perkelta į 2024 m. veiklos planą dėl pasikeitusių prioritetų lešq panaudojimui.	Neįgyvendinta
2.4.5.4.	Perkelta Centro valgykla į kitas patalpas (2024 m. planinis rodiklis įgyvendintas 2023 m.)	1	1	Atlikta	
2.4.5.5.	Atnaujinti tualetus, koridorius, kabinetus Centro pagrindiniame pastate (Aukštaičių g. 5)	2	6	+4	
2.4.5.6.	Pakeisti šviestuvus į ekonomiškesnius	10	100	+90	
2.4.6.1.	Atlikti patikėjimo teise valdomo ir nuosavo ligalaikio turto naudingumo analizę	1	1	Atlikta	
2.4.6.2.	Ivertinti Centro turimų transporto priemonių reikalingumą	1	1	Atlikta	
2.4.7.1.	Parengti dokumentus šiluminės trasos tinklams	1	Vyksta dokumentų ruošimas šiluminės trasos	Vykdoma	

			atskyrimui nuo pastato MPMC vertės.	
2.5. Gerinti gyvenimo sąlygas Centro bendarbutyje	2.5.1.1. Suremontuoti kambarius bendarbutyje		10	10
	2.5.3.1. Isigytį naujų lovų ir čiužinių		15	8
	2.5.3.2. Isigytį naujų spintelų		16	10
	Stipriosios pusės.			-4

Stipriosios pusės.

Organizuoti sveikatą stiprinantys renginiai.

Vykdoma išsami ir detali turinio įstaigos turto ir infrastruktūros analizė, kad galima būtų visatai išnaudoti kuo efektyviau. Igyvendintas iš Europos Sajungos fondų lešų bendrai finansuojamas projektas 04.3.1-VIPA-T-113-02-0009 „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaicių g. 5, Utenoje, modernizavimas“. Atnaujinta neklinojamojo turto kadastro ir registro byla. Atlikus patikėjimo teise valdomo ir nuosavo ilgalakio turto naudingumo analizę atlikti šie darbai: perkelta Centro valgykla iš senųjų patalpų (unikalus nr. 8298-3012-2018) į Neįgalijų profesinės reabilitacijos centrą (unikalus nr. 4400-2301-8011), kadangi senosioms patalpoms yra reikalingas remontas, modernizavimo darbai dėl nefektyvius šildymo ir nusidevėjimo, pritaikomumo žmonėms su negalia; parduotos patalpos, adresu J. Basanavičiaus g. 90-34, Utena - Darbo rinkos mokymo centras, įvertinus, kad patalpos nutolusios nuo pagrindinių Centro pastatų apie 2 km ir reikalauja papildomų lėšų išlaikymui - komunalinės paslaugos, draudimas, einamojo remonto darbai dėl techniškai nerarkingos bendros namo santechnikos (patalpos buvo 11 metų nenaudojamos, mokamai mokesčiai už komunalines ir draudimo paslaugas); parduota viešo aukciono būdu nereikalinga žemės ūkių technika bei lengvasis automobilis.

Siekiant užkirstinti turto apsauga 2023 m. papildomai įdiegtais vaizdo stebėjimo kameros; atnaujinta elektros instalacija mokomojo korpuso 2-ame aukšte; suremontuoti Centro administracijos kabinetai((203,211,212); 116 kab. transporto priemonių remontininkų teorijos kabinetas; Cetro lėšomis įrengta Suvirinimo laboratorija (darbo vietas, ventiliacija); atliktas pirmo aukšto (mokomojo korpuso) WC remontas (pritaikymas neįgaliesiems); atnaujintos priesdūminės duryų visų aukštų koridoriuose mokomajame korpuse.

Tobulintinos sritys.

Testi Centro patikėjimo teise valdomo neklinojamo turto reikmės turto būklės analizę, priimti sprendimus dėl panaudojimo efektyvumo.

3 strateginis tikslas. Kurti skaidrumo ir atskaitomybės principais besivado vaujančią organizaciją ir įtraukti, besimokančią, socialiai atsakingą bendruomenę

3.1. Organizuoti tikslinę pedagoginio ir	3.1.1. Bendrojo ugdymo mokytojo kompetencijų bei kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius metams	40	103	+63
	3.1.1.2. Profesijos mokytojų tobuliniusių technologinės kompetencijas, skaičius	3	10	+7

nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimą	3.1.1.3. Profesijos mokytojo didaktinių kompetencijų tobulinimo valandų skaičius metams	40	58	+18
	3.1.1.4. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiams pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais	1	2	+1
	3.1.2.1. Pasirašytų Erasmus + mobilumo sutarčių skaičius	10	19	+7
	3.1.2.2. Igyvendinant Erasmus + programos partnerystės projekta „Creating a hybrid learning model „Holiday pastries of different nations“ No 2021-EE01-KA220-VET-000025709 mokymuoje užsienyje dalyvavusių mokytojų skaičius	4	6	+2
	3.1.3.1. Administracijos darbuotojų, tobulinusių vadybines ir komandinio darbo kompetencijas, dalis	94	100	+6
3.2. Plėsti ir tobulininti Centro viešinimo ir informavimo sistemą	3.2.1.1. Igyvendinti priemonių procentas	90	100	+10
	3.2.2.1. Suorganizuotų renginių skaičius	8	8	0
	3.2.3.1. Centro darbuotojų, naudojančių Office 365 vidinei komunikacijai, procentas	90	90	0
	3.2.4.1. Vykdantį Centro atsparumo korupcijai priemones	1	1	0
3.3. Plėtoti tarptautiskumą ir nacionalinį mobilumą	3.3.1.1. Pasirašytų mokininių sutarčių skaičius	8	4	-4
	3.3.1.2. Pasirašyti užsienio šalių mokytojų ir ekspertų sutarčių skaičius	3	3	0
	3.3.2.1. Igyvendinant projektą Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0012 „Praktika Utenos prekybos sektoriniame praktinio mokymo centre“ priimtų mokiniių	50	345	+295
	3.3.3.1. Atnaujinti išvykstamojo ir atvykstamojo mobiliumo tvarkos	1	1	Atlikta
	3.3.3.2. Mokytojų dalyvavusių užsienio kalbos mokymo kursuose skaičius	4	12	+8
3.4. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, įvairiomis suinteresuotomis šalimis	3.4.1.1. Suorganizuotų bendrų su sektorinėmis asociacijomis renginių (konferencijos, susitikimai, seminarai) skaičius	2	2	Atlikta
	3.4.2.1. Mokymo įstaigų, su kuriomis pasirašytos bendradarbiaivimo sutartys, skaičius	4	10	+6
	3.4.2.2. Renginių, kurie organizuojami kartu su aukštosiomis mokyklomis, profesinio mokymo, bendrojo ugdymo įstaigomis, skaičius	2	2	Atlikta
	3.4.3.1. Renginių, kurie organizuojami kartu su seniūnijomis, vietas bendruomenėmis, skaičius	2	3	+1
	3.4.4.1. Užimtumo tarnybų klientų, kuriems suteiktos Centro profesinio mokymo paslaugos, skaičius.	40	44	+4

	3.4.5.1. Atnaujinta bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinų tévais sistema	1	1	1	Atlikta
	3.4.5.2. Pageréjusio komunikavimo su mokinų tévais, dalis procenčiai.	10	10	10	Atlikta
3.5. Plėtoti ir kurti bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vieniems iš kitų kultūrą	3.5.1.1. Organizuota profesinio meistriškumo konkursų	2	2	2	Atlikta
	3.5.1.2. Dalyvauta kitų istaigų (verslo, asociacijų ir kt.) profesinio meistriškumo konkursuose				+2
	3.5.2.1. Suorganizuotų renginių skaičius	2	4	4	
	3.5.3.1. Savivaldos institucijų posédžiai, kuriuose teikiami pasiūlymai dėl Centro veiklos efektyvirimo	2	2	2	0
	3.5.3.2. Metodinių grupių posédžiai, kuriuose teikiami pasiūlymai mokymo procesui gerinti	2	4	4	+2
	3.6.3.3. Itraukti SUP turinčių mokinį tévus (nūpintojus) į Centro savivaldos Tarybą	1	1	1	Atlikta
3.6. Plėtoti projektinę veiklą	3.6.1.1. Parengtų projekty parašikų skaičius	5	8	8	+3
	3.6.1.2. Dalyvaujančių įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančia profesinio ugdymo sistema“ veiklose	3	7	7	+4
	3.6.2.1. Parengtų parašikų ir vykdomy projektyų skaičius	2	2	2	Atlikta

Stipriosios pusės.

Veiklos įsivertinimo metu 77,5 % apklaustujų darbuotojų pasiskakė, kad vadovų ir pavaldinių santykiai tarnauja geram darbui Centro bendruomenėje (18,3 % apklaustujų nei sutinka, nei nesutinka), 71,8 % bendruomenės narių mano, kad Centre vyrauja abipusis supratimas atsižvelgiant į kitą žmogaus darbuotojų užduotį; 90,1 % darbuotojų mano, kad iš savo tiesioginio vadovo gauna pakankamai informacijos apie tai, ko tikimasi iš darbuotojo; 84,5 % remia bendruomeniškumą skatinančių veiklų idėjas.

Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai atskleidė, kad 93% darbuotojų žino, kad strateginį planą kuria strateginio plano darbo grupė, o jo kūrimo metu visi informuojami kaip vyksta proceso, 93 % respondentų aiškūs Centro strateginiai tikslai. 97,1 % apklaustujų pasiskakė, kad vadovai pristato bendruomenei metinius veiklos tikslus, 95,8 % nurodė, kad Centro vadovai viešai pristato, kokiu rezultatu tikimasi iš skirtinų mokyklos padalinų (dikių dalių, metodinių grupių ir kt.).

90,1 % respondentų pasiskakė, kad istaigos vadovai inicijuodami pokyčius, tariasi su išvairių grupių atistovais, sudarant galimybę jiems priimti sprendimus. Galima teigti, kad istaigoje vyrauja demokratisko stiliaus valdymas.

Didelis dėmesys skirtamas mažiau galimių poreikių turinčių mokinį įtraukčiai. 2023-04-20 d. Centre lankėsi 16 specjalizujuosius poreikių mokiniai iš Anykščių J. Biliūno mokyklos, kurie buvo supažindinti su mokyklos mokymo baze, siūlomomis programomis, dalyvaavo technologinių pamokose virėjų ir stalių laboratorijose, 2023-11-16 d. Centre kalėdinį medolių edukacijoje dalyvavo Utėnos neįgaliajų sąjungos nariai. Centras 2023 m. įgyvendino 2 Erasmus+ mobilumo projektus: Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000116958 (įgyvendintas nuo 2023-06-01 iki 2024-08-31), Nr. 2022-1-LT01-KA121-VET-000054009 (įgyvendintas nuo 2022-06-01 iki 2023-08-31). Per 2023 m. įstažuotes i užsienių išvyko 78 mokiniai, iš jų – 27 turintys specifinių poreikių. Bendradarbiavome su šios priėmiantioms organizacijomis: Bildungsberatung & Vermittlungsagentur in Österreich GmbH (Austrija), Centrum Wspierania Szkoł-Europejskie Programy Edukacyjne Tomasz Walicki Spółka z.o.o. (Lenkija), Future Focus Ltd (Malta), Temis Education S.L (Tenerife), Due I SRL (Italija), ShipCon Limassol Ltd (Kipras).

Tobulintinos sritys.

Plėtoti Centre sukurtų sektorinių praktinių mokymo centrų įveiklimimą, dalyvaujant nacionalinio mobilumo programos veiklose.
Efektyvinti Centre teikiamų paslaugų viešinimo priemones.

1.1. Mokymo įstaigos darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius 2023-12-31 – 96;

Iš jų:

profesijos mokytojų – 25,

bendrojo ugdymo mokytojų – 18,

specialiųjų pedagogų – 1,

socialinių pedagogų – 1,

psichologų – 0.

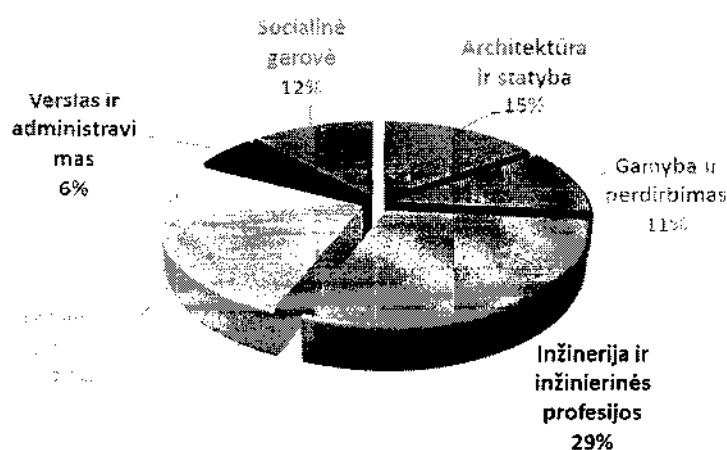
Kvalifikacijos tobulinimas

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2022 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2022 metais (+ / -)
	2023 m.	2022 m.		2023 m.	2022 m.	
Neatestuoti mokytojai	44,0	30,43	+13,57	0	0	0
Atestuoti mokytojai	4,0	4,34	-0,34	0	0	0
Vyr. mokytojų	48,0	56,52	-8,52	72,22	77,77	-5,55
Mokytojų metodininkų	4,0	8,7	-4,7	27,77	22,22	+5,55
Ekspertų	–	–	–	–	–	–

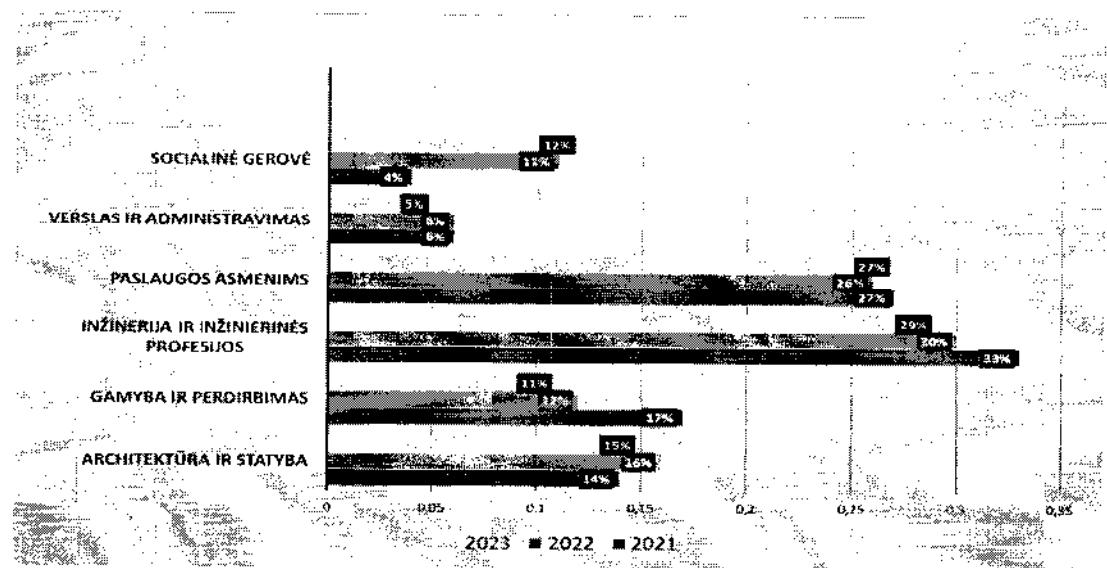
1.2. Mokiniai priėmimas

2023 m. mokiniai priėmimo planas įgyvendintas. 2023 m. priimta 235 mokiniai. (2022 m. – 208 mokiniai, pokytis + 12,98%).

Mokiniai skaičiaus pasiskirstymas pagal švietimo sritis (2023-09-01)



Mokinių skaičiaus pasiskirstymas pagal švietimo sritis 2021–2023 m. m.



Mokinių pasiskirstymas pagal mokymo programas

Mokinių pasiskirstymas pagal mokymo programas

Profesinis mokymas kartu su soc.jgūdžių programą



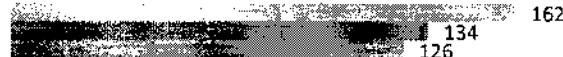
Pagrindinis ugdymas



Vidurinės ugdymas su profesiniu mokymu



Tęstinis profesinis mokymas

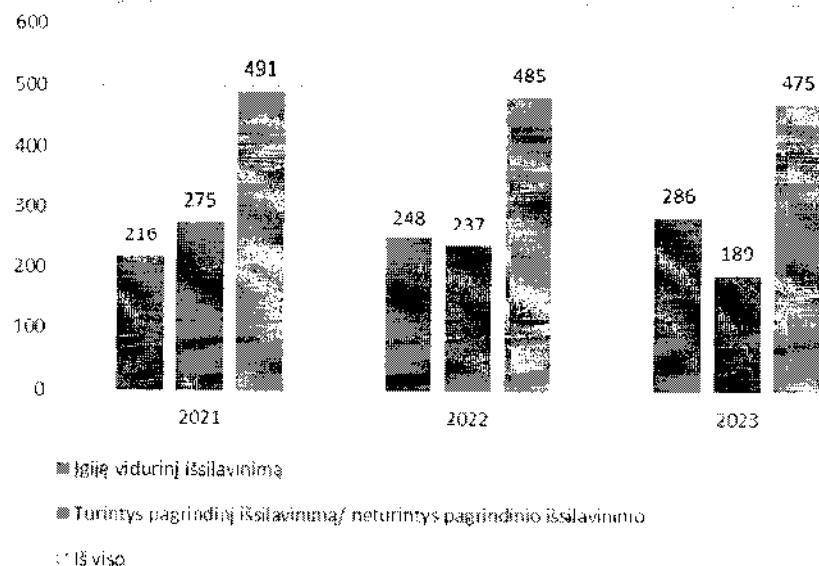


Pirminis profesinis mokymas

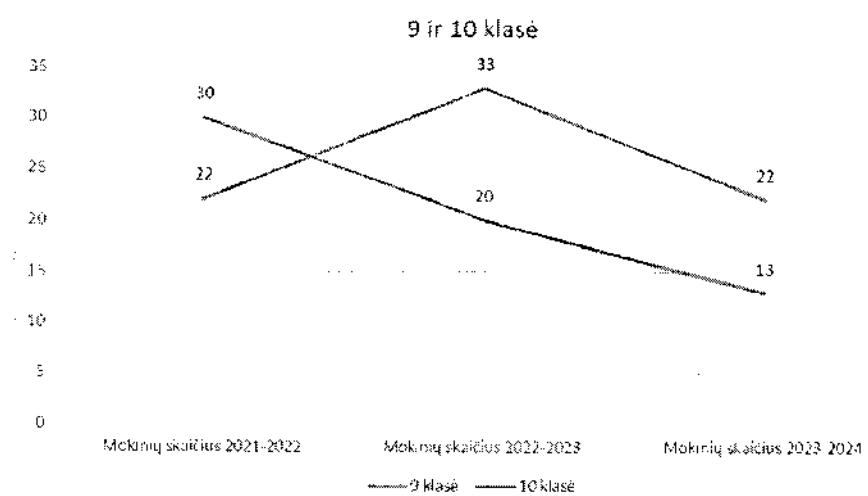


■ 2023 ■ 2022 ■ 2021

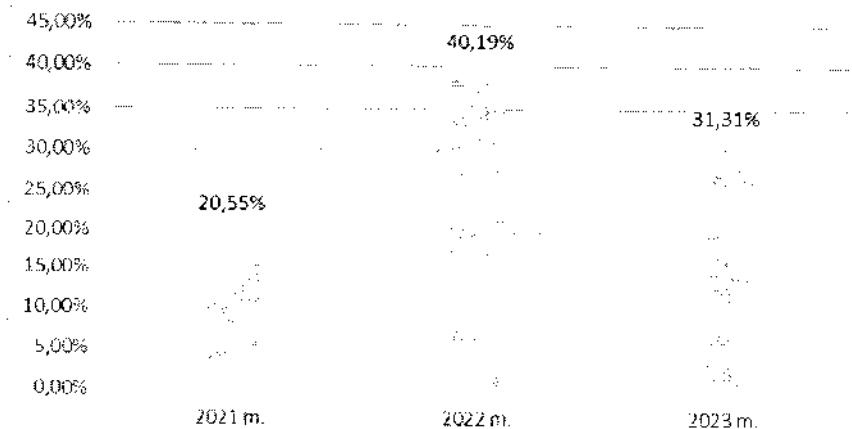
Mokinių pasiskirstymas pagal turimą išsilavinimą



Mokinių skaičius 9, 10 klasėse 2021–2023 m.



MOKINIŲ NUBYRĖJIMAS



Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai (2023.09.30)

Besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programas	14
Besimokantys pagal profesinio mokymo programas su vidurinio ugdymo programa	15
Besimokantys pagal bendrojo ugdymo socialinių įgūdžių programą su profesinio mokymo programa	28
Besimokantys pagal profesinio mokymo programas	7

Iš viso: 64

Procentinė dalis nuo visų besimokančių: 13%

1.3. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas

Mokslo metai / Programa	2022–2023		2021–2022 Pažangumas proc.	Pokytis lyginant su 2021–2022 (+/-)
	2022–2023	2021–2022		
Pagrindinio ugdymo programa	97 %	91 %		+6 %
Vidurinio ugdymo programa	92,94%	84 %		+8,94 %

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė

Egzaminas	2023 m.			Išlaikė (proc.) 2022 m.	Pokytis lyginant su 2022 (+/-) Laikė
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Lietuvių kalba	42	36	86 %	96 %	-10 %
Technologijos	43	40	93 %	100 %	-7 %
Menai	—	—	—	—	—

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė

Egzaminas	2023 m.			Išlaikė (proc.) 2022 m.	Pokytis lyginant su 2022 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Lietuvių Kalba	3	3	100 %	100 %	0
Užsienio kalba (anglų)	5	4	80 %	80 %	0
Užsienio kalba (rusų)	1	1	100 %	-	+100 %
Istorija	3	3	100 %	100 %	0
Geografija	1	1	100 %	100 %	0
Matematika	2	2	100 %	0 %	+100 %

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas

Dvylikt okų skaičius 2022– 2023 m. pradžioj e	Brando s atestat us gavusi ų mokin ių skaičiu s 2023 m.	Brand os atestat us gavusi ų mokin ių skaičiu s 2023 m.	Brandos status gavusių mokinų gavusi ų mokin ių skaičiu s 2023 m.	Pokyti s lygina nt su dalies (proc. nuo program ą baigusių mokinų tinių metų 12 kl. mokin ių dalies) 2023 m.	Dešimt okų skaičiu s 2022– 2023 m. m. (+/-)	Pagrind ino išsilavi nimo pažymė jimus gavusių mokin ių skaičius 2022 m.	Pagrind ino išsilavi nimo pažymė jimus gavusių mokin ių skaičius 2023 m.	Pagrind ino išsilavi nimo pažym ėjimus gavusi ų mokin ių dalies (proc.) 2023 m.	Pagrind ino išsilavi nimo pažym ėjimus gavusi ų mokin ių dalies (proc.) 2022 m.	Pokytis s lygina nt su m. (+/-)
56	38	67 %	84 %	-17 %	33	32	97	91 %	+6 %	

1.4. Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2022–2023 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokiniai skaičius 2023-01-01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Virėjo	P32101305	25	1	–	J. Kajutienės individuali veikla „Kebabai plius“
Virėjo	P21101308	31	–	31	
Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminių, pieno gaminių, duonos ir pyrago kepiniai gamybos) pramonės darbuotojo	P43072101	10	3	–	Akcinės bendrovės „Rokiškio sūris“ filialas „Utenos pienas“
Apdailininko	P32073205	47	1	–	UAB „Gabusta“
Apdailininko	P32073213	10	–	–	
Automobilių mechaniko	M44071601	6	1	–	Ūkininkas Pranas Strumyla
Automobilių mechaniko	M43071604	48	2	–	Gintarės Mačiulienės Individuali veikla Nr. 767848; IĮ „Dorema“
Transporto priemonių remontininko	P42071604	13	–	–	
Transporto priemonių remontininko	P43071604	12	–	–	
Kirpėjo	P42101201	12	–	–	
Siuvėjo	P43072303	4	–	–	

Suvirintojo	P43071501	12	1	-	UAB „USM ENGINEERING“
Konditerio	P43101302	21	-	-	
Apskaitininko	P43041102	9	1	-	UAB „Lakaja“
Socialinio darbuotojo	P43092301	24	7	-	Utenos socialinės globos namai; Anykščių r. Svėdasų Jono Tumo-Vaižganto gimnazija; Utenos rajono socialinių paslaugų centras; Strūnos socialinės globos namai; Klaipėdos specialioji mokykla-darželis „Versmė“
Iš viso:		284	17	31	

2022–2023 m. m. vykdomos tėstinių profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą).

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokiniai skaičius 2023-01-01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminiių, pieno gaminiių, duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojo	T43072102	22	-	-	
Konditerio	T43101302	12	-	-	
Suvirintojo	T43071503	29	-	1	UAB „MB Group“
Siuvėjo	T43072301	14	-	-	
Apskaitininko	T43041102	16	-	1	UAB „Kosmelita“

Automobilių mechaniko	T43071605	7	-	-	
Transporto priemonių remontininko	T43071609	6	-	-	
Socialinio darbuotojo	T43092301	15	-	10	Utenos rajono socialinių paslaugų centras; Utenos socialinės globos namai; Klaipėdos lopšelis - darželis „Papartėlis“; Strūnos socialinės globos namai; VšĮ LASS šiaurės rytų centras
Apdailininko	T32073213	11	-	-	
Iš viso		132	-	12	

**Formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programų pasiūla suaugusiems asmenims
(UŽT, asmenų lėšos ir kt. finansavimo šaltiniai)**

Programų tipas	Siūlomų programų skaičius		Pokytis lyginant su 2022 m. (+/-)
	Per 2022 m.	Per 2023 m.	
Formaliojo profesinio mokymo programos	12	19	+7
Neformaliojo profesinio mokymo programos	7	6	-1
Suaugusiuju neformaliojo švietimo programos	5	6	+1

Suaugusiųjų tėtinis profesinis mokymas 2023 m. (kiti finansavimo šaltiniai)

Metai	Asmenų skaičius pagal formaliojo tėtinio profesinio mokymo programas				Asmenų skaičius pagal neformaliojo tėtinio profesinio mokymo programas				Iš viso:
	Iš viso:	Užimtu -7mo tarnybos lėšomis	Įmonės ar įstaigos lėšomis	Asmenų lėšomis	Iš viso:	Užimtu-mo tarnybos lėšomis	Įmonės ar įstaigos Lėšomis / ES projektų lėšos	Asmenų lėšomis	
2023	108	43	1	64	143	6	25	97	251

Kompetencijų vertinimas

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2023 m.)	Baigiamoji kurso mokiniaių skaičius (2023 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir išgijo kvalifikaciją (2023 m.)			Igijo kvalifikaciją (2022 m.) Proc.	Pokytis lyginant su 2022 m. (+/-)
			Mokiniaių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis		
1.	Virėjo v. k. P32101305	14	9	64,3	8,8	71,4	-7,1
2.	Apdailininko v. k. P32073205	18	12	66,6	7,3	61,9	+4,7
3.	Automobilių mechaniko v. k. M43071604	19	17	89,5	8,0	78,3	+11,2
4.	Virėjo v. k. P21101308	14	13	92,9	8,08	87,5	+5,4
5.	Apskaitininko v. k. P43041101	7	7	100	8,0	66,7	+33,3
8.	Apskaitininko v. k. T43041102	13	12	92,3	9,0	88,8	+3,5
9.	Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiių ir gaminių, pieno gaminių, duonos ir pyrago kepinių	6	6	100	9,3	90,0	+10,0

	gamybos pramonės darbuotojo v. k. P43072101						
10.	Maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminių, pieno gaminių, duonos ir pyrago kepinių gamybos pramonės darbuotojo v. k.T43072102	10	10	100	8,6	100	0
11.	Konditerio v. k. P43101302	6	6	100	8,83	100	0
12.	Konditerio v. k. T43101302	6	6	100	8,5	58,3	+41,7
11.	Automobilių mechaniko v. k. M440071601	6	5	83,3	8,4	76,5	+6,8
12.	Automobilių mechaniko v. k. T430071605	7	7	100	8,4	81,8	+18,2
14.	Socialinio darbuotojo padėjėjo v. k. P43092301	9	8	88,9	9,0	-	-
15.	Socialinio darbuotojo padėjėjo v. k. T43092301	7	7	100	9,1	-	-
16.	Siuvėjo v. k. P43072303	4	4	100	10,0	-	-
17.	Siuvėjo v. k. T43072301	14	14	100	9,36	-	-
18.	Suvirintojo v. k. P43071501	3	3	100	7,85	-	-
19.	Suvirintojo v. k. T43071503	17	13	76,5	7,85	-	-
Iš viso		180	159	88,3	8,9	75,5	+12,8

Mokinių įsidarbinimas (2023 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2022 m. lapkričio 1 d.)

Programos pavadinimas (kodas)	Baigusiuų programą 2023 m. skaičius											Buvusi situacija 2022.11.01
		Dirbančių skaičius	Pagal igytą kvalifikaciją	Dirba proc.	Pagal kvalifikaciją proc.	Mokosi kitaip prograomoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kitas	
Apdailininko (statybininko) v. k. M43073202	-	1	1	-	1	1	1	1	-	-	1	53,85
Apdailininko v. k. P32073213	12	7	6	58,3	50	2	1	1	1	2	1	
Automobilių mechaniko v. k. M43071604	17	11	11	64,7	64,7	3	3	-	1	-	2	53,85
Automobilių mechaniko v. k. M44071601	5	2	2	40	40	2	1	1	-	-	1	46,15
Automobilių mechaniko v. k. T43071605	7	7	6	100	85,7	-	-	-	-	-	-	88,89
Apskaitinin-ko v. k. P43041101	7	4	4	57,1	57,1	1	-	1	1	1	-	75
Apskaitinin-ko v. k. T43041102	14	13	12	92,9	85,7	1	-	1	-	-	-	71,4
Staliaus v. k. P43072201	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100
Staliaus v. k. T43072202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83,33
Maisto (mėsos, pieno, duonos) pramonės darbuotojo v. k. P43072101	6	5	5	83,3	83,3	1	1	-	1	-	-	77,78
Maisto (mėsos, pieno, duonos)	10	9	7	90	70	-	-	-	-	1	-	90

pramonės darbuotojo v. k.T43072101													
Konditerio v. k. P43101302	6	5	4	83,3	66,6	-	-	-	-	1	-	16,67	
Konditerio v. k. T43101302	6	3	3	50	50	1	-	1	-	2	-	70	
Socialinio darbuotojo padėjėjo v.k. P43092301	7	5	5	71,4	71,4	2	1	1	-	-	-	-	
Socialinio darbuotojo padėjėjo v.k. T43092301	3	1	1	33,3	33,3	-	-	-	-	-	2	-	
Siuvėjo v.k. P43072303	4	2	0	50	0	2	1	1	-	-	-	-	
Siuvėjo v.k. T43072301	14	12	8	85,7	57,1	2	2	-	-	-	-	-	
Suvirintojo v. k. P43071501	3	2	0	66,7	0	-	-	-	-	1	-	-	
Suvirintojo v. k. T43071503	13	11	9	84,6	69,2	-	-	-	-	1	1	-	--
Iš viso:	134	99	83	73,9	61,9	17	10	7	4	9	5	66,7	

1.5. Sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimas

Praktinio mokymo organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMĮ) mokiniams, mokytojams: PMĮ pavadinimams	Pirminio, tėstinių profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinijų skaičius 2023 metais	Mokinijų skaičius 2022 metais	Mokinijų pokytis lyginant su 2022 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2023 metais	Mokytojų skaičius 2023 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2023 metais
Maisto pramonės sektorinis praktinio mokymo centras							
Rokiškio TVŽŪM	Virėjo, v. k. P21101308	38	11	+27	8	3	8
	Virėjo, v. k. P21101308	9	–	+9	40	1	40
Zarasų PM	Virėjo, v. k. P42101303 T43101304 P21101308	13	35	-22	40	2	40
Biržų TVMC	Virėjo, v. k. P42101303	7	–	+7	8	1	8
	Virėjo, v. k. P42101303	17	5	+12	40	4	40
	Konditerio, v. k. M44101301	10	6	+4	40	1	40
	Duonos ir pyrago gaminijų kepėjai P2101302	10	–	+10	40	1	40
Kupiškio TVM	Virėjo, v. k. P32101305	15	30	-15	40	2	40
	Virėjo, v. k. P32101305	15	–	+15	8	2	8
Marijam-polės PRC	Maisto pramonės	–	14	-14	40	–	–

	darbuotojo, v. k. M43101302 M44101304 T43101304						
	Duonos ir pyrago gaminių kepėjai P2101302	5	-	+5	30	1	30
Ukmergės TVM	Virėjo, v. k. P42101303	18	32	-14	8	1	8
	Virėjo, v. k. P42101303	33	-	+33	40	5	40
	Konditerio, v. k. T43101302	-	16	-16	40	-	-
Kauno MPPMC	Maisto pramonės darbuotojo, v. k. P42072101, P43072101 T43072102	13	15	-2	8	4	8
Svenčionų PRC	Virėjo, v. k. P21101310	7	-	+7	30	1	30
Rezaknės profesinė mokykla Latvija	Maisto pramonės darbuotojo	4	-	+4	120	-	-
	Virėjo	-	2	-2	120	-	-
	Maisto pramonės darbuotojo	-	2	-2	120	-	-
	Maisto pramonės darbuotojo	-	4	-4	80	-	-
Prekybos sektorinis praktinio mokymo centras							
Rokiškio TVŽUM	Apskaitinink o v. k. P43041101 T43041102	34	15	+19	40	5	40
Biržų TVM	Apskaitinink o v. k. P43041101 T43041102	11	20	-9	40	2	40
	Pardavėjo v. k.	5	-	+5	40	1	40

Kupiškio TVM	Apskaitinink o v. k. P43041101	35	15	+20	40	5	40
	Padavėjo ir barmeno v.k. P42101302	13	-	+13	40	2	40
Ukmurgės TVM	Apskaitinink o v. k. P43041101 T43041102	5	10	-5	40	1	40
	E. Pardavėjo konsultanto v. k. P43041603	28	13	+15	40	3	40
Iš viso pagal valandas		83	58	+25	8	11	8
		238	179	+59	40	35	40
		12	0	+30	30	2	30
		4	4	0	120		
		0	4	-4	80		
Iš viso:		345	245	+100			

1.6. Praktinio mokymo organizavimas kolegijų, universitetų studentams, dėstytojams

Mokymo įstaigos pavadinimas	Studijų programos pavadinimas	Studentų skaičius 2023 metais	Studentų skaičius 2022 metais	Studentų pokytis lyginant su 2022 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2023 metais	Dėstytojų skaičius 2023 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2023 metais
Maisto pramonės sektorinė praktinio mokymo centras							
Utenos kolegija	Maisto produktų technologija	327	166	+161	4	3	4
Prekybos sektorinė praktinio mokymo centras							
Utenos kolegija	Informacinių sistemų inžinerija	0	18	-18			
Iš viso:		327	184	+143	4	3	4

1.7. Projektinė veikla

2023 m.					
Projekto pavadinimas ir Nr.	Projekto dalyvių skaičius	Utenos RPMC mokiniai	Utenos RPMC profesijos mokytojai ir administracijos darbuotojai	Atvyko stažuotis į Utenos RPMC iš užsienio/ kitų Lietuvos mokyklų	
				Mokiniai	Mokytojai
Erasmus + programos projekto Nr. 2022-1-LT01-KA121-VET-000054009	72	43	27	0	2
Erasmus + programos projektas Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000116958	37	35	2	0	0
Erasmus + programos partnerystės projeketas „Creating a hybrid learning model “Holiday pastries of different nations” No 2021 -EE01-KA220-VET-000025709	6	0	6	0	0
Erasmus + programos mobilumo projektas “Learning by doing” Nr. 2023-1-LV01-KA122-VET-000135915	5	0	0	4	1
Europos struktūrinių fondų projektai					
Projektas „Praktika Utenos prekybos praktinio mokymo centre“ Nr: 09.4.1-ESFA-T-736-02-0012	53	0	3	42	8
Projektas „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaičių g. 5, Utenoje, modernizavimas“ 04.3.1-VIPA-T-113-02-0009	3	0	3	0	0
JP projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniuose praktinio mokymo centruose 10-025-J-0001-J01-00004	92	0	7	71	14
JP projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniuose praktinio	72	0	9	50	13

mokymo centruose 10-025-J-0001-J02-00011					
Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!” profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse projektas Nr. 10-010-J-0001-J01-00014	4	4	0	0	0
Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!” profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse Projektas 10-010-J-0001-J02-0006	3	3	0	0	0
Projektas Modulio "Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas" įgyvendinimas gimnazijos mokiniams Utenos regioniniame profesinio mokymo centre Nr. 10-002-T-0006.	6	0	1	5	0
Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!” profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas smulkaus ir vidutinio verslo įmonėse projektas Nr. 10-010-J-0001-J03-00015	9	9	0	0	0
Jungtinio projekto „Pameistrystė – nauja galimybė man!” profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas didelėse įmonėse Projektas 10-010-J-0001-J04-00001	3	3	0	0	0

1.8. Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Mokymo centre veikia socialinės pagalbos sistema. Pažangiem mokiniam, kurie mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą ar jų modulius, siekdam igyti pirmąją kvalifikaciją, mokama stipendija. Jeigu yra pinigų stipendijų fonde, socialiai remtinų šeimų mokiniam skiriama socialinė stipendija. Centre organizuojamas nemokamas mokinių pavėžėjimas (mokiniam, važiuojantiems visuomeniniu transportu iki 40 km. atstumu, išduodami kompensuojamo važiavimo autobusu bilietai). Visi norintys mokiniai, gyvenantys ne Utenos mieste, aprūpinami bendrabučiu. Socialiai remtinų šeimų mokiniai, nepilnamečiai našlaičiai ar valstybės išlaikomi mokiniai yra atleidžiami nuo mokesčio už bendrabutę. Mokiniai, neturintys kompiuterių, buvo aprūpinti jais.

Taikomi veiksmingi tévų (globéjų, rūpintojų) informavimo būdai. Tévams (globéjams, rūpintojams) ir mokiniam teikiamas konsultacijos, esant reikalui, mokiniai siunčiami į kitas pagalbą teikiančias institucijas.

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinii	Parama pinigais (EUR)
1.	Mokinij nemokamas maitinimas	2023 m. sausis–birželis – 17 mokinij; 2023 m. rugpjūjis–gruodis – 12 mokinij, (9–10 kl. mokiniai)	30,9 % 30,00 %	2917,15
2.	Socialinė stipendija	28	100 % (nuo visų turinčių teisę gauti socialinę stipendiją); 9,79 % (nuo pirminio mokymo)	4116
3.	Vienkartinė mokymosi stipendija	34	11,89 %	1984,50
4.	Mokinij pavėžėjimas	76	23,24 %	Utenos raj. savivaldybė
5.	Stipendijos skyrimas	1168	42,17 %	96897,50
6.	Sumažintas bendrabučio mokestis 100%	12	21,82 % (nuo bendrabutyje gyvenančių mokinij skaičiaus)	–

1.9. Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam

Bendrojo ugdymo mokyklos pavadinimas	Mokinijų skaičius 2023 metais	Mokinijų skaičius 2022 metais	Mokinijų pokytis lyginant su 2022 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2023 metais	Vykdytų (planuojamų) užsiėmimų SPMC paskirtis: technologijų pamokų organizavimas, profesinis orientavimas ir kt.	Pastabos (nurodykite ar turite sudarytas sutartis (reg. Nr.) su bendrojo ugdymo mokyklomis dėl technologijų pamokų organizavimo)
Utenos Vytiūų progimnazija	151	88	+63	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos Aukštakalnio progimnazija	76	36	+40	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos Krašuonos progimnazija	141	113	+28	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos r. Užpalių gimnazija	30	8	+22	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija	0	7	-7	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Anykščių r. Svėdasų Juozo Tumo-Vaišganto gimnazija	19	7	+12	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės

Krašuonos progimnazijos Versmės skyrius	11	8	+3	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Molėtų gimnazija	0	7	-7	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos Žiburio pradinė mokykla	39	38	+1	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos Aukštakalnio pradinė mokykla	28	24	+4	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Utenos Saulės gimnazija	36	0	+36	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Anykščių Antano Baranausko pagrindinė mokykla	32	0	+32	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavirno sutarties atnaujinimo galimybės
Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazija	19	0	+19	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla	16	0	+16	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Rokiškio Juozo Tumo Vaižganto gimnazija	18	0	+18	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės

Anykščių Jono Biliūno gimnazija	16	0	+16	2	Technologijos pamokos	Aptartos bendradarbiavimo sutarties atnaujinimo galimybės
Iš viso:	632	336	+296			

**1.10. Centro mokinų praktinis mokymas kitų profesinio mokymo įstaigų SPMC
2023 m.**

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tėstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinų skaičius 2023 metais	Mokinų skaičius 2022 metais	Mokinų pokytis lyginant su 2022 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokinui 2023 metais
Vilniaus SRC	Apdailininkas (statybininkas) (v.k. M43073202)	5	0	+5	40
Vilniaus AVM	Automobilių mechanikas (v.k. M43071604, M44071601)	0	12	-12	40
Ukmergės TVM	Suvirintojas (v. k. P43071501, T43071503)	77	57	+20	8
Panevėžio PRC	Apdailininkas (v.k. M43073202)	0	15	-15	40
Iš viso:		5	27	-22	40
		77	57	+20	8

1.11. Mokinių „nubyrėjimas“

Baigiamųjų kursų mokinių nubyrėjimas per 2020–2023 m. m.

Grupė ir specialybė	Priimta mokinių	Mokinių skaičius 2022-09-01	Baigusių mokinių skaičius	Nubyrėjimas nuo įstojimo datos, %
Mr-20 (virėjo)	16	15	14	12,5
As-20 (apdailininko)	19	20	18	5,3
Ar-20 (automobilių mechaniko)	32	25	19	40,6
Vr-20 (virėjo)	14	14	14	0
Ko-21 (konditerio)	9	6	6	33,3
Ko-21-T (konditerio)	8	6	6	25,0
Mo-21 (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiai ir gaminiai, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	5	6	6	+20,0
Mo-21-T (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiai ir gaminiai, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	11	11	10	9,01
Am-21 (automobilių mechaniko)	6	6	6	0
Am-21-T (automobilių mechaniko)	7	7	7	0
Ak-22 (apskaitininko)	10	10	13	+30,0
Ak-22-T (apskaitininko)	15	15	7	46,7
Suv-21 (suvirintojo)	6	4	3	50,0
Suv-21-T (suvirintojo)	17	18	17	0
Sv-21 (siuvėjo)	3	4	4	+33,3
Sv-21-T (siuvėjo)	16	14	14	12,5
Soc-21 (socialinio darbuotojo padėjėjo)	6	7	7	+16,6
Soc-21-T (socialinio darbuotojo padėjėjo)	10	9	9	10,0
Iš viso:	210	197	180	-14,29

Mokinijų nubyréjimas per 2022–2023 m. m.

Eil. Nr.	Specialybė	Mokinijų skaičius 2022-09-01	Mokinijų skaičius mokslo metų pabaigoje 2023-06-30	Nubyréjima s(%)
1.	Vr-20 (virėjas)	14	14	0,00
2.	Vr-21 (virėjas)	10	9	-10,00
3.	Vr-22 (virėjas)	7	7	0,00
4.	Mr-20 (virėjas)	15	14	-6,67
5.	As-20 (apdailininkas)	20	18	-10,00
6.	Ar-20 (automobilių mechanikas)	25	19	-24,00
7.	Ak-22 (apskaitininkas)	9	13	44,44
8.	Ak-22-T (apskaitininkas)	14	7	-50,00
9.	Ko-21 (konditeris)	6	6	0,00
10.	Ko-21-T (konditeris)	6	6	0,00
11.	Ko-22 (konditeris)	13	15	15,38
12.	Ko-22-T (konditeris)	7	6	-14,29
13.	Am-21 (automobilių mechanikas)	6	6	0,00
14.	Am-21-T (automobilių mechanikas)	7	7	0,00
15.	Am-22 (transporto priemonių remontininkas)	11	12	9,09
16.	Am-22-T (transporto priemonių remontininkas)	7	6	-14,29
17.	Ap-22 (apdailininkas)	11	10	-9,09
18.	Ap-22-T (apdailininkas)	11	9	-18,18
19.	Mo-21 (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminių, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	6	6	0,00
20.	Mo-21-T (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminių, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	11	10	-9,09
21.	Mo-22 (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminių ir gaminių, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	4	4	0,00

22.	Mo-22-T (maisto (mėsos ir paukštienos pusgaminiai ir gaminiai, pieno gaminių duonos ir pyrago kepinių gamybos) pramonės darbuotojas)	14	12	-14,29
23.	Soc-21 (socialinio darbuotojo padėjėjas)	7	7	0,00
24.	Soc-21-T (socialinio darbuotojo padėjėjas)	9	9	0,00
25.	Soc-22 (socialinio darbuotojo padėjėjas)	16	17	6,25
26.	Soc-22-T (socialinio darbuotojo padėjėjas)	13	15	15,38
27.	Sv-21 (siuvėjas)	4	4	0,00
28.	Sv-21-T (siuvėjas)	14	14	0,00
29.	Suv-21 (suvirintojas)	4	3	-25,00
30.	Suv-21-T (suvirintojas)	18	17	-5,56
31.	Suv-22 (suvirintojas)	10	9	-10,00
32.	Suv-22-T (suvirintojas)	10	11	10,00
Iš viso:		339	322	-5,01

Mokinijų lankomumas

Vidutiniškai 1 mokinys per 2022–2023 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinys per 2021–2022 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2021–2022 mokslo metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokinys per 2022–2023 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinys per 2022–2023 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2021–2022 mokslo metais (+ / -)
24,5	27,9	-3,4	11,2	18,4	-7,2

1.12. Neformalusis vaikų švietimas

Neformaliojo vaikų švietimo būrelius Centre 2023–2024 m. m. buvo 145 mokiniai. Tai yra 29,96 % nuo visų Centro mokiniių skaičiaus. Vyksta 9 neformaliojo švietimo būrelų veiklos: „Renginių organizavimas“, „Funkcinės treniruotės“, „Krepšinis“, „Muzikos studija“, „Grožį kuriame patys“, „Drabužių dizainas ir siuvimas“, „Jaunujų žurnalistų būrelis“, „Šokių būrelis“, „Socialiniai tinklai“.

1.13. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Bendradarbiaujama su Utenos regiono pagrindinėmis mokyklomis, progimnazijomis ir gimnazijomis, ugdant mokinius karjerai, organizuojant technologinį mokymą kitose erdvėse, dalinantis sukaupta patirtimi. Plėtojamas bendradarbiavimas su Utenos rajono savivaldybe bei vienos bendruomenėmis.

Stiprinami ryšiai su aukštojo mokslo įstaigomis dėl profesinio mokymosi tėstinumo galimybių.

Plečiama ugdymo karjerai veikla. Siekiama, kad Centras taptų jungiamaja grandimi tarp rajono gimnazijų, socialinių partnerių ir kitų profesinio bei aukštojo mokslo įstaigų.

Mokinį tėvai įtraukiami į Centro gyvenimą, skatinama dalyvauti bendruose projektuose, šventėse ir kitose veiklose. Skatinamos savanorystės ir paramos iniciatyvos.

Aktyviai bendradarbiaujama su darbdaviais, aptariami visoms pusėms aktualūs klausimai, (pameistrystė, materialinė bazės gerinimas, patalpų panaudojimo galimybės). Stiprinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais regione, šalyje ir užsienyje vykdant projektines veiklas. Kaupiamas darbdavių „bankas“ mokinį praktinio mokymo realioje darbo vietoje organizavimui.

Stiprinama viešinimo ir informavimo priemonių sistema vidinėje ir išorinėje erdvėje.

Centras yra Panevėžio prekybos pramonės ir amatų rūmų narys.

Centras yra šių asociacijų narys:

1. Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos;
2. Lietuvos mėsos perdirbėjų asociacijos;
3. Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos;
4. Lietuvos vyriausiuju virėjų asociacijos;
5. Lietuvos darbdavių konfederacijos.

II SKYRIUS. 2024 METŲ VEIKLOS UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

Veiklos prioritetai:

1. Kokybiskų profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo paslaugų teikimas, garantuojantis asmeniui socialinį saugumą.
2. Kiekvienam besimokančiam saugios ir prieinamos aplinkos kūrimas.
3. Socialiai atsakingos, besimokančios bendruomenės kūrimas.

Tikslai ir uždaviniai:

1. Gerinti Centro teikiamu ugdymo paslaugų kokybę.
2. Idinti profesinio mokymo programų įvairovę.
3. Kurti emociskai saugias edukacines ir poilsio erdves.
4. Sudaryti kuo palankesnes sąlygas ir galimybes ugdyti įvairių poreikių mokinius, tame tarpe ir specialiųjų ugdomosi poreikių turinčius.
5. Plėsti suaugusiuju mokymo programų pasiūlą, skatinant mokymosi visą gyvenimą įvairovę.
6. Organizuoti tikslingą pedagoginio ir nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimą.
7. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, tarptautiškumą, mobilumą.
8. Gerinti gyvenimo sąlygas bendrabutyje.
9. Planuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus.
10. Siekti, kad už mokymo ir kitas paslaugas gaunamos pajamos (iš kitų šaltinių uždirbamos lėšos) kasmet sudarytų ne mažiau 10 proc. visų gaunamų VB lėšų sumos.
11. Siekti, kad įsibarbinančių absolventų skaičius kasmet didėtų.
12. Siekti pasirašyti bent 2-3 partnerystės ar/ir ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis su šalies ir/ar kitų šalių, analogiškas mokymo/ugdymo paslaugas teikiančiomis mokymo įstaigomis.

13. Parengti URPMC patalpų atnaujinimo, remonto (einamojo ir kapitalinio), pritaikymo kintantiems poreikiams gaires. Pagal jas nuosekliai rengti mažesnės apimties planus ir biudžetus, juos teikti dalininkui siekiant gauti finansavimą.

14. Pedagogų, dirbančių pagal aukštos pridėtinės vertės (AVP) programas, pritraukimas.

15. Naujų mokymo ir kitų paslaugų pasiūlos plėtra (paslaugų poreikio analizė, išgryniinimas, finansavimo galimybių paieška).

16. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas/perkvalifikavimas, kuris padėtų užtikrintą reikiama kvalifikaciją ir įgūdžius, tenkinančius šiandienos besikeičiančios darbo vietas reikalavimus ir padėtų ruoštis ateities darbams.

17. Plėtoti profesinio mokymo programų modulių pasiūlą bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams. Pasiūlyti patrauklius/įdomius modulius iš inžinerinės krypties mokymo programų.

18. Plėsti sektorinių praktinio mokymo centrų teikiamų profesinio mokymo paslaugų spektrą, siekti sudaryti sutartis su įmonėmis dėl darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo, organizuoti karjeros renginius, edukacijas, technologines pamokas, mokymus kitų profesinio mokymo įstaigų mokiniams ir mokytojams SPMC.

19. Siekiant LR Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo plano I misijos (prioriteto) – Vienodos starto pozicijos visiems Lietuvos žmonėms rodiklio – mokinių, kartu su profesija siekiančių įgyti ir vidurinį išsilavinimą (ISCED 3) tikslų, dalyvauti veiklose „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ ir „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“. Surinkti bent 1 eksperimentinę profesinio mokymo programos grupę bei siūlomuose modiliuose mokyt bent 21 mokinj.

Problemos ir rizikos:

1. Sudėtingas SPMC esančios įrangos aptarnavimas, trūksta technologinės įrangos priežiūros meistrų.

2. Brangus technologinių įrengimų, esančių SPMC, aptarnavimas ir remontas.

3. Prasta demografinė ir socialinė situacija rajone ir regione (regionas „sensta“, daugėja socialinės rizikos šeimų).

4. Nuolat didėjantis Centro pedagogų amžius sunkina naujovių įsisavinimą.

5. Jauni žmonės neateina dirbt mokytojais.

6. Neigiamas socialinės aplinkos poveikis dėl išorinių socialinių negerovių (smurto, rūkymo, alkoholio, narkotinių medžiagų vartojimo). Dalis mokinių nenoriai dalyvauja neformaliojo ugdymo veiklose, mokyklos renginiuose.

7. Nuolat mažėja tėvų domėjimasis vaikų ugdymosios veiklos rezultatais.

8. Neadekvatus mokinių teisių ir pareigų suvokimas, mažėjanti mokinių motyvacija mokytis, prastas pamokų lankomumas.

9. Prastėjanti mokinių sveikata, ypač dėl jų kenksmingų įpročių.

Istaigos perspektyvos:

- Vadovaujantis išskeltais strateginiais tikslais ir Centro vizija, ruošti darbininkiskų profesijų savarankiškas asmenybes, pasirengusias ateities iššūkiams.
- Reaguojant į inžinerinių profesijų specialistų trūkumą regione ir šalyje, plėsti aukštos pridėtinės vertės mokymo programų pasiūlą.
- Plėtoti sukurta komandinio bendradarbiavimo ir pagarbos kultūrą, apjungiant ir koordinuojant visų lygių savivaldos institucijų veiklas.
- Telkti Centro bendruomenę įsipareigojimo rengti regiono darbo rinkos poreikius atitinkančius specialistus, vykdymui.
- Plėtoti Centre sukurto prekybos ir maisto sektorinių praktinio mokymo centrų infrastruktūros panaudojimą regiono ir šalies mastu.
- Plėsti ugdymo karjerai veiklą. Siekti, kad didžioji dalis rajono ir regiono gimnazijų mokinų žinotų apie mokymosi Centre galimybes. Siūlyti gimnazijų mokiniams daugiau profesinio mokymo modulių.

- Tobulinti vidinės kokybės sistemos veiklą, siekiant užtikrinti Centro veiklos tēstinumą.
- Didinti neformaliojo švietimo paslaugų pirminio profesinio mokymo mokiniams ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo jvairovę.
- Skatinti įtraukiuju,-efektyvių ir inovatyvių mokymo metodą taikymo plėtrą ugdymo procese.
- Ieškoti efektyvesnių mokinį „nubyरjimo“ mažinimo priemonių, didinant mokinį savivaldos vaidmenį, siūlant besimokantiesiems patrauklias, atitinkančias darbo rinkos poreikius profesinio mokymo programas, įgyvendinant profesinio mokymo programas pameistrystės formą.
- Bendraujant su Centro bendruomene, darbdaviais, absolventais, socialiniais partneriais, siūlyti mokiniams paklausias, darbo rinkos poreikius atitinkančias profesinio mokymo programas. Ypatingą dėmesį skirti programų pasiūlos mokiniams, siekantiems su profesija įgyti vidurinį išsilavinimą, didinimui.
- Siūlyti mokiniams mokymo formas (pameistrystė, mokymasis realioje darbo vietoje ir kt.), įgalinančias pasiruošti sėkmingam įsidarbinimui.
- Didinti Centro prestižą, reklamuoti teikiamas paslaugas dalyvaujant įvairiuose renginiuose, socialinėje veikloje, vykdant patrauklias/jdomias reklamines kampanijas socialiniuose tinkluose.
- Siekti kiekvienam besimokančiam suteikti bendrajį ir modernų šiuolaikinį profesinį išsilavinimą, ugdyti gebėjimą prisitaikyti darbo rinkoje.
- Plėtoti mokymosi visą gyvenimą galimybes, turiniant teorinio ir praktinio mokymosi aplinką, išlaikant veiklų tvarumą.
- Nuolat atnaujinti Centro infrastruktūrą, siekiant gerinti darbo ir mokymosi sąlygas, kuriant erdves skirtas bendruomenės narių neformaliams bendravimui.
- Atsižvelgiant į Lietuvos švietimo politikos tendenciją, ieškoti sąlyčio taškų tarp bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo (platesnis, patrauklesnis jaunajai kartai siūlomų profesijos modulių pasirinkimas).
- Nuolat vertinti materialinių, finansinių ir kitų išteklių poreikį, reikalingą Utenos regioniniam profesinio mokymo centriui funkcionuoti. Atlikus poreikių analizę ir įvertinus Centro prioritetus, užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą, vykdyti žaliuosius pirkimus.
- Įvertinus Centro turimą infrastruktūrą, finansinius išteklius, išanalizuoti galimybes diegti atsinaujinančius energijos šaltinius. Kasdienėje veikloje akcentuoti tvarumo aspektą, skatinti iniciatyvas aplinkos tausojimo, tvarumo srityje.
- Siekiant pritraukti daugiau išorės vartotojų į Centre įsteigtus sektorinius praktinio mokymo centrus, nuolat analizuoti mokymų rinką, galimą paklausą, bendradarbiauti su vietiniu verslu, socialiniais partneriais, siekiant išsiaiškinti jų poreikius, sudaryti išorės vartotojams sąlygas mokytis jiems tinkamu laiku ir po darbo.
- Siekiant išspręsti švietimo pagalbos specialistų trūkumo problemą, užtikrinti bendradarbiavimą su rajono ugdymo ir švietimo įstaigomis, sudaryti su jomis sutartis.
- Siekti nuoseklų ir planuotų rezultatų, efektyvinti ir valdyti veiklas kaip tarpusavyje susijusius procesus ir vieningą sistemą, atsižvelgiant į Centro kokybės politiką ir strategines kryptis.
- Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą. Dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiantį profesinio ugdymo sistemą“ veiklose: „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“, „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“, „Galimybų mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ ir kt.
- Plėsti bendrojo ugdymo (įtraukusis ugdymas) ir profesinio mokymo prieinamumą. Planuoti ir įgyvendinti švietimo pagalbos specialistų pritraukimą į Centrą.

Centro veiklos stiprybės, tobulintini aspektai, galimybės, grėsmės

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Plati profesinio mokymo pasiūla, atsižvelgiant į visų paslaugų vartotojų (neigaliujų, suaugusiuju) ir darbo rinkos poreikius. • Veikia sektoriniai praktinio mokymo centrai, organizuojami mokymai kitų PMĮ mokiniams. • Pedagoginė, dalykinė patirtį turintys mokytojai. • Tobulinamos ir gerinamos IT ir komunikacijos sistemos. • Plėtojami jvairiapuski ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje, ilgalaikiai, patikimi užsienio parteriai. • Patirtis rengiant ir vykdant tarptautinius projektus, organizuojant mainų vizitus. • Atlikta pagrindinio pastato renovacija užtikrina geresnes mokymosi ir darbo sąlygas. • Vykdomas profesinio mokymo programos kartu su viduriniu ugdymu. • Palanki emocinė darbo aplinka, tinkama darbuotojų motyvavimo sistema. • Aktyvi, nuolat stipréjanti mokinį savivalda. • Sékmingai veikia profesinio informavimo ir konsultavimo programa. • Taikoma smurto pavojaus prevencija. • Efektyviai vykdoma korupcijos prevencija. • Aukštas įsidarbinimo Lietuvoje rodiklis dėl tinkamo profesijos parengimo lygio. • Darbdaviai gerai vertina mokinį pasirengimą darbinei veiklai. Centras atviras mokinį tėvams, darbdaviams, visuomenei. • Specialiojo pedagogo teikiamą pagalba SUP mokiniams. • Sékminga mokinį skatinimo sistema. • Gera, moderni mokymosi bazė, geras susisiekimas. • Skiriama nuolatinis dėmesys mokytojų kvalifikacijai ir jos tobulinimui. • Įdiegta KVS pagal LST EN ISO 9001:2015. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama dalies mokinijų mokymosi motyvacija ir aktyvumas, savarankiškumo trūkumas ir pasyvumas. • Prastas pamokų lankomumas. • Mokinijų priėmimo tvarkų keitimas, vykdomos reformos, teisinės bazės ypatumai mažina teikiamų paslaugų patrauklumą ir poreikį. • Mažėjantis tėvų (globėjų) domėjimasis mokinijų ugdomosios veiklos rezultatais, Centro bendruomenės veikla. • Nepakankami darbuotojų IT mokėjimo išgūdžiai. • Nepakankamas prekybos praktinio mokymo centro įveiklinimas, kitų patalpų panaudojimas. • Prastos mokinijų, turinčių specialiųjų poreikių, įsidarbinimo galimybės. • Bendrojo ugdymo įstaigų bendruomenių neigiamos nuostatos apie profesinį mokymą. • Centro vidaus tvarkos taisyklių, etikos pažeidimai. • Pagalbos mokinui specialistų (psichologo, mokytojo padėjėjo) darbui su specialiųjų poreikių mokiniais trūkumas. • Neatsakingas brandos egzaminų pasirinkimas: mokiniai renkasi jų gebėjimų ir galių neatitinkančius dalykų egzaminus. Jų neišlaiko arba į egzaminus neatvyksta. • Prastas ugdymo proceso individualizavimas. • Mokinijų psichologinio, kartais ir fizinio smurto neigama įtaka mokiniams ir mokytojams. • Gimnazijos skyriaus kabinetų aprūpinimas naujesne įranga. • Netolygus mokinijų grupių komplektavimas, atsižvelgiant į Užimtumo tarnybos finansuojamą projektą ir pasikeitusį teisinį reglamentą. • Finansavimo skyrimo planavimas priklauso nuo vykdomos šalies politikos.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS

<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo procese taikyti netradicinių aplinkų panaudojimą ir kt. • Plėtoti profesinį mokymą, atsižvelgiant į darbo rinkos ir socialinių partnerių poreikius. • Licencijuoti naujas modulines profesinio mokymo programas. Siūlyti naujas, konkurencingas profesinio mokymo programas. • Plėtoti neformalaus mokymo formas. • Organizuoti trumpalaikius pagal darbdavių ir kitų suinteresuotų šalių poreikius mokymus. • Pameistrystės mokymo būdo platesnis taikymas. • Stiprinti ir plėtoti socialinius ryšius, komunikaciją, ieškoti projektinės veiklos krypčių didinant profesinio mokymo prieinamumą ir vystant tarptautiškumą. • Darbuotojų profesinių, mokytojų dalykinijų kompetencijų tobulinimas. • Tęsti mokymo, veiklinimo priemonių organizavimą Centro ir kitų įstaigų mokiniams, panaudojant sektorinių praktinių mokymo bazes. • Atnaujinti materialinę–techninę bazę, • Tobulinti IT ir komunikacijos sistemą, užtikrinant duomenų apsaugą pagal reglamentuojamą ES direktyvą. • Skatinti Tėvų (globėjų) įtraukimą į Centro veiklą (sporto dienos, adventinių vainikų pynimas ir pan.). • Ugdymo proceso individualizavimas MOODLE platformos pagalba, jos taikymas visiems mokiniams. • Plėtoti profesinį informavimą, orientavimą, vykdysi viešinimo veiklas regiono ir šalies mastu. • Jaunų mokytojų pritraukimas į mokyklą. • Centro mokiniams ir mokytojams suteiktos galimybės kurti pažangios Lietuvos strategiją „Lietuva 2030“. • Įtraukti darbdavius, kitus socialinius partnerius į ugdymo procesą, gerinant mokinų pasirengimą darbo rinkai. • Skatinti mokytojų pasidalinimą gerają patirtimi. • Organizuoti mokymus, skirtus pamokos struktūrai ir turiniui tobulinti, atsižvelgiant į atnaujintas bendrojo ugdymo programas. • Stiprinti skaitmeninei ir žaliajai transformacijai reikalingus įgūdžius. • Gerinti mokinų gyvenimo sąlygos, iрengiama šiuolaikiška aplinka. • Iрengti netradicines mokymo aplinkas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuolat mažėjantis tėvų (globėjų) įsitraukimas į ugdymo procesą, veiklos planavimą. • Nepakankamos mokinų socialinės, bendrosios kompetencijos. • Neigiamas socialinės aplinkos poveikis dėl išorinių socialinių aplinkybių (smurto, rūkymo, alkoholio, narkotinių medžiagų). • Dalies mokinų, jų tėvų ir visuomenės menkinantis požiūris į profesinį mokymą. • Neįgijusių kvalifikacijos asmenų skaičiaus didėjimas, nedalyvaujant asmens įgytų kompetencijų vertinime/neišlaikant vertinimo testo. • Mokinų motyvacijos įtaka PUPP ir brandos egzaminų rezultatams, mažina mokinų pasirinkimo galimybes tolimesniams mokymuisi. • Vidutinio mokytojų amžiaus didėjimas Daugumai vyresnių mokytojų sunku priimti naujoves (DI, IT ir t. t.). • Darbo sąlygų sudėtingumas dirbant su mokiniais turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, kitų mokinų nepakantumas jiems. • Nuolat atsirandančios naujovės daro įtaką sprendimui, kad mokytojo darbas yra nepatrauklus. • UžT projektų kriterijų kaita, nepakankamai skiriamas finansavimas vieno mokinio mokymui. • Ribotas UžT finansavimas norintiems mokytis pagal ilgesnių kreditų profesinio mokymo programą • Darbdavių pasyvumas siunčiant mokytis darbuotojus įgyti, tobulinti, kelti kvalifikaciją, mokytis pagal pameistrystės mokymo formą. • Darbdavių žema motyvacija įdarbinant negalių turinčius asmenis. • Lėšų trūkumas infrastruktūros modernizavimui, remontui, atnaujinimui. • Demografinė ir socialinė situacija šalyje mažina teikiamų paslaugų poreikį, mokytojų darbo krūvį, kurie yra nesaugūs dėl ateities.
--	--

III SKYRIUS. ĮSTAIGOS FINANSINĖ ANALIZĖ

1. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Centro dalininkas yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, turinti 100 % akcijų. Dalininko įnašas metų pradžioje ir pabaigoje buvo 498932,08 Eur

2. Viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

Centras finansuojamas iš valstybės biudžeto, įstaigos uždirbamų pajamų, bei Europos sajungos lėšomis.

Valstybės biudžeto lėšos

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma, EUR
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	1721441,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	30077,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	2000,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	6500,00
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	3000,00
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33499,58
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	6000,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	116790,00
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14500,00
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	90672,64
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	2000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	28500,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	102998,00
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	5747,50
Iš viso:		2163725,72

Įstaigos uždirbtos pajamos per 2023 m.

Metai	Visos pajamos, tūkst. EUR	Gauta pajamų, tūkst. EUR		
		Už suteiktas mokymo paslaugas	Už kitas paslaugas	Už parduotą turą
2023	363,07	100,28	154,63	108,16

Gautų lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

Kodas	Straipsnis	Suma (tūkst. EUR)
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis	115,79
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	2,06
2.2.1.1.1.01	Mitybos išlaidos	30,34
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	0,08
2.2.1.1.1.11	Komandiruotės išlaidos	0,02
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	2,38
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	61,99
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	43,62
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,41
3.1.1.2.1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	32,58
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	12,33
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	7,54
3.1.2.1.1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	2,36
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	1,46
Iš viso:		312,96

2023 m. buvo vykdyti Erasmus+ mobilumo, partnerystčių projektai, bei gauti pagrindinių projektų finansavimai.

Per 2023 m. gautos Europos Sajungos lėšos

Projektas	Suma (tūkst. EUR)
<u>10-008-P-0001 „Karjeros specialistų tinklo vystymas“</u>	6,98
<u>2023-1-LT01-KA121-VET-000116958 Erasmus+</u>	194,14
Lėšos skirtos mokiniių mobilumui	
<u>2021-1-EE01-KA220-VET-000025709</u>	8,62
Creating a hybrid learning model elective course „Holiday pastries of different Europe nations“	
Lėšos skirtos mokiniių švietimui	
<u>SFR-FAV-2019-1-0076 „Judu – daugiau galiu“</u>	4,32
Lėšos skirtos suagusiųjų bei mokiniių švietimui	
<u>10-025-J-0001-J01-00014 „Igyk praktinių jgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre</u>	28,15
Lėšos skirtos mokiniių švietimui	
<u>09.4.1-ESFA-T-736-02-0012 „Praktika Utenos prekybos sektoriniame praktinio mokymo centre“</u>	13,91
Lėšos skirtos mokiniių mobilumui	
<u>08.6.1-ESFA-V-911-20-0010 „Bedarbių ir ekonomiškai neaktyvių Utenos miesto gyventojų įgalinimas integruotis į darbo rinką“</u>	6,80
Lėšos skirtos suagusiųjų švietimui	
<u>2021-1-LT01-KA121-VET-000004756 Erasmus+</u>	38,33
Lėšos skirtos mokiniių mobilumui	
<u>2022-1-LT01-KA121-VET-000054009 Erasmus+</u>	45,29

Lėšos skirtos mokinių mobilumui	
04.3.1-VIPA-T-113-02-0009 „Utenos regioninio profesinio mokymo centro pastato, esančio Aukštaičių g. 5, Utenoje, modernizavimas”	168,95
Iš viso:	515,49

Gautų lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

Kodas	Straipsnis	Suma (tūks. EUR)
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis	54,35
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	1,01
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	0,05
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	46,13
2.2.1.1.1.11	Komandiruotės išlaidos	4,26
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	3,15
2.2.1.1.1.30	Kitos prekės ir paslaugos	260,93
3.1.1.2.1.02	Negyvenamuju pastatų įsigijimo išlaidos	380,10
	Iš viso:	749,98

Kiti šaltiniai:

Paramos per 2023 metus 0,28 tūkst. eurų gauta pagal LR labdaros ir paramos įstatymą (galintiems gauti paramą gavėjams).

3. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turą per finansinius metus

Pavadinimas	Vnt.	Kaina	Suma	Lėšų šaltinis (Biudžeto lėšos, įstaigos gaunamos pajamos)
Kompiuteris HP Elite 840 G9 AiO 23 Intel Core i5-12500 16GB	1	1700,99	1700,99	nuosavos l.
Kampinis stalas MODULUS,2000x2000mm ažuolas	1	561,53	561,53	nuosavos l.
Nešiojamas kompiuteris MacBook Air Midnight Apple M2	2	1369,72	2739,44	nuosavos l.
Kompiuteris All-in-One Nuklonas "WorkOneQ12240"	4	638,88	2555,52	nuosavos l.
Kompiuteris All-in-One Nuklonas "WorkOneQ12240"	1	542,08	542,08	nuosavos l.
Gartraukis	1	3770,13	3770,13	nuosavos l.
Gartraukis	1	2648,45	2648,45	nuosavos l.
Techninė duomenų bazė AutoData(mok.jst.licencija 30 vartotojų)	1	885,72	885,72	nuosavos l.
Dūmų ištraukimo ir oro padavimo sistema(suvirinimo kl. 5 kabinų ir vieno suvirinimo stalo)	1	6521,90	6521,90	nuosavos l.
Kompiuteris Magnum M350/2000 IN500.01 ALL IN ONE	10	574,75	5747,50	biudžeto l.
Projektorius BenQ MW809STH	1	526,20	526,20	nuosavos l.
Priešdūminės durys	14	1178,54	16499,58	biudžeto l.
Esminio pagerinimo darbai mokymo centro	1	307761,26	307761,26	ES l.
Esminio pagerinimo darbai mokymo centro	1	175009,07	175009,07	nuosavos l.
URPMC san. mazgo pritaikyto neigališesiems remontas	1	13914,94	13914,94	nuosavos l.
URPMC mokomojo korp. Ia. san mazgo remontas	1	17000,00	17000,00	biudžeto l.
Iš viso nuosavų lėšų			211375,97	

Iš viso biudžeto lėšų			39247,08	
Iš viso ES lėšų			307761,30	
Iš viso			558384,35	

Mobilus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys	1	1137,40	1137,40	Gautas patikėjimo sutartimi
--	---	---------	---------	-----------------------------

4. Viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus. Iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui

2023 m. Centro sąnaudos buvo 2947,15 tūkst. EUR. Iš jų 1957,22 tūkst. EUR sudarė darbo užmokesčis ir socialinis draudimas.

5. Viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

2022 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 94 darbuotojų, 2023 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 96 darbuotojai.

6. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms

Valdymo išlaidas sudaro direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio darbo užmokesčis ir kitos išmokos šiemis darbuotojams. 2023 m. priskaičiuotas darbo užmokesčis su mokesčiais bei kitomis išmokomis buvo 182,62 tūkst. EUR.

7. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms

Per 2023 metus vadovo darbo užmokesčio su kintamaja dalimi priskaičiuota su mokesčiais 64,68 tūkst. EUR.

8. Viešosios įstaigos išlaidos kolegalių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegalių organų narių išmokoms

Išmokų nebuvo.

9. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims
Išmokų nebuvo.

PRIEDAI

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos
ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės
veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METŪS*
EUR, ct

Eil. Nr.	Pareigų pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
1	Direktorius	41863,26	0,00	0,00	0,00	21688,29	63551,55
2	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	24576,31	1050,00	0,00	0,00	1528,24	27154,55
3	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	32735,12	2600,00	0,00	0,00	10384,28	45719,4
4	Vyr. Buhalerė	31802,02	5381,94	0,00	0,00	5830,71	43014,67
5	Suaugusiujų skyriaus vedėja	28544,48	700,00	0,00	0,00	4148,46	33392,94
6	Valgyklos vedėja	18630,03	705,00	0,00	0,00	3301,51	22636,54
7	Statybų-paslaugų skyriaus vedėja	30543,9	1345,72	0,00	0,00	4700,12	36589,74
8	Gimnazijos skyriaus vedėja	32025,88	1000,00	0,00	0,00	5049,28	38075,16
9	Administratorius	13691,59	550,00	0,00	0,00	2369,07	16610,66
Iš viso:		254412,59	13332,66	0,00	0,00	58999,96	326745,21

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

**Kitos išmokos – kintamoji darbo užmokesčio dalis.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

3 priedas

INFORMACIJA APIE REIKŠMINGUS SANDORIUS

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas			
1.	UAB "IC Logistics"	300636663		Vilniaus g. 18, Utena	Patalpos J. Basanavičiaus g.90, Utena	95700,00
					Iš viso:	95700,00

Pastabos:

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
5. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos
ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės
metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma, EUR *****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas* ***	Santykijų pobūdis** ***		

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykijų pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.



**Utenos regioninis profesinio mokymo centras
2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. CPO284455

Auditu užsakovas: **Utenos regioninis profesinio mokymo centras**

VILNIUS, 2024

Utenos regioninis profesinio mokymo centras

2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITO ATASKAITA

1. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Utenos regioninio profesinio mokymo centro (toliau – įstaiga) metinių finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tada pasibaigusiu metu veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita ir pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas (toliau – finansinės ataskaitos), parengtų pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius viešojo sektoriaus viešujų įstaigų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) reikalavimus, auditą. Auditas buvo atliktas pagal Tarptautinius auditu standartus.

Auditu ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami tik audito metu nustatyti įstaigos valdymui ar priežūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinės atskaitomybės auditą nėra siekiama nustatyti visus įstaigos valdymui ar priežūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Mums malonu pateikti audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties. Šioje ataskaitoje mes pateikiame išsamesnę informaciją apie audito rezultatus.

2. AUDITO APIMTIS, METODIKA IR LAIKAS

Mes atlikome įstaigos 2023 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų (šios finansinės ataskaitos čia nėra pridedamos), parengtų pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, auditą pagal Tarptautinius auditu standartus ir pareiškėme nemodifikuotą nuomonę su kitų dalykų pastraipa apie šias finansines ataskaitas.

Auditu metu atliekamos procedūros, skirtos gauti audito įrodymus, patvirtinančius sumas ir atskleidimus metinėse finansinėse ataskaitose. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo bei reikšmingų netikslumų dėl apgaulės ar klaidos metinėse finansinėse ataskaitose rizikos įvertinimo. Įvertindamas riziką, auditorius atsižvelgia į įstaigos vidaus kontroles, susijusias su metinių finansinių ataskaitų parengimu ir teisingu pateikimu tam, kad galėtų nustatyti tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Auditu metu taip pat įvertinamas taikytų apskaitos principų tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras metinių finansinių ataskaitų pateikimas.

Auditu metu, naudojant atitinkamus testus ir analitinės procedūras, buvo patikrintos įstaigos 2023 m. finansinės ataskaitos, kaupiamieji ir analitiniai apskaitos registrai, metinės inventoriacijos dokumentai, atrankos būdu parinkti pirminiai apskaitos dokumentai. Auditas suplanuotas ir atliktas taip, kad būtų galima įsitikinti, jog metiniam finansinių ataskaitų rinkinyje nėra esminių klaidų ir informacijos iškraipymų. Auditu metu buvo vertinama mokesčių apskaičiavimo metodika. Atliekant įstaigos balanse pateiktų rodiklių patikrinimą, buvo renkami audito įrodymai, reikalingi įsitikinti, kad:

- Įstaigos balanse atvaizduoti rodikliai yra realūs (teisės į turą, inventorizacijų duomenys);
- Nėra neapskaitytu turto;
- Turtas yra įvertintas remiantis LR galiojančiu įstatymu reikalavimais;
- Bendrovėje nėra turto, kurio įsigijimo vertė žymiai skiriasi nuo jos realios pardavimo (rinkos) vertės;
- Apskaitoje teisingai įregistruoti finansavimo ir įsipareigojimų rodikliai;
- Suvestinių registrų duomenys patvirtinti pirminiais apskaitos dokumentais ir atitinka didžiosios knygos ir finansinių ataskaitų duomenis.

Pagal TAS atliktas auditas yra skirtas suteikti pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose bendrai paėmus nėra reikšmingų iškraipymų nei dėl apgaulės, nei dėl klaidos. Pakankamas užtikrinimas yra sąvoka, susijusi su sukauptais audito įrodymais, kurie yra būtini auditoriui padaryti išvadą, jog finansinėse ataskaitose reikšmingų iškraipymų nėra. Pakankamas užtikrinimas yra su visu auditu proceso susijusi sąvoka.

Tačiau gauti absolutaus užtikrinimo auditorius negali, kadangi auditas turi įgimtų apribojimų, kurie auditoriaus galimybėms aptiktį reikšmingus iškraipymus daro poveikį. Šie apribojimai kyla dėl tokų veiksnių, kaip:

- testų naudojimas;
- bet kokiai vidaus kontrolės sistemos būdingi įgimti apribojimai (pavyzdžiui, vadovybės galimybė nesilaikyti taisyklių ar sudaryti suokalbi), ir
- faktas, jog didžioji dalis audito įrodymų yra tik patvirtinantys prielaidas, o ne leidžiantys daryti išvadas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įstaigos metines finansines ataskaitas.

Informacija apie įstaigos veiklą, panaudota auditui atlikti, saugoma auditoriaus archyve ir yra konfidentiali. Tretieji asmenys duomenis apie šį auditą gali gauti įstatymu nustatytais atvejais ir tvarka arba steigėjams bei bendrovės administracijai sutikus.

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, yra nepriklausomi nuo įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikési kitų etikos reikalavimų, susijusiu su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų auditu įstatymu ir TASESV kodeksu. Auditoriai konstatuoja, kad interesų į įstaigos valdomą turą neturi, atlygio dydis už auditą nepriklauso nuo auditorių išvadų ir sąmoningai nenuslėpė jokių duomenų bei faktų, turinčių įtakos metinių finansinių ataskaitų realumui.

3. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įstaigos vadovybės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Audit Kokybė“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais privalomus auditu ataskaitos pateikimo atvejus.

Jei Jums kiltų klausimų dėl šioje ataskaitoje išdėstyty dalykų prašome kreiptis į mus.

4. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIU APRĀŠYMAS

Mūsų 2024 m. kovo 15 d. išvadoje mes pareiškėme nemodifikuotą nuomonę apie šias finansines ataskaitas už metus, pasibaigusius 2023 m. gruodžio 31 d.

2023 metų finansinių ataskaitų straipsniuose esančios sumos yra patvirtintos kaupiamuji ir analitinių apskaitos registru duomenimis, pajamos ir sąnaudos apskaitomos remiantis Lietuvos Respublikoje galiojančiomis taisyklėmis dėl pajamų ir sąnaudų pripažinimo principu. Neatitinkimų, kurie turėtų įtakos įstaigos ūkinės-finansinės veiklos rezultato paskaičiavimui, nerasta.

Dalyku, kurie atskirai arba kartu paėmus aprūbojo auditoriaus darbo apimtį nebuvo.

Nesutarimų su įstaigos vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo. Kitų nesutarimų su vadovybę nebuvo.

5. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŪ TOBULINIMUI

Įstaigos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Auditu metu buvo rasti ir po auditu neištaisytu:

a) *Klaidos ir netikslumai*

Klaidų ir netikslumų nepastebėta.

b) *Praleisti ar neaiškūs atskleidimai*

Praleistų ir neaiškių atskleidimų nepastebėta.

c) *Pastebėjimai dėl apskaitos tobulinimo*

Pastebėjimų dėl apskaitos tobulinimo nepastebėta.

6. VIDAUSS KONTROLĖ

Įstaigos veiklos vidaus kontrolę užtikrina patikima bei tinkamai veikianti vidaus kontrolės sistema. Įstaigos veiklos vidaus kontrolės sistemą sudaro:

- 1) tinkama organizacinė struktūra, leidžianti užtikrinti vertikalius ir horizontalius ryšius;
- 2) tinkama vidaus informacinė sistema;
- 3) vidaus norminiuose aktuose nustatyta personalo atsakomybė ir kompetencija;
- 4) dviguba veiklos procedūrų vidaus kontrolė;
- 5) vadovybės informavimo sistema, leidžianti laiku priimti sprendimus;
- 6) rizikos kontrolė ir rizikos valdymas.

Planuodami ir vykdymami įstaigos finansinių ataskaitų už metus, pasibaigusius 2023 m. gruodžio 31 d., auditą, mes vertinome įstaigos vidaus kontrolės struktūrą, išskaitant naudojamas informacines sistemas, vidaus auditu bei rizikų valdymo procedūras, siekdami nustatyti, kokias audito procedūras turėtume taikyti, kad galėtume pareikšti savo nuomonę apie įstaigos finansines ataskaitas. Šio vertinimo tikslas nebuvo patikrinti vidaus kontrolės sistemą. Tokio vertinimo metu gali būti nustatyti ne visi reikšmingi vidaus kontrolės struktūros aspektai. Reikšmingas vidaus kontrolės sistemos trūkumas - tai tokios sėlygos, kai konkrečių vidaus kontrolės struktūros

elementų struktūra ar veikimas iki palyginti žemo lygio nesumažina rizikos, kad gali būti padarytos klaidos ar netikslumai sumose, kurios yra reikšmingos audituojamoms finansinėms ataskaitoms, ir kad darbuotojai, vykdymasi jems paskirtas funkcijas, šiuo klaidų ir netikslumų gali laiku nepastebėti. Mes nepastebėjome jokių vidaus kontrolės struktūros ir jos veikimo aspektų, kuriuos, mūsų manymu, būtų galima traktuoti kaip aukščiau minėtą reikšmingą vidaus kontrolės sistemos trūkumą.

Vidaus kontrolės sistema, įskaitant naudojamas informacines sistemas bei rizikos valdymo procedūras, įstaigos sukurta, vadovo patvirtinta, įstaigos vadovybės ir darbuotojų įgyvendinta veiklos valdyme integruotų taisyklių ir kontrolės procedūrų, priemonių, būdų, veiksmų visuma, skirta nustatyti rizikos veiksnius ir sutekti pakankamą užtikrinimą, kad vadovaujantis įstatymais ir kitais teisés aktais, būtų įgyvendinami kontrolės tikslai tokie kaip skaidriai, ekonomiškai, rezultatyviai ir efektyviai įgyvendinama veikla, laikomasi galiojančių įstatymų ir norminių teisés aktų, vadovybės nurodymų, turtas ir informacija saugomi nuo praradimo, naudojimo ne pagal paskirtį ir sugadinimo, vidaus ir išorės veiklos ir finansinės ataskaitos būtų patikimos. Už vidaus kontrolės įgyvendinimą atsakinga įstaigos vadovybė.

Auditu metu reikšmingų pastebėjimų dėl vidaus kontrolės, įskaitant ir informacines sistemas, neturėjome.

7. PASTEBĖJIMAI DĒL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSSI

Nepastebėjome jokių specifinių reikalavimų, kurių 2023 m. įstaiga nesilaikė.

8. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Kitų įstaigos valdymui svarbių dalykų nenustatyta.

9. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų auditu sutartyje numatyti dalykų nebuvo.

Pagarbiai,

Auditorius Danius Stažinskas
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000496



UAB „Audit Kokybė“
Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001470

Vilnius, Lietuva
2024 m. kovo mén. 15 d